

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท

วิชาการ

สายงาน

การเกษตร

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางวิชาการเกษตร ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และวิเคราะห์วิจัยทางการเกษตร เช่น การเพาะปลูก การปรับปรุงพันธุ์ การขยายพันธุ์ การคัดพันธุ์ต้านทางโรคและศัตรูพืช การวิเคราะห์ดิน และการจัดและรักษามาตรฐานพันธุ์พืช การศึกษา วิเคราะห์วิจัยเพื่อควบคุมพันธุ์พืช วัตถุมีพิษ และปุ๋ยเคมี การให้คำปรึกษาแนะนำและสาธิตงานวิชาการเกษตร เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่งดังนี้

นักวิชาการเกษตร	ระดับปฏิบัติการ
นักวิชาการเกษตร	ระดับชำนาญการ
นักวิชาการเกษตร	ระดับชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการเกษตร	ระดับเชี่ยวชาญ

ก.ถ. กำหนดวันที่พ.ศ. 2552

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การเกษตร
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการเกษตร
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) รวบรวมข้อมูล วิจัย และพัฒนาด้านพืชเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ด้านพฤกษศาสตร์ การปรับปรุง การขยายพันธุ์ วิทยาการด้านพันธุ์ งานการคัดพันธุ์ การปรับปรุงกระบวนการผลิต งาน วิทยาการก่อนและหลังการเก็บเกี่ยว การเก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปเพื่อเพิ่ม มูลค่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมทั้งงานด้านการผลิตสารบำรุงพืช และอื่นๆ เพื่อให้ได้ เทคโนโลยีที่เหมาะสมทางการเกษตร และช่วยพัฒนาผลผลิตให้ได้มาตรฐาน และปลอดภัย ทั้ง ผู้ผลิตและผู้บริโภคในพื้นที่
- (2) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับปุ๋ย ปัจจัยการผลิต วัตถุดิบพืชทางการเกษตร เพื่อเพิ่มผลผลิตพืชในพื้นที่ให้มีคุณภาพสูงสุด
- (3) ศึกษา วิเคราะห์ สถานการณ์การผลิต การตลาดของพืช และสินค้าเกษตร เช่น ปริมาณการ ผลิต การตลาด ราคาผลผลิต ภัยธรรมชาติ ศัตรูพืช และประเทศคู่แข่งเป็นต้น เพื่อวางแผน และแนะนำการผลิต และการส่งเสริมให้เกษตรกร ผู้ประกอบการ สามารถผลิตให้ได้มาตรฐาน คุณภาพสินค้าเกษตร
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนในการให้บริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางด้านเกษตรและปัจจัย การผลิต และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการฝึกอบรมและสาธิต เพื่อให้เกษตรกรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้ประโยชน์
- (5) ศึกษา ทดสอบ วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับงานพัฒนาที่ดินด้านการอนุรักษ์ดิน การปรับปรุง บำรุงดิน การแก้ไขดินที่มีปัญหา การวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดินและการวางแผนการใช้ที่ดิน เพื่อการพัฒนาที่ดินในพื้นที่ให้เหมาะสมและใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- (6) วิจัย ตรวจสอบ วิเคราะห์ โรคแมลงศัตรูพืชหรือวัชพืช เพื่อการเตือนภัยการระบาดของโรค แมลงศัตรูพืช และเสนอการป้องกันกำจัดที่เหมาะสม
- (7) ควบคุมตรวจสอบพืช พันธุ์พืช วัตถุดิบพืชและปุ๋ยเคมี เพื่อควบคุมและดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย
- (8) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้



2. ด้านแผนงาน

- (9) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านประสานงาน

- (10) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (11) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านบริการ

- (12) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรและสถิติการปลูกพืชและการปราบศัตรูพืชที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้น แก่เกษตรกร เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติให้มีผลผลิตทางการเกษตรที่ดี
- (13) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
- (14) ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีทางวิชาการเกษตร แก่เกษตรกร นักศึกษาและประชาชน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเกษตรศาสตร์ สัตวแพทย์ เทคโนโลยีทางการเกษตร การจัดการศัตรูพืช พืชไร่ พืชสวน โรคพืชวิทยา พัฒนาการเกษตร เทคโนโลยีการผลิต พัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือทางอื่นที่ ก.ค.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การเกษตร
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการเกษตร
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาด้านพืชเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ด้านพฤกษศาสตร์ การปรับปรุง การขยายพันธุ์ วิทยาการด้านพันธุ์ งานการคัดพันธุ์ การปรับปรุงกระบวนการผลิต งานวิทยาการก่อนและหลังการเก็บเกี่ยว การเก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมทั้งงานด้านการผลิตสารบำรุงพืช และอื่นๆ เพื่อให้ได้เทคโนโลยีที่เหมาะสมทางการเกษตร และช่วยพัฒนาผลผลิตให้ได้มาตรฐาน และปลอดภัย ทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภคในพื้นที่
- (2) วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาเชิงวิชาการเกษตรเกี่ยวกับปุ๋ย ปัจจัยการผลิต วัตถุดิบพืชทางการเกษตรเพื่อเพิ่มผลผลิตพืชในพื้นที่ให้มีคุณภาพสูงสุด
- (3) ศึกษา วิเคราะห์ สถานการณ์การผลิต การตลาดของพืช และสินค้าเกษตร เช่น ปริมาณการผลิต การตลาด ราคาผลผลิต ภัยธรรมชาติ ศัตรูพืช และประเทศคู่แข่งเป็นต้น เพื่อวางแผนและแนะนำการผลิต และการส่งเสริมให้เกษตรกร ผู้ประกอบการ สามารถผลิตให้ได้มาตรฐานคุณภาพสินค้าเกษตร
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนในการให้บริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางด้านเกษตรและปัจจัยการผลิต และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการฝึกอบรมและสาธิต เพื่อให้เกษตรกรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้ประโยชน์
- (5) ศึกษา ทดสอบ วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับงานพัฒนาที่ดินด้านการอนุรักษ์ดิน การปรับปรุงบำรุงดิน การแก้ไขดินที่มีปัญหา การวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดินและการวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อการพัฒนาที่ดินในพื้นที่ที่เหมาะสมและใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- (6) วิจัย ตรวจสอบ วิเคราะห์ โรคแมลงศัตรูพืชหรือวัชพืช เพื่อการเตือนภัยการระบาดของโรคแมลงศัตรูพืช และเสนอการป้องกันกำจัดที่เหมาะสม
- (7) ควบคุมตรวจสอบพืช พันธุ์พืช วัตถุดิบพืชและปุ๋ยเคมี เพื่อควบคุมและดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- (8) วิเคราะห์ปัญหาและให้คำปรึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อจัดหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมและคำนึงถึงเกษตรกรและประชาชนผู้รับบริการเป็นสำคัญ
- (9) เสนอแนะแนวทางใหม่ในการปรับปรุงการดำเนินงาน หรือเสนอรวบรวมข้อมูลและศึกษาด้านวิชาการจัดการงานเกษตรในประเด็นต่างๆ เพื่อปรับปรุงผลผลิตทางการเกษตรให้เหมาะสมกับสภาพการณ์และพื้นที่ซึ่งรับผิดชอบ



- (10) ถ่ายทอดความรู้ทางการจัดการงานเกษตรแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา นักศึกษา และบุคลากร สาธารณสุข เช่น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการ กำหนดหลักสูตรและ ฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด
- (11) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

2. ด้านแผนงาน

- (12) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน และ แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านประสานงาน

- (13) ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิก ในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (14) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านบริการ

- (15) พัฒนา ปรับปรุงจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการจัดการงานเกษตร และงานสัตวแพทย์เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
- (16) จัดทำเอกสารวิชาการ ตำรา คู่มือทางวิชาการจัดการงานเกษตร เพื่อประกอบการเรียนการ สอน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการจัดการงานเกษตรและสัตวแพทย์
- (17) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับการจัดการงานเกษตรที่ตนมีความ รับผิดชอบ แก่เกษตรกร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่ สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติให้มีผลผลิตที่ ดีและมีศักยภาพสูงสุด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเกษตรประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และ
2. ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือที่ ก.ถ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้ได้รับปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการเกษตร ทางวิทยาศาสตร์ ที่ใช้ในการเกษตร หรือทางอื่นที่ ก.ถ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ และกำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 2 ปี สำหรับผู้ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการเกษตร ทางวิทยาศาสตร์ ที่ใช้ในการเกษตร หรือทางอื่นที่ ก.ถ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การเกษตร
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการเกษตร
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทาง และจัดการงานวิจัยและพัฒนาด้านพืชเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ด้านพฤกษศาสตร์ การปรับปรุง การขยายพันธุ์ วิทยาการด้านพันธุ์ งานการคัดพันธุ์ การปรับปรุงกระบวนการผลิต งานวิทยาการก่อนและหลังการเก็บเกี่ยว การเก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมทั้งงานด้านการผลิตสารบำรุงพืชและอื่นๆ เพื่อให้ได้เทคโนโลยีที่เหมาะสมทางการเกษตร และช่วยพัฒนาผลผลิตให้ได้มาตรฐาน และปลอดภัย ทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภคในพื้นที่
- (2) ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทาง และจัดการงานวิจัยและพัฒนาด้านการเกษตรที่เกี่ยวกับปุ๋ย ปัจจัยการผลิต วัตถุดิบพืชทางการเกษตรเพื่อเพิ่มผลผลิตพืชในพื้นที่ให้มีคุณภาพสูงสุด
- (3) วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปสถานการณ์การผลิต การตลาดของพืช และสินค้าเกษตรในพื้นที่ เพื่อวางแผนและแนะนำการผลิต และการส่งเสริมให้เกษตรกร ผู้ประกอบการ สามารถผลิตให้ได้มาตรฐานคุณภาพสินค้าเกษตร
- (4) กำหนดแนวทางและควบคุมการให้บริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางด้านเกษตรและปัจจัยการผลิต ตลอดจนการฝึกอบรมและสาธิต เพื่อให้เกษตรกรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้ประโยชน์
- (5) ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทาง และจัดการงานวิจัยและพัฒนาที่ดินด้านการอนุรักษ์ดิน การปรับปรุงบำรุงดิน การแก้ไขดินที่มีปัญหา การวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดินและการวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อการพัฒนาที่ดินในพื้นที่ให้เหมาะสมและใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- (6) ควบคุมดูแล ตรวจสอบ วิเคราะห์ โรคแมลงศัตรูพืชหรือวัชพืชที่มีความซับซ้อนสูง เพื่อนำไปจัดทำข้อเสนอในการเตือนภัยการระบาดของโรคแมลงศัตรูพืช หรือข้อเสนอการป้องกันกำจัดที่เหมาะสม
- (7) ควบคุมดูแล ตรวจสอบพืช พันธุ์พืช วัตถุดิบพืชและปุ๋ยเคมี เพื่อควบคุมและดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- (8) วิเคราะห์ปัญหาและให้คำปรึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อจัดหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมและคำนึงถึงเกษตรกรและประชาชนผู้รับบริการเป็นสำคัญ
- (9) เสนอแนะแนวทางใหม่ในการปรับปรุงการดำเนินงาน หรือเสนอรวบรวมข้อมูลและศึกษาด้านวิชาการจัดการงานเกษตรในประเด็นต่างๆ เพื่อปรับปรุงผลผลิตทางการเกษตรให้เหมาะสมกับสถานการณ์และพื้นที่ซึ่งรับผิดชอบ

- (10) จัดทำเอกสารวิชาการ ตำรา ข้อสอบ ทางวิชาการจัดการงานเกษตร เพื่อประกอบการเรียนการสอนทางการจัดการงานเกษตรของเกษตรกรในพื้นที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (11) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

2. ด้านแผนงาน

- (12) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการของหน่วยงาน แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านประสานงาน

- (13) ประสานสัมพันธ์กับสมาชิกในทีมงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทีมงานหรือหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (14) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างเพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

4. ด้านบริการ

- (15) ให้คำปรึกษาอำนวยความสะดวกในการถ่ายทอด หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีทางการจัดการงานเกษตรแก่เกษตรกร ประชาชนและนักศึกษาผู้สนใจ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปปรับใช้ได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (16) กำหนดแนวทางการพัฒนา ปรับปรุงจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการจัดการงานเกษตร เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
- (17) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานการจัดการงานเกษตร ภายใต้ความรับผิดชอบในระดับที่ซับซ้อน เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเกษตรประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และ
2. ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการหรือที่ ก.ถ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี



ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การเกษตร
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการเกษตร
ระดับตำแหน่ง	เชี่ยวชาญ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) กำกับดูแลและส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและแนวทางเกี่ยวกับการพัฒนาด้านพืชเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ด้านพฤกษศาสตร์ การปรับปรุง การขยายพันธุ์ วิทยาการด้านพันธุ์ งานการคัดพันธุ์ การปรับปรุงกระบวนการผลิต งานวิทยาการก่อนและหลังการเก็บเกี่ยว การเก็บรักษา ผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ปุ๋ย ปัจจัยการผลิต วัสดุมีพิษ เพื่อให้ได้องค์ความรู้ทางวิชาการจัดการงานเกษตรที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับสภาวะการณ์
- (2) กำกับดูแลและส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ปุ๋ย ปัจจัยการผลิต วัสดุมีพิษ เพื่อให้ได้องค์ความรู้ทางวิชาการจัดการงานเกษตรที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับสภาวะการณ์
- (3) ให้คำปรึกษา กำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนและการร่นโยบาย มาตรการ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือแนวทางต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาด้านพืชหรือการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อให้แน่ใจว่าการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับความต้องการในภาพรวมของเกษตรกรในพื้นที่ และสามารถดำเนินการได้อย่างบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้
- (4) ประเมินและสรุปผลสภาวะสถานการณ์การผลิต การตลาดของพืช และสินค้าเกษตร เช่น ปริมาณการผลิต การตลาด ราคาผลผลิต ภัยธรรมชาติ ศัตรูพืช และประเทศคู่แข่งเป็นต้นในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อวางแผนการดำเนินงานทางการจัดการงานเกษตรที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่
- (5) กำกับดูแลและส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและแนวทางการพัฒนาที่ดินด้านการอนุรักษ์ดิน การปรับปรุงบำรุงดิน การแก้ไขดินที่มีปัญหา การวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดินและการวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อการพัฒนาที่ดินในพื้นที่ให้เหมาะสมและใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- (6) ควบคุมตรวจสอบพืช พันธุ์พืช วัสดุมีพิษและปุ๋ยเคมี เพื่อควบคุมและดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- (7) ควบคุมการจัดทำแผนปฏิบัติงานและโครงการศึกษาวิจัย เพื่อพัฒนารูปแบบกลวิธีการดำเนินงานป้องกันโรคพืช และการส่งเสริมผลผลิต
- (8) วิจัยหรือจัดทำผลงานด้านวิชาการด้านการเกษตร เพื่อให้หน่วยงานที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ



- (9) ประยุกต์ใช้แนวทางปฏิบัติที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล (Best Practices) ในการกำหนด กลไก กระบวนการ หรือมาตรการการปฏิบัติงานด้านงานเกษตร เพื่อมาปรับใช้ในการพัฒนา เกษตรกรและประชาชนในพื้นที่
- (10) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องและให้สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร และมีประสิทธิภาพ สูงสุด
- (11) วางกรอบการจัดทำเอกสารวิชาการ ตำรา ข้อสอบ ทางวิชาการจัดการงานเกษตร เพื่อ ประกอบการเรียนการสอนทางการจัดการงานเกษตร
- (12) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

2. ด้านแผนงาน

- (13) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการในระดับ กลยุทธ์ มอบหมายงานแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานติดตาม ประเมินผล เพื่อให้บรรลุตาม เป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- (14) คาดการณ์และวางระบบ แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานในภาพรวมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในด้านการเกษตร เพื่อเป็นแนวทางหรือทิศทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (15) สร้างสรรค์และบริหารโครงการทางวิชาการที่มีความซับซ้อนและส่งผลกระทบต่อการวาง นโยบายหรือแผนงานในระดับท้องถิ่น เพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่ทันสมัยและ นำเชื่อถือไปกำหนด นโยบาย มาตรการ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือแนวทางต่างๆ ที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ สูงสุด

3. ด้านประสานงาน

- (16) ประสานการทำงานโครงการต่างๆกับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาทในการจูง ใจ โน้มน้าวเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (17) ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่ประชุมทั้งในและ ต่างประเทศ เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน
- (18) ทำหน้าที่เป็นตัวแทนขององค์กรในการประชุม เจรจาและการสัมมนาต่างๆ ที่จัดขึ้นใน ระดับประเทศและระหว่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นร่วมกัน

4. ด้านบริการ

- (19) เป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติการ ถ่ายทอดความรู้ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- (20) กำหนดแนวทางการพัฒนา ปรับปรุงจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการจัดการงานเกษตร เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ
- (21) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้บริหาร วินิจฉัยชี้แจง และ ตอบปัญหาสำคัญ ในงานการจัดการงานเกษตรกรรมแก่หน่วยงานราชการเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลความรู้ต่างๆ และนำไปปฏิบัติให้มีสภาพที่ดี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเกษตรประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และ
2. ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษหรือที่ ก.ค. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง