



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยเทศบาลตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๙ อัตรา โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อบรรจุรับการตรวจสอบตามแนวทางการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาล

- | | | | |
|--|-------|---|-------|
| (๑) ผู้ช่วยนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| (๓) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| (๔) คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) | จำนวน | ๔ | อัตรา |

กองคลัง

- | | | | |
|-------------------------------------|-------|---|-------|
| (๕) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
|-------------------------------------|-------|---|-------|

กองช่าง

- | | | | |
|---|-------|---|-------|
| (๖) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
|---|-------|---|-------|

๒. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกพิพากษาคดีถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๑๑) ไม่มีประวัติการกระทำผิดเด็ก หรือละเมิดสิทธิเด็ก

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงานและอัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่สมัคร

๔.๑ ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครสอบที่สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ถนนพหลโยธิน ตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย **ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๕ - ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ (เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) ในวันหยุดราชการ** โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ โทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๖๔๖๕๖๙ หรือสอบถามได้ทางเว็บไซต์ www.nang-non.com

๔.๒ สถานที่รับสมัคร ณ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

๕. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างน้อย ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองและทะเบียนแสดงผลการเรียน ที่ระบุสาขาที่จะใช้สมัครสอบ กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ในแบบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

๑.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน(นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๑.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่ตรวจร่างกาย

๑.๕ เอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เพศชาย ต้องมีใบรับรองพันธุกรรมทางทหารฯลฯ (ถ้ามี)

๑.๖ พนักงานจ้างผู้มีทักษะ ต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยหรือส่วนราชการ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความสามารถในการทำงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การเลือกสรร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐานเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมีหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) **ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)** ทดสอบความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา การควบคุมงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงงาน นโยบายและแผนงานด้านต่างๆของส่วนราชการที่สังกัดและอื่นๆที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามแนวทางที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ตลอดจนทดสอบความรู้ทั่วไปข้อกฎหมายเบื้องต้น

(๒) **ความรู้สามารถและทักษะเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)** ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนหรือทดลองปฏิบัติงานหรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามความเหมาะสม มีระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) **การสัมภาษณ์ การประเมินบุคคล (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)** โดยจะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏในทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเชาว์ปัญญา การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ตลอดจนทัศนคติและแรงจูงใจในการทำงานและความสามารถพิเศษ ที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการช่วยเหลือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายปกติ

ทั้งนี้ เพื่อให้การเลือกสรรและสรรหาพนักงานจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ จึงขอกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ความสามารถที่ต้องการของแต่ละตำแหน่ง ประกอบด้วย

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ

- (๑) มีความรู้ในวิชาการส่งเสริมสุขภาพอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๒) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๓) มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศ
- (๔) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๕) มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๒. **ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน**

- (๑) มีความรู้ในการพัฒนาชุมชนอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๒) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๔) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๕) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
- (๖) มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๓. **ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา** โดยจะทำการทดสอบความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคล แต่ละตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง เช่น การทดสอบขับรถยนต์ การแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ การซ่อมบำรุง ดูแลรักษาสภาพการใช้งานของรถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น และโดยจะทำการทดสอบด้วยการวิ่ง ดันพื้น ลูกนั่ง

๔. **ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ** โดยจะทำการทดสอบความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคล แต่ละตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง และโดยจะทำการทดสอบด้วยการวิ่ง ดันพื้น ลูกนั่ง

๕. **ตำแหน่ง คนงานทั่วไป** โดยจะทำการทดสอบความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคล แต่ละตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง และโดยจะทำการทดสอบด้วยการวิ่ง ดันพื้น ลูกนั่ง

๖. **ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า**

- (๑) มีความรู้ช่างไฟฟ้าอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๒) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๔) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๕) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของแต่ละตำแหน่ง

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้คัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน ตามหลักเกณฑ์การเลือกสรรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนทดสอบความรู้ ความสามารถและทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนทดสอบความรู้ ความสามารถและทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนการสัมภาษณ์ การประเมินบุคคล (ภาค ค.) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและหากเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ ถ้าได้คะแนนการสัมภาษณ์ การประเมินบุคคล (ภาค ค.) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ในวันศุกร์ ที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ และทางเว็บไซต์ www.nang-non.com ทั้งนี้เทศบาลตำบลเวียงพางคำขอสงวนสิทธิ์ที่จะเพิกถอนรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหรือไม่อนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเข้าห้องสอบได้ เมื่อตรวจสอบพบภายหลังว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเข้าห้องสอบได้ เมื่อตรวจสอบในภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่เทศบาลกำหนด

๑๐. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะทำการสอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมหนองแหวน สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

วันพฤหัสบดี ที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

ภาคเช้า - สอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

ภาคบ่าย - สอบข้อเขียนความรู้ความสามารถและทักษะเฉพาะตำแหน่ง เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

วันศุกร์ ที่ ๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สอบสัมภาษณ์ การประเมินบุคคล เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๑๑. การประเมินผลการเข้ารับการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้

๑๑.๑ การประกาศผลการคัดเลือก เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะประกาศรายชื่อผู้ที่เข้ารับการคัดเลือก ในวันอังคาร ที่ ๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้เท่ากันก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรรได้ จะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ เพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่ เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะมีการคัดเลือกเพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้เข้ารับการคัดเลือกไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งพนักงานจ้างตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงาน

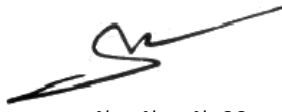
จ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลเวียงพางคำ อาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปของ คณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างลงชื่อหรือยอมเสีย ทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้รับข่าวประการใด เกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้ผ่านการเลือกสรรได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลงชื่อ)



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

(รายละเอียดแนบ ๑)

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕)

ที่	ประเภท/สังกัด	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ค่าตอบแทน/เดือน
๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำนักปลัดเทศบาล)	ผู้ช่วยนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ทางสาธารณสุข ศาสตร์ การพยาบาล สุข ศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่า ใช้ เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้	เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานทางด้าน ส่งเสริมสุขภาพ เช่น ร่วมศึกษา หา ข้อมูล วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพิจารณา เกี่ยวกับวิธีการแก้ไขปัญหารวมทั้ง ปฏิบัติงานทางด้านส่งเสริมสุขภาพ อนามัยของประชาชน โดยให้คำแนะนำ ตรวจสอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้าน ส่งเสริมสุขภาพ เช่น การบริหารอนามัย แม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การ ส่งเสริมภาวะโภชนาการ การให้ความรู้ ด้านสาธารณสุขแก่ประชาชน ครู นักเรียน ตลอดจนการเผยแพร่และจัด อบรม หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา	กำหนดตามวุฒิการศึกษา ดังนี้ - ค่าตอบแทน = ๘,๓๔๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว = ๑,๕๐๐บาท รวม ๙,๘๔๐ บาท

(ลงชื่อ)



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

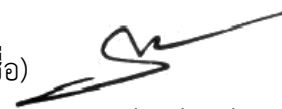
(รายละเอียดแนบ ๑)

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕)

ที่	ประเภท/สังกัด	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ค่าตอบแทน/เดือน
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำนักปลัดเทศบาล)	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชน	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ เทคนิคทุกสาขา (ปวท.) หรือ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ.,ก.ค.หรือก.ท.รับรองหรือ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ก.พ.,ก.ค. หรือก.ท.รับรอง	เป็นผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานพัฒนา ชุมชน เช่น การสำรวจข้อมูลเบื้องต้นใน เขตพัฒนาชุมชน เพื่อจัดทำแผนการ ดำเนินการ และสนับสนุนให้มีการ รวมกลุ่มของประชาชนประเภทต่างๆ แสวงหาผู้นำท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือเป็น ผู้นำและเป็นพี่ปรึกษากลุ่มในการพัฒนา ชุมชนในท้องถิ่นของตน ดูแลส่งเสริม ประชาชนให้มีความสนใจ ความเข้าใจ และความศรัทธาเริ่มในการพัฒนาชุมชนใน ท้องถิ่นของตน ร่วมทำงานพัฒนากับ ประชาชนในท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด หรือ งานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย จากผู้บังคับบัญชา	กำหนดตามวุฒิการศึกษา ดังนี้ - วุฒิ ปวท.ค่าตอบแทน= ๖,๘๐๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว = ๑,๕๐๐บาท รวม ๘,๓๐๐ บาท - วุฒิ ปวส.ค่าตอบแทน= ๗,๔๖๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว = ๑,๕๐๐บาท รวม ๘,๙๖๐ บาท

(ลงชื่อ)



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

(รายละเอียดแนบ ๑)

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕)

ที่	ประเภท/สังกัด	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ค่าตอบแทน/เดือน
๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำนักปลัดเทศบาล)	พนักงานขับเครื่องจักร ขนาดเบา	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีวะ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่าง เครื่องยนต์ ช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างกล หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ได้ หรือได้รับประกาศนียบัตรคนใช้ เครื่องกล ซึ่งกรมเจ้าท่าออกให้ตาม ประเภทชั้นและชนิดของเรือตาม กฎหมายว่าด้วยการเดินเรือหรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ มีความรู้ความชำนาญในการ ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย หรือมีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับสายงาน และหากเป็นผู้ที่ ผ่านการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ	มีความรู้ความชำนาญในการขับ เครื่องจักรขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย โดยปฏิบัติหน้าที่ในการ ตรวจ ทดสอบ ซ่อม บำรุงรักษา ประกอบ ติดตั้ง เครื่องจักร เครื่องยนต์ ขับเครื่องจักรกลขนาด เบา ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆน้อยๆของเครื่องจักรกลขนาด เบา ช่วยควบคุมการเดินเครื่องยนต์ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องมือเครื่องใช้ชิ้นส่วนอุปกรณ์ และอะไหล่ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ ปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	กำหนดตามวุฒิการศึกษา ดังนี้ - วุฒิ ปวช .ค่าตอบแทน= ๖,๐๕๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว = ๑,๕๐๐บาท รวม ๗,๕๕๐ บาท

(ลงชื่อ)

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

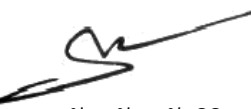
(รายละเอียดแนบ ๑)

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕)

ที่	ประเภท/สังกัด	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ค่าตอบแทน/เดือน
๔	พนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)	คนงานประจำรถขยะ	วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๔ เป็นผู้ที่มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ หากเป็นผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว มีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้ หรือมีความรู้ ทักษะความชำนาญในงานช่างที่ใช้แรงงานกึ่งฝีมือ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปในการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย สิ่งปฏิกูล มูลสัตว์ ไปทำลายยังที่ทำลาย ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ ทำความสะอาดรถขนขยะ และทรัพย์สินของทางราชการ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	กำหนดตามวุฒิมัธยมศึกษา ดังนี้ - ค่าตอบแทน = ๕,๓๔๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว = ๑,๕๐๐ บาท รวม ๖,๘๔๐ บาท

(ลงชื่อ)



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

(รายละเอียดแนบ ๑)

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕)

ที่	ประเภท/สังกัด	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ค่าตอบแทน/เดือน
๕	พนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง)	คนงานทั่วไป	วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๔ เป็นผู้ที่มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย เช่น ออกเก็บค่าขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและเคหะหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา	กำหนดตามวุฒิมัธยมศึกษา ดังนี้ - ค่าตอบแทน = ๕,๓๔๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว = ๑,๕๐๐ บาท รวม ๖,๘๔๐ บาท

(ลงชื่อ)



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

(รายละเอียดแนบ ๑)

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕)

ที่	ประเภท/สังกัด	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ค่าตอบแทน/เดือน
๖	พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (กองช่าง)	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาซีพ (ปวช.)หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทาง ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้	ช่วยในการติดตั้ง ประกอบ ดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า เบิกจ่าย จัดเก็บรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานใน หน่วยงาน หรือปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและ ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา	กำหนดตามวุฒิการศึกษา ดังนี้ - วุฒิ ปวช .ค่าตอบแทน= ๖,๐๕๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว = ๑,๕๐๐บาท รวม ๗,๕๕๐ บาท

(ลงชื่อ)



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ