



ที่ ขร ๐๐๓๗.๒/ ๑๐๐๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกแห่ง

จังหวัดได้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ฉบับที่ ๒๖/๒๕๕๓ เรื่อง คุณสมบัติของผู้ที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (เลื่อนไหล) ของ พนักงานส่วนตำบล

๑. สายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ ๑ และระดับ ๒

- หลักเกณฑ์ ข้อ ๑๙๐ (๗)
- แบบตรวจคุณสมบัติ
- แบบตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมิน

๒. สายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ ๓

- หลักเกณฑ์ ข้อ ๑๙๑ (๖)
- แบบตรวจคุณสมบัติ
- แบบตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมิน

เพื่อประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลทราบและตรวจสอบคุณสมบัติในเบื้องต้นก่อนส่งจังหวัดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย



กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๓๗๑-๙๓๘๐

**คุณสมบัติของผู้ที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (เลื่อนไหล)**  
**ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์**  
**ในสายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ 1 และระดับ 2**

\*\*\*\*\*

ตามประกาศหลักเกณฑ์ของ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ลว. 5 พฤศจิกายน 2545 สรุปลงนี้

1. เป็นผู้มีความรู้และคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในระดับที่จะแต่งตั้ง และ
2. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งสายงานที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้งในระดับที่ต่ำกว่าระดับของตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง 1 ระดับ ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยไม่อาจนำระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับถือได้ เช่น จะเลื่อนเป็นนายช่างโยธา 6 ต้องเป็นนายช่างโยธา 5 มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี เป็นต้น ในกรณีที่ระยะเวลาติดต่อกันไม่ครบ 2 ปี แต่นับรวมหลาย ๆ ช่วงเวลาแล้วครบ 2 ปี ก.อบต. อนุโลมให้นับเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ และ
3. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่แต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนแต่งตั้ง ดังนี้

คุณสมบัติ	เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง		
	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 6
ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 หรือระดับ 2			
- ม.3 / ม.ศ.3/ ม.6 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	9 ปี	11 ปี	13 ปี
- ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (วิชาอาชีพ 1) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	8 ปี	10 ปี	12 ปี
- ปวช. หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (วิชาอาชีพ 2) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	6 ปี	8 ปี	10 ปี
ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 2			
- ปวท. หรืออนุปริญญา 2 ปี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้		7 ปี	9 ปี
- ปวส. หรืออนุปริญญา 3 ปี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้		6 ปี	8 ปี

*(Handwritten signature)*

3.1 การนับระยะตามข้อ 3 อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสายงานอื่น ซึ่งเป็นงานที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้อง และเกื้อกูลกันตามที่ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดมานับรวมเป็นระยะเวลาขึ้นต่อดังกล่าวได้ตามบัญชี กำหนดกลุ่มตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้อง และเกื้อกูลกัน

3.2 การพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ 3 ต้องเป็นคุณสมบัติทางการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นเท่านั้น และให้พิจารณาจากวุฒิทางการศึกษาที่ระบุไว้ใน บัตรประวัติพนักงานส่วนตำบลเป็นหลัก ในกรณีผู้ได้รับคุณสมบัติเพิ่มเติมภายหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการ จะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงในบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบลก่อนจึงจะนำคุณวุฒินั้นมาใช้ในการพิจารณาได้

#### 4. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือน ดังต่อไปนี้

- เลื่อนระดับ 4 ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่าขั้น 7,560 บาท และ ได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่าขั้น 7,170 บาท

- เลื่อนระดับ 5 ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่าขั้น 9,230 บาท และ ได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่าขั้น 8,770 บาท

- เลื่อนระดับ 6 ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่าขั้น 11,350 บาท และ ได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่าขั้น 11,350 บาท

#### 5. วิธีการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

5.1 ตำแหน่งที่ต้องมีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) เพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนั้นเป็นผู้มีผลงาน และมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นดังกล่าว และลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพของงานของตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับ ตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

5.2 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อคัดเลือกพนักงาน ส่วนตำบลเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธาน และผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เทียบเท่ากองเป็นกรรมการ โดยมี หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรรมการและเลขานุการ ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่

(1) พิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินการประเมินผลงาน กำหนดประเภทจำนวนผลงาน ลักษณะของผลงาน และวิธีการสัมภาษณ์ที่จะนำมาใช้ประเมินในแต่ละตำแหน่งให้สอดคล้องกับลักษณะ การปฏิบัติงานของตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง



(2) พิจารณาคุณสมบัติ และประเมินผลงานของบุคคลที่จะได้รับการคัดเลือกแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

(3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินบุคคลตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) มอบหมาย

5.3 การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การประเมินบุคคล และผลงานให้เป็นไปตามวิธีการและแบบประเมินตามหลักเกณฑ์ที่ ก.อบต.จังหวัด กำหนด

6. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้สั่งเลื่อน และแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) และให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ



\*\*\*\*\*

(อบต.)

**แบบตรวจคุณสมบัติ**  
**ผู้ที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (เลื่อนไหล)**  
**ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์**  
**ของสายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ 1 และ ระดับ 2**

ร.ก.	คุณสมบัติ	เอกสารประกอบ การตรวจสอบ	ผลการตรวจคุณสมบัติ	
			ถูก	ไม่ถูก
1.	มีวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่จะเลื่อนและแต่งตั้ง			
	1.1 วุฒิการศึกษา	จบ.....		
	1.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง			
2.	ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติงานในสายงานที่จะเลื่อนระดับ ต่ำกว่า 1 ระดับ ติดต่อกันมาแล้ว 2 ปี - ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ..... เมื่อวันที่.....	บัตรประวัติพนักงานที่ลง รายการเป็นปัจจุบัน		
3.	ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสายงานที่แต่งตั้งตามคุณวุฒิและระดับตำแหน่งที่จะ เลื่อนและแต่งตั้ง	- บัตรประวัติพนักงาน - สำเนาวุฒิการศึกษา ที่บันทึกในบัตรประวัติ		
	คุณวุฒิ	เลื่อนตำแหน่ง		
		C 4	C 5	C 6
	ก. สาย 1 / 2			
	ม. 3 / ม.ศ.3 / ม. 6	9 ปี	11 ปี	13 ปี
	ม.ปลาย (วิชาอาชีพ 1)	8 ปี	10 ปี	12 ปี
	ปวช. / ม.ปลาย (วิชาอาชีพ 2)	6 ปี	8 ปี	10 ปี
	ข. สาย 2			
ปวท. / อนุปริญญา 2 ปี		7 ปี	9 ปี	
ปวส. / อนุปริญญา 3 ปี		6 ปี	8 ปี	

*Handwritten signature*

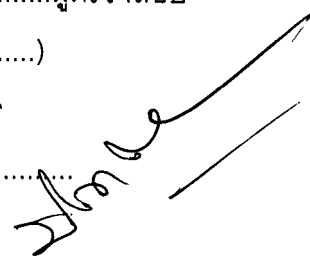
ที่	คุณสมบัติ	เอกสารประกอบ การตรวจสอบ		ผลการตรวจคุณสมบัติ	
				ถูก	ไม่ถูก
4.	การนับระยะเวลาขึ้นต่ำตามข้อ 3 อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรง ตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง / เกือบตามที่ ก.อบต. กำหนด มานับรวมเป็นระยะเวลาขึ้นต่ำได้ (ตามบัญชีกลุ่ม ตำแหน่งที่ ก.อบต.กำหนด)				
	4.1 ตำแหน่ง.....	.....ปี.....เดือน			
	4.2 ตำแหน่ง.....	.....ปี.....เดือน			
	4.3 ตำแหน่ง.....	.....ปี.....เดือน			
5.	อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบัน / ที่แล้วมา	- บัตรประวัติพนักงาน			
	เดือนระดับ	ที่แล้วมา	ปัจจุบัน	ที่แล้วมา	ปัจจุบัน
	4	7,170	7,560		
	5	8,770	9,320		
	6 ว	11,350	11,350		

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่งบุคลากร

...../...../.....



**แบบตรวจสอบ**  
**องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลงาน**

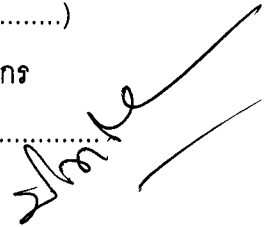
ที่	องค์ประกอบ		ผลการตรวจ		หมายเหตุ
			ถูก	ไม่ถูก	
1.	ปลัด อบต.	ประธาน			
2.	หน.ส่วนราชการ	กรรมการ			
3.	หน.สำนักงานปลัด อบต.	กรรมการ / เลขานุการ			

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่งบุคลากร

...../...../.....





ที่ มท 0809.1/๒๕๖๔

สำนักงาน ก.อบต.

ถนนราชสีมา วังสวนสุนันทา กทม.10300

๒๕ พฤศจิกายน 2546

ร.บ.อ.อ.ช.ร.
เลขที่ 13862
วันที่ 1 ส.ค. 2546
เวลา.....น.

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล  
เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ 190 และข้อ 191

เนื่องจากได้มี ก.อบต.จังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบลหลายแห่งได้หารือกรณีตามความในข้อ 190 และข้อ 191 แห่งประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2545 กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน ฯ เพื่อเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยกำหนดให้หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำให้เกิดปัญหาที่องค์การบริหารส่วนตำบลที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด ฯ ที่ไม่ทราบว่าจะกำหนดผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการและเลขานุการ ฯ นั้น

คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ 9/2546 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2546 ได้พิจารณากรณีปัญหาดังกล่าวแล้วมีมติ ดังนี้

1. กรณีการประเมินผลงานสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และระดับ 2 องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลอื่น พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการพลเรือนที่มีระดับไม่ต่ำกว่าผู้ประเมินทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด ฯ ได้
2. กรณีการประเมินผลงานสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ควรให้ ก.อบต.จังหวัดเป็นผู้พิจารณาประเมิน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอให้องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ดำเนินการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชุมพร พลรักษ์)

+ ลี 1, 2  
+ ลี 3

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ส่วนกลางฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น



**คุณสมบัติของผู้ที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (เลื่อนไหล)**  
**ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์**  
**ในสายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ 3**

.....  
หลักเกณฑ์ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ลว. 5 พฤศจิกายน 2545 **ข้อ 191 (6)** สรุปดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติและคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต.กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง **และ**
2. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการกำหนดตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

คุณสมบัติ	เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง	
	ระดับ 6	ระดับ 7
1.ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	6 ปี	7 ปี
2.ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	4 ปี	5 ปี
3.ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2 ปี	3 ปี

2.1 การนับระยะเวลา (ตามข้อ 2) อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง / เกื้อกูลกัน มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำได้ตามบัญชีกลุ่มตำแหน่งฯ ที่ ก.อบต.กำหนด

2.2 คุณสมบัติการศึกษา (ตามข้อ 2) ต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและเป็นวุฒิการศึกษาที่ได้บันทึกในบัตรประวัติเป็นหลัก กรณีผู้ที่จบการศึกษาหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการ จะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงในบัตรประวัติก่อน จึงจะนำวุฒิการศึกษามาใช้พิจารณาได้

3. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือน ดังต่อไปนี้

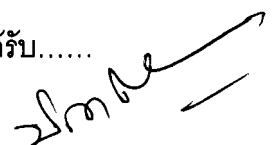
3.1 **เลื่อนระดับ 6** ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบัน ไม่ต่ำกว่า 11,350 บาท และในปีงบประมาณที่แล้วมา ไม่ต่ำกว่า 11,350 บาท

3.2 **เลื่อนระดับ 7** ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่า 13,960 บาท และในปีงบประมาณที่แล้วมา ไม่ต่ำกว่า 13,960 บาท

4. วิธีการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

4.1 เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งต่อ ก.อบต.จังหวัด เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้มีผลงานและคุณสมบัติครบถ้วน

/ 4.2 เมื่อได้รับ.....



4.2 เมื่อได้รับความเห็นชอบการปรับปรุงตำแหน่งจาก ก.อบต.จังหวัดแล้ว ให้ อบต. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานประกอบด้วย

(1) ประธาน 1 คน แต่งตั้งจากพนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมิน สูงกว่าผู้ขอประเมินอย่างน้อย 1 ระดับ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญในสายงานนั้น ๆ ที่ไม่เคยเป็นข้าราชการมาก่อน

(2) กรรมการ แต่งตั้งจากพนักงานส่วนตำบลหรือเคยเป็นพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินอย่างน้อยเท่ากับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านในสายงานนั้น ๆ ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน แต่ไม่เกิน 5 คน

(3) เลขานุการ 1 คน ให้ อบต. แต่งตั้ง

4.3 คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

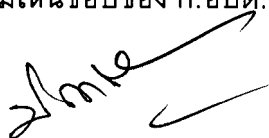
- กำหนดแนวทางในการดำเนินการ กำหนดประเภทจำนวนผลงาน ลักษณะของผลงาน และวิธีการสัมภาษณ์ ให้สอดคล้องกับลักษณะการปฏิบัติงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

- พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของผู้ขอประเมิน

- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.อบต.จังหวัด มอบหมาย

4.4 การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การประเมินบุคคลและผลงาน ให้เป็นไปตามวิธีการและแบบประเมินแนบท้ายประกาศหลักเกณฑ์

5. ให้ นายก อบต. เป็นผู้สั่งเลื่อนและแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัด และให้มีผล ไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ




.....

**แบบตรวจสอบคุณสมบัติ**  
**ผู้ที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (เลื่อนไหล)**  
**ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์**  
**ของสายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ ๓**

ร.ล.	คุณสมบัติ		เอกสารประกอบ		ผลการตรวจ	
			การตรวจ		ถูก	ไม่ถูก
๑.	มีวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเลื่อนและแต่งตั้ง		- วุฒิการศึกษา - มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง			
	๑.๑ วุฒิการศึกษา		จบ.....			
	๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง					
๒.	ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิ และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง		- วุฒิการศึกษา - บัตรประวัติที่ลงรายการเป็นปัจจุบัน			
	คุณวุฒิ		เลื่อนขั้นดำรงตำแหน่ง			
			C ๖ว	C ๗ว		
	๑) ปริญญาตรี / เทียบเท่า		๖ ปี	๗ ปี		
	๒) ปริญญาโท / เทียบเท่า		๔ ปี	๕ ปี		
	๓) ปริญญาเอก / เทียบเท่า		๒ ปี	๓ ปี		
	๒.๑ การนับระยะเวลา (ตามข้อ ๒) อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง / เคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องกัน มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำได้ตามบัญชีกลุ่มตำแหน่งที่ ก.กลาง กำหนด					
	๑) ตำแหน่ง.....		.....ปี.....เดือน			
	๒) ตำแหน่ง.....		.....ปี.....เดือน			
	๓) ตำแหน่ง.....		.....ปี.....เดือน			
๒.๒ วุฒิการศึกษา (ตามข้อ ๒) ต้องเป็นวุฒิที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และได้บันทึกลงในบัตรประวัติแล้ว		บัตรประวัติพนักงาน				
๓.	อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันและที่แล้วมา					
	เลื่อนระดับ	ที่แล้วมา	ปัจจุบัน	บัตรประวัติ		
	๖ว	๑๑,๓๕๐	๑๑,๓๕๐	ที่แล้วมา	ปัจจุบัน	
	๗ว	๑๓,๙๖๐	๑๓,๙๖๐			

*[Handwritten Signature]*

**การปรับปรุงตำแหน่งและการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน**

ที่	รายการ	หมายเหตุ
๑.	<p>เมื่อตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานของพนักงานว่ามีผลงานและคุณสมบัติครบถ้วน / ถูกต้องแล้ว</p> <p>(๑) อปท. เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งไปยัง ก.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน</p> <p>(๒) เมื่อ ก.จังหวัดเห็นชอบแล้ว</p>	
๒.	<p>อปท. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานประกอบด้วย</p> <p>(๑) <u>ประธาน</u> ( ๑ คน) แต่งตั้งจากพนักงานที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินสูงกว่าผู้ขอประเมินอย่างน้อย ๑ ระดับ หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่ไม่เคยเป็นข้าราชการมาก่อน</p> <p>(๒) <u>กรรมการ</u> (๒ - ๕ คน) แต่งตั้งจากพนักงานส่วนตำบลในสายงานที่จะประเมินอย่างน้อยเท่ากับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้าน ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์</p> <p>(๓) <u>เลขานุการ</u> ( ๑ คน) ให้ อบต.แต่งตั้ง</p>	

**แบบตรวจสอบ**  
**องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลงาน (เดือนไหน)**

ที่	รายการ / องค์ประกอบ	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ถูก	ไม่ถูก	
๑.	ประธาน ( ๑ คน ) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....			
๒.	กรรมการ ( ๒ - ๕ คน ) ๑) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ..... ๒) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ..... ฯลฯ			
๓.	เลขานุการ ( ๑ คน ) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ..... (ควรเป็นบุคลากรหรือผู้รับผิดชอบโดยตรง)			

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่งบุคลากร

...../...../.....

