

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท

วิชาการ

สายงาน

การพยาบาลวิชาชีพ

### ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขาการพยาบาล หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล และปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษาภายใต้การควบคุมของแพทย์ โดยทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการ วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาล รวมทั้งศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนาการพยาบาล และควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษ บางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่งดังนี้

พยาบาลวิชาชีพ	ระดับปฏิบัติการ
พยาบาลวิชาชีพ	ระดับชำนาญการ
พยาบาลวิชาชีพ	ระดับชำนาญการพิเศษ
พยาบาลวิชาชีพ	ระดับเชี่ยวชาญ

ก.ถ. กำหนดวันที่ .....พ.ศ. 2552

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การพยาบาลวิชาชีพ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	พยาบาลวิชาชีพ
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

## หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

### 1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) ให้การพยาบาลดูแลผู้ป่วยอย่างใกล้ชิดตามหลักวิชาชีพ ตลอดจนควบคุมอนามัยของผู้ป่วย และสิ่งแวดล้อมผู้ป่วย เพื่ออำนวยความสะดวกและความสุขสบายแก่ผู้ป่วยทั้งทางร่างกายและจิตใจ
- (2) ฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ และส่งเสริมให้กำลังใจผู้ป่วย เพื่อให้ผู้ป่วยมีอาการและสภาพจิตใจที่ดีขึ้น
- (3) ให้การพยาบาล ติดตามสังเกตอาการ และเฝ้าระวังผู้ป่วยที่มีภาวะวิกฤต เพื่อให้สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยได้ทันเวลา
- (4) ประชุมพยาบาลเบื้องต้น แก้ปัญหาเฉพาะหน้า และตัดสินใจให้การช่วยเหลือผู้ป่วยในกรณีฉุกเฉินและเร่งด่วน เพื่อให้สามารถรักษาพยาบาลผู้ป่วยฉุกเฉินได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- (5) ปฏิบัติงานด้านพยาบาลตามคำสั่งแพทย์ต่างๆ เช่น ให้ยาและสารน้ำแก่ผู้ป่วยทางเส้นเลือด ใช้ยาระงับความรู้สึกและการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษบางประเภท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของแพทย์เป็นไปอย่างคล่องตัวและให้การรักษาได้อย่างทันทั่วถึงและถูกต้อง
- (6) ทดสอบการแพ้ยาบางชนิดของผู้ป่วย เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ยาชนิดนั้นหรือยาที่มีสารที่ก่อให้เกิดอาการแพ้แก่ผู้ป่วย
- (7) จัดทำรายงานการให้การพยาบาลเสนอแพทย์หรือผู้บังคับบัญชา เพื่อรายงานผลและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาขยายผลหรือปรับปรุงการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
- (8) จัดเตรียม ดูแลอุปกรณ์ เครื่องมือและสถานที่ให้การบริการพยาบาลให้สะอาดปราศจากเชื้อโรค เพื่อให้พร้อมเสมอในการใช้ปฏิบัติการรักษาพยาบาลและเป็นการป้องกันโรคซ้ำซ้อนที่อาจเกิดขึ้น
- (9) ร่วมปฏิบัติงานทางด้านการควบคุมโรคติดต่อต่างๆ ภายในชุมชนกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อให้การบริการด้านสุขภาพของประชาชนเป็นไปอย่างทั่วถึง
- (10) จัดทำข้อมูล เอกสาร และรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านพยาบาลวิชาชีพ เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุง และพัฒนางานด้านพยาบาลวิชาชีพให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- (11) ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพยาบาลวิชาชีพ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (12) ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้



## 2. ด้านแผนงาน

- (13) บันทึกรายงานอาการและความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ตลอดจนประเมินสภาพผู้ป่วยประกอบด้วยผลตรวจวินิจฉัย เพื่อกำหนดวิธีการรักษาพยาบาลที่ถูกต้อง
- (14) วางแผนการบริการส่งเสริมสุขภาพประชาชน การผดุงครรภ์ การวางแผนครอบครัว การให้ภูมิคุ้มกันโรคหรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ
- (15) จัดจำแนกผู้ป่วยตามประเภทหรือตามความเหมาะสม เพื่อความรวดเร็วในการตรวจรักษา

## 3. ด้านประสานงาน

- (16) ประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาลที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด

## 4. ด้านบริการ

- (17) สอนหรือให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพและป้องกันโรคแก่บุคคล ชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าวทราบถึงวิธีปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากโรคและได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการรักษาสุขภาพ
- (18) บริการให้ภูมิคุ้มกันโรค ตลอดจนบริการส่งเสริมสุขภาพมารดาและทารก และการวางแผนครอบครัว เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่แข็งแรงและทราบถึงการดูแลตนเองและบุคคลรอบข้างอย่างถูกต้องเหมาะสม
- (19) ประชาสัมพันธ์ วรรณคดี และเผยแพร่พฤติกรรมที่ถูกต้องในการป้องกันตนจากโรคติดต่อต่างๆ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่แข็งแรง

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาต ประกอบโรคศิลปะสาขาการพยาบาล หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่งหรือทางอื่นที่ ก.ถ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การพยาบาลวิชาชีพ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	พยาบาลวิชาชีพ
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการ

## หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

### 1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) พยาบาลผู้ป่วยเฉพาะโรคบางประเภท ผู้ป่วยในระยะวิกฤตหรือมีอาการหนัก หรือผู้ป่วยที่มีปัญหาซับซ้อน เพื่อให้ผู้ป่วยมีอาการดีขึ้น ได้รับการพยาบาลที่ถูกต้อง และเหมาะสมตามแผนการรักษาของแพทย์
- (2) ปฏิบัติพยาบาลผู้ป่วยที่ได้รับอุบัติเหตุการสาหัส หรือในกรณีที่ต้องใช้เครื่องมือพิเศษช่วยผู้ป่วยในกรณีมีอุบัติเหตุ หรือขัดข้องในระบบหายใจ เพื่อประคองอาการของผู้ป่วยและช่วยชีวิตผู้ป่วยก่อนได้รับการรักษาจากแพทย์
- (3) ช่วยแพทย์ในการบำบัดรักษาโดยการใช้อุปกรณ์พิเศษบางประเภทในการตรวจวินิจฉัย การให้ยาระงับความรู้สึก หรือการควบคุมอาการผู้ป่วยระหว่างให้ยา เพื่อแบ่งเบาภาระและช่วยให้แพทย์ให้การรักษาพยาบาลด้วยความคล่องตัวและรวดเร็วทันที่
- (4) ดูแลและให้การพยาบาลแก่ผู้ป่วยหรือจัดเตรียมผู้ป่วยตามเงื่อนไขที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อเตรียมผู้ป่วยให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะรับการรักษา
- (5) จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด เพื่อให้แพทย์ทำงานได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น
- (6) ให้ความร่วมมือตามแผนการรักษาของแพทย์ เพื่อให้การรักษาพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นผลดีต่อผู้ป่วย
- (7) ควบคุมและดูแลอุปกรณ์ เครื่องมือ รวมถึงสิ่งแวดล้อมในห้องของผู้ป่วยหรือหน่วยงานการพยาบาลให้เหมาะสม และสะอาดถูกสุขลักษณะ เพื่อให้ผู้ป่วยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมีสภาพร่างกายและจิตใจที่ดี และปลอดภัยจากการแพร่กระจายของเชื้อโรค
- (8) ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุงมาตรฐานบริการการพยาบาล เพื่อให้การรักษาพยาบาลมีมาตรฐานที่สูงขึ้น นำไปสู่การให้การพยาบาลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสอดคล้องกับเป้าหมายที่ตั้งไว้
- (9) ร่วมปฏิบัติงานทางด้านการควบคุมโรคติดต่อต่างๆ ภายในชุมชนกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อให้การบริการด้านสุขภาพของประชาชนเป็นไปอย่างทั่วถึง
- (10) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นแก่บุคลากรในระดับรองลงมาในสายงาน ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- (11) ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพยาบาลวิชาชีพ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



- (12) ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

## 2. ด้านแผนงาน

- (13) วางแผนงานหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ด้านพยาบาลวิชาชีพ และแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านพยาบาลวิชาชีพเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- (14) วางแผนการบริการพยาบาล การฟื้นฟูผู้ป่วย ตลอดจนการพัฒนาและส่งเสริมงานการพยาบาลของหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้มีแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายของหน่วยงานที่ตั้งไว้
- (15) ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ รายงานทางด้านการสาธารณสุข งานอนามัย และการพยาบาลภายในชุมชนที่รับผิดชอบ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผน จัดทำโครงการพัฒนามาตรฐานหรือส่งเสริมการสาธารณสุข งานอนามัย และการพยาบาลภายในชุมชนอันจะส่งผลให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง
- (16) จัดทำงบประมาณการจัดซื้อ และการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ และการพยาบาลต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

## 3. ด้านประสานงาน

- (17) ประสานงานด้านพยาบาลวิชาชีพกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านพยาบาลวิชาชีพให้มีความสะดวก เรียบร้อย และราบรื่น
- (18) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำด้านพยาบาลวิชาชีพแก่สมาชิกในที่มงาน บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

## 4. ด้านบริการ

- (19) คิดค้น ปรับปรุงการสอน หรือแนะนำผู้ป่วย ประชาชน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการพยาบาลหรือการปฏิบัติตนในการรักษาสุขภาพ เพื่อให้การสอนหรือการแนะนำดังกล่าวได้ผลดี มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- (20) ให้คำปรึกษาแนะนำ และถ่ายทอดความรู้ด้านการพยาบาลแก่บุคลากรระดับรองลงมานักศึกษาพยาบาล และบุคลากรสาธารณสุขต่างๆ รวมถึงเป็นวิทยากรบรรยายในโอกาสต่างๆ เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพพยาบาล
- (21) ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ วรรณคดี และเผยแพร่พฤติกรรมที่ถูกต้องในการป้องกันตนจากโรคติดต่อต่างๆ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและ
2. ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือที่ ก.ถ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานการพยาบาลวิชาชีพหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนด 6 ปี ให้ลดเป็น 4 ปีสำหรับผู้ได้รับปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขาการพยาบาล หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือทางอื่นที่ ก.ถ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และกำหนด 6 ปี ให้ลดเป็น 2 ปีสำหรับผู้ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขาการพยาบาล หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือทางอื่นที่ ก.ถ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การพยาบาลวิชาชีพ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	พยาบาลวิชาชีพ
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการพิเศษ

## หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

### 1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) ควบคุม และดูแลการพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะโรคบางประเภท ผู้ป่วยในระยะวิกฤตหรือมีอาการหนัก หรือผู้ป่วยที่มีปัญหาซับซ้อน เพื่อให้ผู้ป่วยมีอาการดีขึ้น ได้รับการพยาบาลที่ถูกต้อง และเหมาะสมตามแผนการรักษาของแพทย์
- (2) ควบคุม และดูแลการปฐมพยาบาลผู้ป่วยที่ได้รับอุบัติเหตุอาการสาหัส หรือในกรณีที่ต้องใช้เครื่องมือพิเศษช่วยผู้ป่วยในกรณีมีอุบัติเหตุ หรือขัดข้องในระบบหายใจ เพื่อประคองอาการของผู้ป่วยและช่วยชีวิตผู้ป่วยก่อนได้รับการรักษาจากแพทย์
- (3) ควบคุม และดูแลการช่วยแพทย์ในการบำบัดรักษาโดยการใช้อุปกรณ์พิเศษบางประเภทในการตรวจวินิจฉัย การให้ยาระงับความรู้สึก หรือการควบคุมอาการผู้ป่วยระหว่างให้ยา เพื่อแบ่งเบาภาระและช่วยให้แพทย์ให้การพยาบาลด้วยความคล่องตัวและรวดเร็วทันที่
- (4) ควบคุม และดูแลการให้การพยาบาลแก่ผู้ป่วยหรือจัดเตรียมผู้ป่วยตามเงื่อนไขที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อเตรียมผู้ป่วยให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะรับการรักษา
- (5) ควบคุม และดูแลการจัดเตรียมและการส่งเครื่องมือในการผ่าตัด เพื่อให้แพทย์ทำงานได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น
- (6) ควบคุม และดูแลการให้ความร่วมมือตามแผนการรักษาของแพทย์ เพื่อให้การพยาบาลพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นผลดีต่อผู้ป่วย
- (7) ควบคุม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการพยาบาลวิชาชีพ เพื่อนำไปพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการ และขั้นตอนในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- (8) พัฒนาและปรับปรุงระบบงานด้านพยาบาลวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบงานที่ตั้งไว้สามารถสนับสนุนส่วนงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสภาวการณ์ปัจจุบัน
- (9) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นแก่บุคลากรในระดับรองลงมาในสายงาน ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- (10) สอนงาน ถ่ายทอดความรู้ หรือถ่ายทอดฝึกอบรมแก่บุคลากรในระดับรองลงมา ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และถ่ายทอดหลักการทำงานภายในหน่วยงาน และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- (11) ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพยาบาลวิชาชีพ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (12) ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

## 2. ด้านแผนงาน

- (13) วางระบบและแผนการปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพของหน่วยงาน รวมทั้งประเมินผลและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (14) วางแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ด้านพยาบาลวิชาชีพ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานให้ถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องตามนโยบายที่กำหนดไว้
- (15) จัดทำและพัฒนา เครื่องมือ อุปกรณ์ และวิธีการต่างๆ ในงานพยาบาลวิชาชีพ เพื่อให้สามารถวินิจฉัยและให้การรักษาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นการช่วยประหยัดงบประมาณในการสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์จากต่างประเทศ
- (16) เสนอแนะในการวางแผนการให้บริการการพยาบาล การกำหนดมาตรฐานหรือแนวทางในงานพยาบาล หรืองานส่งเสริมสุขภาพ หรือในการวางแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพยาบาล เพื่อให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และถูกต้อง

## 3. ด้านประสานงาน

- (17) ประสานงานด้านพยาบาลวิชาชีพกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านพยาบาลวิชาชีพให้มีความสะดวก เรียบร้อย และราบรื่น
- (18) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำด้านพยาบาลวิชาชีพแก่สมาชิกในที่มงาน บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- (19) ร่วมประชุมคณะกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้งทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นตัวแทนร่วมเสนอความคิดเห็น ทารือ และประสานงานในประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการพยาบาล

## 4. ด้านบริการ

- (20) ถ่ายทอดความรู้ด้านพยาบาลวิชาชีพแก่บุคลากรระดับรองลงมา นักศึกษา ประชาชน และหน่วยงานต่างๆ เช่น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการ กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
- (21) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานพยาบาลวิชาชีพที่ตนมีความรับผิดชอบแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนที่สนใจทั่วไป เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้อย่างถูกต้อง
- (22) จัดทำเอกสารวิชาการ ตำรา และคู่มือทางพยาบาลวิชาชีพ เพื่อประกอบการเรียนการสอน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้อง





**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและ
2. ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการหรือที่ ก.ถ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานการพยาบาลวิชาชีพหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	การพยาบาลวิชาชีพ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	พยาบาลวิชาชีพ
ระดับตำแหน่ง	เชี่ยวชาญ

## หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

### 1. ด้านปฏิบัติการ

- (1) บริหารงานในฐานะผู้เชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า ซึ่งมีหน้าที่และรับผิดชอบในการควบคุมและบริหารงานทุกด้านของงานพยาบาลวิชาชีพที่รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองกับนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) กำหนดผลสัมฤทธิ์ทั้งด้านผลผลิต และผลลัพธ์ที่จะได้จากการดำเนินงานด้านพยาบาลวิชาชีพ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างตรงตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (3) กำหนดเครื่องมือ แนวทาง คู่มือ กลไก กระบวนการ หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ เพื่อให้การทำงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ชุมชน และสังคม
- (4) เสนอแนะ พัฒนาระบบ และวิธีการติดตามประเมินผลการวางแผนงาน นโยบาย โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ด้านพยาบาลวิชาชีพ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถให้บริการด้านพยาบาลวิชาชีพแก่ประชาชน และผู้รับบริการได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการและปัญหาอย่างแท้จริง
- (5) เสนอแนะ ให้แนวทาง ประยุกต์ และพัฒนาองค์ความรู้ วิชาการ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพยาบาลวิชาชีพ เพื่อให้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านพยาบาลวิชาชีพให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ และมาตรฐานที่สูงขึ้น
- (6) วางแผน และจัดอัตรากำลังของหน่วยงาน รวมทั้งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้เหมาะสมกับบุคลากรทั้งหมดภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้บุคลากรแต่ละคนได้รับลักษณะงานและปริมาณงานที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และศักยภาพ และเกิดความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน
- (7) บริหารจัดการบุคลากรในภาพรวมของทั้งหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรเกิดขวัญและกำลังใจดีในการทำงาน สามารถรักษาคนเก่งคนดี และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และความสามารถ และสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (8) ให้คำปรึกษา และขอเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นแก่บุคลากรในระดับรองลงมาในสายงาน ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด

- (9) สอนงาน ถ่ายทอดความรู้ หรือถ่ายทอดฝีมืออบรมแก่บุคลากรในระดับรองลงมา ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และถ่ายทอดหลักการทำงานภายใน หน่วยงานและสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- (10) ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานและวิเคราะห์ถึงปัญหาและ ข้อบกพร่องในการดำเนินการเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาและวางกลยุทธ์การปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นใน อนาคตได้
- (11) ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

## 2. ด้านแผนงาน

- (12) วางแผน บริหารจัดการ และบูรณาการแผนงาน การดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ด้านพยาบาลวิชาชีพ รวมทั้งมอบหมายงาน แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตาม ประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานด้านพยาบาลวิชาชีพบรรลุตามเป้าหมาย นโยบาย และ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

## 3. ด้านประสานงาน

- (13) ประสานงานด้านพยาบาลวิชาชีพกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานด้านพยาบาลวิชาชีพให้มีความสะดวก เรียบร้อย และราบรื่น
- (14) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำด้านพยาบาลวิชาชีพแก่สมาชิกในที่มงาน บุคคล หรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

## 4. ด้านบริการ

- (15) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานพยาบาลวิชาชีพภายใต้ความรับผิดชอบใน ระดับที่ซับซ้อน เพื่อให้ประชาชนที่สนใจทั่วไปและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูล และความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม
- (16) เป็นที่ปรึกษา และถ่ายทอดความรู้ด้านพยาบาลวิชาชีพแก่บุคลากรระดับรองลงมา นักศึกษา ประชาชน และหน่วยงานต่างๆ เช่น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการ กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์ เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้าน พยาบาลวิชาชีพให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
- (17) กำหนดแนวทางการพัฒนา การปรับปรุง และการจัดทำฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่ เกี่ยวข้องกับงานพยาบาลวิชาชีพ เพื่อให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน และสามารถสนับสนุน ภารกิจด้านพยาบาลวิชาชีพของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (18) จัดทำเอกสารวิชาการ ตำรา และคู่มือทางพยาบาลวิชาชีพ เพื่อประกอบการเรียนการสอน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและ
2. ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษหรือที่ ก.ถ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานการพยาบาลวิชาชีพหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง