

รายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙

ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

เริ่มประชุมตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมหนองแหวน สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
ผู้บริหารท้องถิ่น			
๑	นายฉัตรชัย ชัยศิริ	นายกเทศมนตรี	ฉัตรชัย ชัยศิริ
๒	นายวีรยุทธ วิสุทธิเกษม	รองนายกเทศมนตรี	วีรยุทธ วิสุทธิเกษม
๓	นายธนทรัพย์ เกย์น	รองนายกเทศมนตรี	ธนทรัพย์ เกย์น
๔	นายยศเชย ไชยเดช	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	-
๕	นายสมพงษ์ วงศ์ธรรม	เลขาธิการนายกเทศมนตรี	-
ข้าราชการ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง			
๖	ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง	ปลัดเทศบาล	-
๗	นายปณัฐพงศ์ ขอนพิกุล	จนท.ตรวจสอบภายใน	ปณัฐพงศ์ ขอนพิกุล
๘	นางดารินทร์ ตารินทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	-
๙	นางสาวณัฐดา จัปใจนาย	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	-
๑๐	นางสาวรุ่งรัตน์ แก้วแก่น	พยาบาลวิชาชีพ	รุ่งรัตน์ แก้วแก่น
๑๑	นางสาวพรพิมล ทรายสาลี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	พรพิมล ทรายสาลี
๑๒	นางสาวสายสุนีย์ ภิระ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สายสุนีย์ ภิระ
๑๓	นายอักษฎาฐ กรุณา	นักวิชาการสุขาภิบาล	-
๑๔	นางทัศนีย์ แสงแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียน	-
๑๕	นางสาวรุ่งทิพย์ आयโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	รุ่งทิพย์ आयโรจน์
๑๖	-	นิติกร	-
๑๗	นางพัชรียา สิงห์ธนะ	นักพัฒนาชุมชน	-
๑๘	นางสาวสุวิมล ธนะสิทธิ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สุวิมล ธนะสิทธิ์
๑๙	นางสาวณชิตา ตันตาละ	บุคลากร	ณชิตา ตันตาละ
๒๐	ส.อ.กฤษฎา จินาการ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ส.อ.กฤษฎา จินาการ
๒๑	นางสาวชนัญชิตา อ่อนน้อม	เจ้าพนักงานธุรการ	ชนัญชิตา อ่อนน้อม
๒๒	นางสาวพรวิมล วงค์กา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	พรวิมล วงค์กา
๒๓	นางสาวหทัยทิพย์ กำใจคำ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-
๒๔	นายบุญมี วินัน	พนักงานวิทยุ	บุญมี วินัน
๒๕	นายประนม แก้วธิดา	พนักงานขับรถยนต์	ประนม แก้วธิดา
๒๖	นายอำนาจ โสภา	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	-
๒๗	นายอาทิตย์ สุธะฟู	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	-
๒๘	นางณิรตนากรณ์ วงศ์ขุนสาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ณิรตนากรณ์ วงศ์ขุนสาย
๒๙	นายภาณุพงษ์ จันดีตะดา	ผู้ช่วยนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	-

๓๐	นายศรารุฒิ จัปใจนาย	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกัน	ศรารุฒิ จัปใจนาย
๓๑	นายวีรวัฒน์ วงศ์แสนศรี	พนักงานขับรถยนต์	วีรวัฒน์ วงศ์แสนศรี
๓๒	นายสมพงษ์ ศรีณรงค์	คนงานทั่วไป	-
๓๓	นายวรกริช สายยนต์	พนักงานดับเพลิง	วรกริช สายยนต์
๓๔	นายสมหวัง คำทุม	พนักงานดับเพลิง	สมหวัง คำทุม
๓๕	นายคมสันต์ วงศ์ขุนสาย	พนักงานดับเพลิง	คมสันต์ วงศ์ขุนสาย
๓๖	นายเสาร์คำ ต๊ะจุ่ม	พนักงานดับเพลิง	-
๓๗	นายวชิรพงษ์ มั่งส้ง	คนงานประจำรถขยะ	-
๓๘	นายเอกสิทธิ์ นาใจ	คนงานประจำรถขยะ	-
๓๙	นายนพดล ปวงรังษี	คนงานประจำรถขยะ	-
๔๐	นายณัฐทวี นอรัตน์	คนงานประจำรถขยะ	-
๔๑	นายสมศักดิ์ กองสอน	คนงานประจำรถขยะ	-
๔๒	นายเลิศชาย เนตรสุวรรณ	คนงานประจำรถขยะ	-
๔๓	นายอาทิตย์ สุขะฟู	คนงานประจำรถขยะ	-
๔๔	นายณัฐพล แก้วพา	คนงานประจำรถขยะ	-
๔๕	นายบุญทวี ภิระบัน	คนงานประจำรถขยะ	-
๔๖	นางสาวสุภาภัทร รัตนสุวรรณกุล	คนงานทั่วไปขนส่ง	-
๔๗	นายสุทัศน์ โปราหา	คนงานทั่วไปขนส่ง	-
๔๘	นายอุดม ใจเครือ	คนงานทั่วไปขนส่ง	-
	กองคลัง		
๔๙	นางกุลลาบ ขาเลศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กุลลาบ ขาเลศักดิ์
๕๐	นายธงชัย จำปา	นักวิชาการพัสดุ	ธงชัย จำปา
๕๑	นายไพบุลย์ ราชคม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	-
๕๒	สอ.หญิง สุภาวดี อุ่นเรือน	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	สอ.หญิงสุภาวดี อุ่นเรือน
๕๓	นางสาวจิรัชญา ปงกันมูล	นักวิชาการเงินและบัญชี	จิรัชญา ปงกันมูล
๕๔	นางสาววารุณี แสงเทพ	นักวิชาการคลัง	วารุณี แสงเทพ
๕๕	นางสาวจิราพร ลังกาพินธุ์	ผช.จนท.การเงินและบัญชี	จิราพร ลังกาพินธุ์
๕๖	นางสาวจุฬาลักษณ์ มณีรัตน์	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	-
๕๗	นายณัฐกร สอนสุกอง	ลูกมือช่างแผนที่ภาษาฯ	-
๕๘	นายวราพล ชัยศรีธิ	คนงานทั่วไป	วราพล ชัยศรีธิ
๕๙	นายวุฒิธิไกร ปัญญา	คนงานทั่วไป	วุฒิธิไกรปัญญา
	กองช่าง		
๖๐	ว่าที่พันตรีเทพพิทักษ์ สว่างเต็ม	ผู้อำนวยการกองช่าง	-
๖๑	นายพัลลภ ภูริวรางค์กุล	วิศวกรโยธา	พัลลภ ภูริวรางค์กุล
๖๒	นายไววิทย์ ตีวัน	นายช่างโยธา	ไววิทย์ ตีวัน
๖๓	นายสัมพันธ์ ทันทล้ำ	เจ้าพนักงานธุรการ	สัมพันธ์ ทันทล้ำ
๖๔	นายอุดมทรัพย์ ศักดิ์แสน	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อุดมทรัพย์ ศักดิ์แสน
๖๕	นายนพพงษ์ แก้วบุญเรือง	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	นพพงษ์ แก้วบุญเรือง
๖๖	นายอดิเรก ปิ่นทรายมูล	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	อดิเรก ปิ่นทรายมูล

๖๗	นายจำนูน พรหมทอง กองการศึกษา	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-
๖๘	สิบเอกศุภกฤต พุแสง	นักวิชาการศึกษา	สิบเอกศุภกฤต พุแสง
๖๙	นางสาวนลินพร แก้วตาดีบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นลินพร แก้วตาดีบ
๗๐	น.ส.อุไรวรรณ รุ่งสิริพัฒน์	ครู คศ.๑	-
๗๑	น.ส.ดอกรัก บั้งเงิน	ครู คศ.๑	ดอกรัก บั้งเงิน
๗๒	น.ส.รุ่งทิวา ทราชมอ	ครู คศ.๑	รุ่งทิวา ทราชมอ
๗๓	น.ส.จารุรินทร์ สิทธิมาศ	ผู้ดูแลเด็ก	-
๗๔	นางวารุณี อุดม	ผู้ดูแลเด็ก	-
๗๕	น.ส.โสภา ลาภพรวิโรจน์	ครู คศ.๑	โสภา ลาภพรวิโรจน์
๗๖	น.ส.เกษริน คักดา	ครูผู้ช่วย	-
๗๗	นางสายฝน ปัญญา	ผู้ดูแลเด็ก	-
๗๘	น.ส.นรีเวช เนตรयोग	ครู คศ.๑	นรีเวช เนตรयोग
๗๙	นางแสงจันทร์ อึ้งอภิธรรม	ผู้ดูแลเด็ก	-
๘๐	นางมลิวลัย จันท์เทพ	ผู้ดูแลเด็ก	-
๘๑	นางสาวจุรีรัตน์ เตจ๊ะ	ผู้ดูแลเด็ก	-
๘๒	นางสาวใจทิพย์ บุญใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	ใจทิพย์ บุญใหญ่

เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๐๙.๓๐ น.

นายฉัตรชัย ชัยศิริ ประธานกล่าวเปิดการประชุม พร้อมทั้งได้พิจารณาตามระเบียบวาระต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- การลาออกจากราชการ ราย นางสาวแสงจันทร์ วงศ์เมืองมา ตำแหน่ง นิติกร ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- รายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ การติดตามถ่ายถอด และการหารือ รับฟังความคิดเห็น

๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๓.๑.๑ ติดตามการดำเนินการตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ไตรมาส ที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม) และไตรมาส ที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม) และการรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

๓.๒ กองคลัง

นางกุหลาบ ขาเลศักดิ์ - รายงานสถานะการเงินรายรับ - รายจ่ายของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ)

๓.๓ กองช่าง

ว่าที่พันตรีเทพพิทักษ์ สว่างเต็ม - ในรอบเดือนที่ผ่านมาทีมงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ได้แก่

- ๑. งานออกแบบก่อสร้างห้องน้ำสถานีขนส่งแม่สาย และอยู่ระหว่างการแก้ไขรูปแบบ
- ๒. งานซ่อมแซมถนนเสริมผิวทางลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านป่าเหมือด-ผาหมี อยู่ระหว่างทำแผนที่
- ๓. นายช่างโยธาและวิศวกรโยธา ได้ร่วมโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตำบลละ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างการประสานงานหมู่บ้าน
- ๔. งานประสานขอไฟจราจร ได้ทำหนังสืออยู่ระหว่างการประสานงาน
- ๕. การก่อสร้างอาคารได้ออกแบบทั้งไฟฟ้าและประปา
- ๖. การประมาณราคาก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก ได้ดำเนินการไปแล้ว

นายธนทรัพย์ เกเย็น

- อยากให้กองช่างมีการแบ่งงานกันให้ชัดเจน การออกแบบก่อสร้างยังมีข้อผิดพลาด ขอฝากให้แต่ละงานให้มีความรับผิดชอบในการออกแบบงานของตนเอง รวมถึงการประสานงานกันระหว่างกองคลังกับกองช่าง ในเรื่องการเซ็นตอกเอกสารงานจัดซื้อ/จัดจ้าง ฝากให้หาแนวทางในการแก้ไขกันต่อไปเพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดหรือความเสียหายแก่ทางราชการ

นายฉัตรชัย ชัยศิริ

- ในส่วนของกองคลังและกองช่างให้ประสานกันถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา ในส่วนของประชาชน และสมาชิกสภาเทศบาลก็ได้ติดตามผลการดำเนินงาน จึงอยากให้ทุกท่านช่วยกันทำงาน

๓.๔ กองการศึกษา

สิบเอกศุภกฤต พูแสง

- กองการศึกษาต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ช่วยกันจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ผ่านมา ซึ่งทำให้งานสำเร็จด้วยดี และได้รับการตอบรับที่ดีจากประชาชนในพื้นที่ - สำหรับการจัดงานกีฬาประชาชน ได้ทำแบบสอบถามไปยังประชาชนในพื้นที่ผลปรากฏว่ายังขาดความพร้อมทั้งเรื่องเวลาและสถานที่

๓.๕ หน่วยตรวจสอบภายใน

นายปณัฐพงษ์ ขอนพิกุล-

ตามที่ท่านปลัดได้มอบหมายงานไว้ ตามแบบ อปท.๑ และ ๒ อยู่ระหว่างรวบรวมและเตรียมส่งเอกสาร - ให้แต่ละส่วนงานยกร่างคำสั่งแบ่งงานภายใน หากส่วนไหนดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งมาให้หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อจะได้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สำนักปลัดเทศบาล

นางสาวพรพิมล ทรายสาตี

๔.๑.๑ กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๕๙ : จิตอาสาพัฒนา ท้องถิ่นไทยใส่ใจความสะอาด ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ บริเวณลานอนุสาวรีย์หน้าวัดป่าเหมือดหมู่ที่ ๙ และในส่วนระดับจังหวัดได้ขอความร่วมมือให้คนไปร่วม จำนวน ๕ คน ส่วนโครงการแบ่งปันน้ำใจ จะจัดในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ บริเวณหน้าวัดป่าเหมือด โดยให้มีหน่วยบริการร่วมกันกับอำเภอเคลื่อนที่

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง

- งานวันท้องถิ่นไทยจะมีผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการไปร่วม จำนวน ๕ คน การจัดกิจกรรมการต่าง ๆ ให้มีการประสานงานกันในรูปแบบบูรณาการร่วมกันให้เหมาะสม

๔.๑.๒ แจ้งการนัดประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมหนองแขวน

- แจ้งให้ทุกส่วนงานที่มีข้าราชการเสนอขอความเห็นต่อสภาเทศบาลตำบลเวียงพางคำ จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาการประชุมสภาฯ ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๔.๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ (สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย)

๔.๒ กองการศึกษา

สืบเอกศุภกฤต พูแสง

๔.๒.๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการและการแสดงผลงานวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ซึ่งกิจกรรมมีตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ จะมีการประกวดแข่งขันทักษะของเด็กเล็ก วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ จะมีการมอบวุฒิบัตรให้กับเด็ก ส่วนการดำเนินงานจะประสานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๒.๒ ประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่

๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ (รายละเอียดตามประกาศที่แนบ) และได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และได้ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังผู้ใหญ่บ้านไปแล้ว หากใครสนใจสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการศึกษา

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง

- กองการศึกษากรณีรับสมัครเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ประสานกับงานทะเบียนโดยพิจารณาเด็กในพื้นที่ของเราก่อน พร้อมทั้งให้ศึกษาระเบียบหลักเกณฑ์ให้ชัดเจนเกี่ยวกับอายุว่าอยู่ในช่วงอายุเท่าไร ๒-๕ ปีหรือว่าเกิดช่วงปีไหน ให้พิจารณาว่าการตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในพื้นที่ พร้อมทั้งดูรูปแบบการพิจารณาให้เหมาะสมรวมถึงการกระจายเด็กแต่ละศูนย์ให้มีความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องพิจารณา

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง

- ในเรื่องปัญหาการทำงานให้ทุกคนช่วยกันคิดว่าจะแก้ไขปัญหาอย่างไร เช่น กองคลังในการตรวจรับงาน ทำไม่ถึงแต่งตั้งคณะกรรมการโดยให้ข้าราชการระดับ ๖ ขึ้นไป หรือหัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ เพราะเห็นว่าเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์สามารถให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานได้

- ขอฝากเรื่องการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในทำงานต่าง ๆ ผ่าน เว็บไซต์ของเทศบาลเพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบการทำงานของเทศบาล ไม่ว่าจะ เป็นงานด้านพัสดุ การรายงานการประชุมต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลด้านอื่น ๆ

- การทำงานควรจัดระบบการทำงานตามแผนงาน เมื่องานจะเกิดขึ้น จะมีวิธีดำเนินการอย่างไร

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- นายฉัตรชัย ชัยศิริ
- สืบเนื่องจากการประชุมเดือนก่อน
 - การลงเวลาการทำงานในรูปแบบการสแกนนิ้วมือเป็นสิ่งที่ดี แต่มีพนักงานบางคนมาสแกนแล้วกลับก่อน ควรหามาตรการในการรองรับปัญหานี้ ให้หัวหน้างานช่วยกันกำกับดูแล
 - การจัดกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ให้มีการประสานกันทุกส่วน ทุกคนจะต้องมีแผนงานของแต่ละคน และทุกคนต้องไปช่วยกันในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ควรมีการบูรณาการร่วมกัน รวมถึงการขอความช่วยเหลือหรือขอความร่วมมือให้ประสานรองอธิบดี เกียรติ ในการให้ความช่วยเหลือการดำเนินงาน ให้ปรับในการดำเนินงานเรื่องนี้ด้วย

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



(นางสาวพรพิมล ทรายสาลี)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาราชการแทน

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

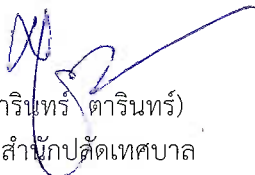
ผู้จัดบันทึก/พิมพ์/เรียบเรียง การประชุม



(นางสาวนุชิตา ตันตาละ)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้รับรองรายงานการประชุม



(นางดารินทร์ ดารินทร์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ร้อยโท

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

รับทราบรายงานการประชุม



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ