ภาคผนวกที่ 1

ตารางสรุปผลการจัดทำต้นแบบสมรรถนะ ความรู้ และทักษะประจำสายงาน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ภาคผนวกที่ 1 ตารางสรุปผลการจัดทำต้นแบบสมรรถนะ ความรู้ และทักษะประจำสายงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

X หมายความว่าเป็นความรู้ ทักษะที่กำหนดสำหรับสายงานนั้น

T หมายความว่าเป็นความรู้ ทักษะที่กำหนดสำหรับสายงานนั้นแต่ต้องเป็นความรู้ที่เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบเช่น ความรู้เรื่องโยธา สำหรับงานที่เกี่ยวข้องกับโยธา

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	ความรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการติดตามและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบภาษี
1	นักบริหารงาน อบจ.	อบจ.	นักบริหารงานท้องถิ่น	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น		X	X	X	X	X	X	X	
2	นักบริหารงาน อบต.	อบต.													
3	นักบริหารงานเทศบาล	เทศบาล													
4	นักบริหารงานเมืองพัทยา	เทศบาล	นักบริหารงานเมืองพัทยา	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น		X	X	X	X	X	X	X	
5	นักบริหารงานการเกษตร	อบต.	นักบริหารงานการเกษตร	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T	X	X	X	X	X	
6	นักบริหารงานการคลัง	อบจ.	นักบริหารงานการคลัง	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T	X	X	X	X	X	
7	นักบริหารงานการคลัง	เทศบาล													
8	นักบริหารงานการคลัง	อบต.													
9	นักบริหารนโยบายและแผน	อบจ.	นักบริหารนโยบายและแผน	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การวิเคราะห์และการบูรณาการ	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T	X	X	X	X	X	
10	นักบริหารงานช่าง	อบจ.	นักบริหารงานช่าง	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T	X	X	X	X	X	
11	นักบริหารงานช่าง	อบต.													
12	นักบริหารงานช่าง	เทศบาล													
13	นักบริหารการศึกษา	อบจ.	นักบริหารการศึกษา	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การวิเคราะห์และการบูรณาการ	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T	X	X	X	X	X	
14	นักบริหารการศึกษา	อบต.													
15	นักบริหารการศึกษา	เทศบาล													
16	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	นักบริหารงานทั่วไป	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T	X	X	X	X	X	
17	นักบริหารงานทั่วไป	เทศบาล													
18	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.													
19	นักบริหารงานประปา	เทศบาล	นักบริหารงานประปา	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ	เหมือนนักบริหารงานช่าง เนื่องจากไม่มีข้อมูล	T	T	X	X	X	X	X	
20	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	อบต.	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์		T	T	X	X	X	X	X	
21	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	เทศบาล													
22	นักบริหารงานสาธารณสุข	อบจ.	นักบริหารงานสาธารณสุข	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์		T	T	X	X	X	X	X	
23	นักบริหารงานสาธารณสุข	อบต.													
24	นักบริหารงานสาธารณสุข	เทศบาล													

ภาคผนวกที่ 1 ตารางสรุปผลการจัดทำต้นแบบสมรรถนะ ความรู้ และทักษะประจำสายงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องบรรณาเลขัย	ความรู้เรื่องงานบริการและงานสารบรรณ	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่าง ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ	ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware และ	ความรู้เรื่องสถานการณ์ภายนอกและผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมพื้นที่	ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง	ทักษะการบริหารข้อมูล	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน	ทักษะการบริหารโครงการ	ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ทักษะในการสืบสวน	ทักษะการประสานงาน
1	นักบริหารงาน อบจ.	อบจ.	นักบริหารงานท้องถิ่น				X	X		X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2	นักบริหารงาน อบต.	อบต.																							
3	นักบริหารงานเทศบาล	เทศบาล																							
4	นักบริหารงานเมืองพัทยา	เทศบาล	นักบริหารงานเมืองพัทยา				X			X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
5	นักบริหารงานการเกษตร	อบต.	นักบริหารงานการเกษตร				X		X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
6	นักบริหารงานการคลัง	อบจ.	นักบริหารงานการคลัง				X			X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
7	นักบริหารงานการคลัง	เทศบาล																							
8	นักบริหารงานการคลัง	อบต.																							
9	นักบริหารนโยบายและแผน	อบจ.	นักบริหารนโยบายและแผน				X			X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
10	นักบริหารงานช่าง	อบจ.	นักบริหารงานช่าง				X		X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
11	นักบริหารงานช่าง	อบต.																							
12	นักบริหารงานช่าง	เทศบาล																							
13	นักบริหารการศึกษา	อบจ.	นักบริหารการศึกษา				X			X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
14	นักบริหารการศึกษา	อบต.																							
15	นักบริหารการศึกษา	เทศบาล																							
16	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	นักบริหารงานทั่วไป				X			X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
17	นักบริหารงานทั่วไป	เทศบาล																							
18	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.																							
19	นักบริหารงานประปา	เทศบาล	นักบริหารงานประปา				X		X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
20	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	อบต.	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม				X		X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
21	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	เทศบาล																							
22	นักบริหารงานสาธารณสุข	อบจ.	นักบริหารงานสาธารณสุข				X		X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
23	นักบริหารงานสาธารณสุข	อบต.																							
24	นักบริหารงานสาธารณสุข	เทศบาล																							

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คความรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการติดตามและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
25	นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล	เทศบาล	นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์		T	T	X	X	X	X	X	
26	นักวิชาการเกษตร	อบต.	นักวิชาการเกษตร	การวางแผนและการจัดการ	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T			X			
27	นักวิชาการคลัง	อบจ.	นักวิชาการคลัง	การบริหารความเสี่ยง	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T			X		X	X
28	นักวิชาการคลัง	อบต.													
29	นักวิชาการคลัง	เทศบาล													
30	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	อบต.	นักวิชาการบัญชีและการเงิน	การคิดวิเคราะห์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T			X		X	X
31	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	เทศบาล													
32	นักวิชาการเงินและบัญชี	อบจ.													
33	นักวิชาการเงินและบัญชี	อบต.													
34	นักวิชาการเงินและบัญชี	เทศบาล													
35	เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร	เทศบาล	นักวิชาการทะเบียนและบัตร	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T			X			
36	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	อบจ.	นักจัดการงานทั่วไป	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T			X			
37	นักวิชาการพัสดุ	อบจ.	นักวิชาการพัสดุ	การบริหารทรัพยากร	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T			X			
38	นักวิชาการพัสดุ	เทศบาล													
39	นักวิชาการศึกษา	อบจ.	นักวิชาการศึกษา	การวางแผนและการจัดการ	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T			X			
40	นักวิชาการศึกษา	เทศบาล													
41	นักวิชาการศึกษา	อบต.													
42	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	อบจ.	นักวิชาการสาธารณสุขและส่งเสริมสุขภาพ	การวางแผนและการจัดการ	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์		T	T			X			
43	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	อบต.													
44	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	เทศบาล													
45	นักวิชาการสาธารณสุข	เทศบาล													
46	นักวิชาการสวนสาธารณะ	เทศบาล	นักวิชาการสวนสาธารณะ	การวางแผนและการจัดการ	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์		T	T			X			
47	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	อบจ.	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	การวางแผนและการจัดการ	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์		T	T			X			
48	นักวิชาการสุขาภิบาล	อบจ.	นักวิชาการงานสุขาภิบาล	การวางแผนและการจัดการ	การบริหารทรัพยากร	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T			X			
49	นักวิชาการสุขาภิบาล	อบต.													
50	นักวิชาการสุขาภิบาล	เทศบาล													
51	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	อบจ.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T			X			
52	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ชื่อเสนอของ สปร.	นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล	นักวิชาการเกษตร	นักวิชาการคลัง			นักวิชาการบัญชีและการเงิน					นักวิชาการทะเบียนและบัตร	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการพัสดุ		นักวิชาการศึกษา			นักวิชาการสาธารณสุขและส่งเสริมสุขภาพ			นักวิชาการสวนสาธารณะ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการงานสุขาภิบาล		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
25	นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล	เทศบาล	ความรู้เรื่องบรรณารักษ์																										
26	นักวิชาการเกษตร	อบต.	ความรู้เรื่องการผลิตและงานสวน												×														
27	นักวิชาการคลัง	อบจ.	ความรู้เรื่อง GFMIS																										
28	นักวิชาการคลัง	อบต.	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	×																									
29	นักวิชาการคลัง	เทศบาล	ความรู้เรื่องอัตราเงินเดือน																										
30	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	อบต.	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบด้าน ๗ ด้าน EIA,	×	×																×				×	×			
31	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	เทศบาล	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	×																									
32	นักวิชาการเงินและบัญชี	อบจ.	ความรู้เรื่องอัตรัตต์ชัดจำและกฎหมาย												×	×													
33	นักวิชาการเงินและบัญชี	อบต.	ความรู้เรื่องการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Hardware Software และ																									×	
34	นักวิชาการเงินและบัญชี	เทศบาล	ความรู้เรื่องการบริหารงานคลัง ภาษีอากรและค่าธรรมเนียม เครื่องมือเครื่องใช้	×		×												×											
35	นักวิชาการทะเบียนและบัตร	เทศบาล	ความรู้เรื่องเทคนิคการเขียนหนังสือราชการ	×																									
36	นักจัดการงานทั่วไป	อบจ.	ความรู้เรื่องการบริหารงานบุคคล	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
37	นักวิชาการพัสดุ	อบจ.	ทักษะการวางแผนการใช้ทรัพยากร	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
38	นักวิชาการพัสดุ	เทศบาล	ทักษะการวางแผนการใช้งบประมาณ	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
39	นักวิชาการศึกษา	อบจ.	ทักษะการวิเคราะห์	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
40	นักวิชาการศึกษา	เทศบาล	ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ	×	×													×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
41	นักวิชาการศึกษา	อบต.	ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ																										
42	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	อบจ.	ทักษะการบริหารงานคลัง																										
43	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	อบต.	ทักษะการจัดทำเอกสารต่างๆ	×																									
44	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	เทศบาล	ทักษะการใช้งานอินเตอร์เน็ต																										
45	นักวิชาการสาธารณสุข	เทศบาล	ทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์																										
46	นักวิชาการสวนสาธารณะ	เทศบาล	ทักษะการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการวิเคราะห์																										
47	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	อบจ.	ทักษะการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการเงินและบัญชี																										
48	นักวิชาการสุขาภิบาล	อบจ.	ทักษะการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดเก็บรายได้																										
49	นักวิชาการสุขาภิบาล	อบต.	ทักษะการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการบริหารงานบุคคล																										
50	นักวิชาการสุขาภิบาล	เทศบาล	ทักษะการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดซื้อจัดจ้าง																										
51	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	อบจ.	ทักษะการนำเสนองาน	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
52	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	เทศบาล	ทักษะการวางแผนการทำงาน		×	×			×					×	×	×		×			×			×	×	×		×	×

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คุณรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการคิดตามและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
53	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	อบจ.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	การวิเคราะห์และการบูรณาการ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T			X	X	X	
54	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	อบต.													
55	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	เทศบาล													
56	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	อบจ.	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ	ความคิดสร้างสรรค์		T	T			X			
57	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	อบต.													
58	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	เทศบาล													
59	นักผังเมือง	อบจ.	นักวิชาการผังเมือง	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การวิเคราะห์และการบูรณาการ	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T			X			
60	นักผังเมือง	อบต.													
61	นักผังเมือง	เทศบาล													
62	นักวิชาการพัฒนาท่องเที่ยว	อบจ.	นักวิชาการพัฒนาการท่องเที่ยว	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ	ความคิดสร้างสรรค์		T	T			X			
63	เจ้าหน้าที่พัฒนาการท่องเที่ยว	อบต.													
64	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	เทศบาล													
65	นักพัฒนาชุมชน	อบจ.	นักพัฒนาชุมชน	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น		T	T			X			
66	นักพัฒนาชุมชน	อบต.													
67	นักพัฒนาชุมชน	เทศบาล													
68	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	อบจ.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การวิเคราะห์และการบูรณาการ	การวางแผนและการจัดการ		T	T	X		X	X	X	
69	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	อบต.													
70	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	เทศบาล													
71	นักวิจัยการจราจร	เทศบาล	นักวิจัยการจราจร	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การวางแผนและการจัดการ	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T			X			
72	นักวิทยาศาสตร์	เทศบาล	นักวิทยาศาสตร์	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การคิดวิเคราะห์	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T			X			
73	นักวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์	อบจ.	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การคิดวิเคราะห์	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T			X			
74	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	เทศบาล													
75	นักสังคมสงเคราะห์	อบจ.	นักสังคมสงเคราะห์	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T			X			
76	นักสังคมสงเคราะห์	อบต.													
77	นักสังคมสงเคราะห์	เทศบาล													
78	เจ้าหน้าที่สันทนาการ	อบจ.	นักวิชาการสันทนาการ	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การวางแผนและการจัดการ	ความคิดสร้างสรรค์		T	T			X			
79	เจ้าหน้าที่สันทนาการ	เทศบาล													
80	นายแพทย์	อบจ.	นายแพทย์	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T			X			
81	นายแพทย์	เทศบาล													
82	ทันตแพทย์	อบจ.	ทันตแพทย์	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T			X			
83	ทันตแพทย์	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องงบรรณารักษ์	ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่าง ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ	ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware Software และ	ความรู้เรื่องสถานการณ์ภายนอกและผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมพื้นที่	ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง	ทักษะการบริหารข้อมูล	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน	ทักษะการบริหารโครงการ	ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ทักษะในการสืบสวน	ทักษะการประสานงาน
53	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	อบจ.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน												X	X	X	X	X	X					X
54	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	อบต.																								
55	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	เทศบาล																								
56	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	อบจ.	นักวิชาการประชาสัมพันธ์					X						X	X	X	X	X	X	X	X					X
57	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	อบต.																								
58	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	เทศบาล																								
59	นักผังเมือง	อบจ.	นักวิชาการผังเมือง						X					X	X	X	X	X	X	X	X					X
60	นักผังเมือง	อบต.																								
61	นักผังเมือง	เทศบาล																								
62	นักวิชาการพัฒนาท่องเที่ยว	อบจ.	นักวิชาการพัฒนาการท่องเที่ยว											X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
63	เจ้าหน้าที่พัฒนาการท่องเที่ยว	อบต.																								
64	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	เทศบาล																								
65	นักพัฒนาชุมชน	อบจ.	นักพัฒนาชุมชน						X					X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
66	นักพัฒนาชุมชน	อบต.																								
67	นักพัฒนาชุมชน	เทศบาล																								
68	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	อบจ.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน						X					X	X	X	X	X	X	X	X					X
69	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	อบต.																								
70	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	เทศบาล																								
71	นักวิจัยการจราจร	เทศบาล	นักวิจัยการจราจร												X	X	X	X	X	X	X					X
72	นักวิทยาศาสตร์	เทศบาล	นักวิทยาศาสตร์											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
73	นักวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์	อบจ.	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์												X	X	X	X	X	X	X		X			X
74	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	เทศบาล																								
75	นักสังคมสงเคราะห์	อบจ.	นักสังคมสงเคราะห์											X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
76	นักสังคมสงเคราะห์	อบต.																								
77	นักสังคมสงเคราะห์	เทศบาล																								
78	เจ้าหน้าที่สันทนาการ	อบจ.	นักวิชาการสันทนาการ											X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
79	เจ้าหน้าที่สันทนาการ	เทศบาล																								
80	นายแพทย์	อบจ.	นายแพทย์											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
81	นายแพทย์	เทศบาล																								
82	ทันตแพทย์	อบจ.	ทันตแพทย์											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
83	ทันตแพทย์	เทศบาล																								

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คามรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการติดตามและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
84	นายสัตวแพทย์	อบจ.	นายสัตวแพทย์	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T			X			
85	นายสัตวแพทย์	เทศบาล													
86	นิติกร	อบจ.	นิติกร	การวางแผนและการจัดการ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T			X			
87	นิติกร	อบต.													
88	นิติกร	เทศบาล													
89	บรรณารักษ์	อบจ.	บรรณารักษ์	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T			X			
90	บรรณารักษ์	อบต.													
91	บรรณารักษ์	เทศบาล													
92	บุคลากร	อบจ.	นักทรัพยากรบุคคล	การวิเคราะห์และการบูรณาการ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T			X			
93	บุคลากร	อบต.													
94	บุคลากร	เทศบาล													
95	พยาบาลวิชาชีพ	อบจ.	พยาบาลวิชาชีพ	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T			X			
96	พยาบาลวิชาชีพ	อบต.													
97	พยาบาลวิชาชีพ	เทศบาล													
98	เภสัชกร	อบจ.	เภสัชกร	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T			X			
99	เภสัชกร	เทศบาล													
100	วิศวกรเครื่องกล	อบจ.	วิศวกรเครื่องกล	การวางแผนและการจัดการ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T			X			
101	วิศวกรเครื่องกล	เทศบาล													
102	วิศวกรไฟฟ้า	อบจ.	วิศวกรไฟฟ้า	การวางแผนและการจัดการ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T			X			
103	วิศวกรไฟฟ้า	เทศบาล													
104	วิศวกรโยธา	อบจ.	วิศวกรโยธา	การวางแผนและการจัดการ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T			X			
105	วิศวกรโยธา	อบต.													
106	วิศวกรโยธา	เทศบาล													
107	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	อบจ.	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T			X			
108	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	เทศบาล													
109	วิศวกรสุขาภิบาล	อบจ.	วิศวกรสุขาภิบาล	การวางแผนและการจัดการ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T			X			
110	วิศวกรสุขาภิบาล	เทศบาล													
111	นักสถาปัตยกรรม	อบจ.	สถาปนิก	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ความคิดสร้างสรรค์		T	T			X			
112	นักสถาปัตยกรรม	เทศบาล													
113	สถาปนิก	อบต.													
114	เจ้าพนักงานเทศกิจ	อบต.	นักวิชาการเทศกิจ	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	การกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ		T	T			X			
115	เจ้าพนักงานเทศกิจ	เทศบาล													
116	นักวิชาการวัฒนธรรม	เทศบาล	นักวิชาการวัฒนธรรม	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ	สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น		T	T			X			

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องบรรณารักษ์	ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่าง ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ	ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware Software และ	ความรู้เรื่องสถานการณ์ภายนอกและผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมพื้นที่	ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง	ทักษะการบริหารข้อมูล	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน	ทักษะการบริหารโครงการ	ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์งานวิทยาศาสตร์	ทักษะในการสืบสวน	ทักษะการประสานงาน
84	นายสัตวแพทย์	อบจ.	นายสัตวแพทย์											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
85	นายสัตวแพทย์	เทศบาล																							
86	นิติกร	อบจ.	นิติกร												X	X	X	X	X	X				X	X
87	นิติกร	อบต.																							
88	นิติกร	เทศบาล																							
89	บรรณารักษ์	อบจ.	บรรณารักษ์												X	X	X	X	X	X					X
90	บรรณารักษ์	อบต.																							
91	บรรณารักษ์	เทศบาล																							
92	บุคลากร	อบจ.	นักทรัพยากรบุคคล				X			X					X	X	X	X	X	X	X	X			X
93	บุคลากร	อบต.																							
94	บุคลากร	เทศบาล																							
95	พยาบาลวิชาชีพ	อบจ.	พยาบาลวิชาชีพ												X	X	X	X	X	X	X		X		X
96	พยาบาลวิชาชีพ	อบต.																							
97	พยาบาลวิชาชีพ	เทศบาล																							
98	เภสัชกร	อบจ.	เภสัชกร												X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
99	เภสัชกร	เทศบาล																							
100	วิศวกรเครื่องกล	อบจ.	วิศวกรเครื่องกล											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
101	วิศวกรเครื่องกล	เทศบาล																							
102	วิศวกรไฟฟ้า	อบจ.	วิศวกรไฟฟ้า											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
103	วิศวกรไฟฟ้า	เทศบาล																							
104	วิศวกรโยธา	อบจ.	วิศวกรโยธา						X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
105	วิศวกรโยธา	อบต.																							
106	วิศวกรโยธา	เทศบาล																							
107	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	อบจ.	วิศวกรสิ่งแวดล้อม						X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
108	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	เทศบาล																							
109	วิศวกรสุขาภิบาล	อบจ.	วิศวกรสุขาภิบาล						X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
110	วิศวกรสุขาภิบาล	เทศบาล																							
111	นักสถาปัตยกรรม	อบจ.	สถาปนิก											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
112	นักสถาปัตยกรรม	เทศบาล																							
113	สถาปนิก	อบต.																							
114	เจ้าพนักงานเทศกิจ	อบต.	นักวิชาการเทศกิจ											X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
115	เจ้าพนักงานเทศกิจ	เทศบาล																							
116	นักวิชาการวัฒนธรรม	เทศบาล	นักวิชาการวัฒนธรรม											X	X	X	X	X	X	X	X	X			X

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คามรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการคิดตามและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
117	นักวิชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เทศบาล	นักวิชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การควบคุมและจัดการสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์	การมุ่งความปลอดภัยและการระวังภัย	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T			X		X	
118	นักวิชาการสัตวบาล	เทศบาล	นักวิชาการสัตวบาล	การวางแผนและการจัดการ	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T			X			
119	นักวิชาการประมงทะเล	เทศบาล	นักวิชาการประมงทะเล	การวางแผนและการจัดการ	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T			X			
120	เสนอเพิ่ม		นักวิชาการท้องถิ่น	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น	ไม่มีข้อมูล แต่ให้สอดรับกับนักบริหารงานท้องถิ่น	T	T			X			
121	เสนอเพิ่ม		นักวิชาการพาณิชย์	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ไม่มีข้อมูล กำหนดตามหน้าที่รับผิดชอบหลัก	T	T			X			
122	เสนอเพิ่ม		นักวิชาการต่างประเทศ	ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ไม่มีข้อมูล กำหนดตามหน้าที่รับผิดชอบหลัก	T	T			X			
123	เจ้าพนักงานการคลัง	อบจ.	เจ้าพนักงานการคลัง	การบริหารทรัพยากร	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T						
124	เจ้าหน้าที่การคลัง	อบจ.													
125	เจ้าพนักงานการคลัง	เทศบาล													
126	เจ้าหน้าที่การคลัง	เทศบาล													
127	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อบจ.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	การคิดวิเคราะห์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T						
128	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	อบจ.													
129	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อบต.													
130	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	อบต.													
131	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เทศบาล													
132	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เทศบาล													
133	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.													
134	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	อบต.													
135	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เทศบาล													
136	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เทศบาล													
137	เจ้าพนักงานการประปา	อบต.	เจ้าพนักงานการประปา	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T						
138	เจ้าหน้าที่การประปา	อบต.													
139	เจ้าพนักงานการประปา	เทศบาล													
140	เจ้าหน้าที่การประปา	เทศบาล													
141	เจ้าพนักงานทะเบียน	เทศบาล	เจ้าพนักงานทะเบียน	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T						
142	เจ้าหน้าที่ทะเบียน	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องบรรณารักษ์	ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่าง ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ	ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware Software และ	ความรู้เรื่องสถานการณ์ภายนอกและผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมพื้นที่	ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง	ทักษะการบริหารข้อมูล	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน	ทักษะการบริหารโครงการ	ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ทักษะในการสืบสวน	ทักษะการประสานงาน
117	นักวิชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เทศบาล	นักวิชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย											X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
118	นักวิชาการสัตวบาล	เทศบาล	นักวิชาการสัตวบาล											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
119	นักวิชาการประมงทะเล	เทศบาล	นักวิชาการประมงทะเล											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
120	เสนอเพิ่ม		นักวิชาการท้องถิ่น						X				X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
121	เสนอเพิ่ม		นักวิชาการพาณิชย์										X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
122	เสนอเพิ่ม		นักวิชาการต่างประเทศ										X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
123	เจ้าพนักงานการคลัง	อบจ.	เจ้าพนักงานการคลัง		X											X	X	X							X
124	เจ้าหน้าที่การคลัง	อบจ.																							
125	เจ้าพนักงานการคลัง	เทศบาล																							
126	เจ้าหน้าที่การคลัง	เทศบาล																							
127	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อบจ.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		X											X	X	X							X
128	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	อบจ.																							
129	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อบต.																							
130	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	อบต.																							
131	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เทศบาล																							
132	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เทศบาล																							
133	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.																							
134	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	อบต.																							
135	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เทศบาล																							
136	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เทศบาล																							
137	เจ้าพนักงานการประปา	อบต.	เจ้าพนักงานการประปา													X	X	X							X
138	เจ้าหน้าที่การประปา	อบต.																							
139	เจ้าพนักงานการประปา	เทศบาล																							
140	เจ้าหน้าที่การประปา	เทศบาล																							
141	เจ้าพนักงานทะเบียน	เทศบาล	เจ้าพนักงานทะเบียน													X	X	X						X	X
142	เจ้าหน้าที่ทะเบียน	เทศบาล																							

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คณะรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการติดตามและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
143	เจ้าหน้าที่เทศกิจ	อบต.	เจ้าพนักงานเทศกิจ	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	การกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ		T	T						
144	เจ้าหน้าที่เทศกิจ	เทศบาล													
145	เจ้าพนักงานธุรการ	อบจ.	เจ้าพนักงานธุรการ	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T						
146	เจ้าหน้าที่ธุรการ	อบจ.													
147	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	อบจ.													
148	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.													
149	เจ้าหน้าที่ธุรการ	อบต.													
150	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	อบต.													
151	เจ้าพนักงานธุรการ	เทศบาล													
152	เจ้าหน้าที่ธุรการ	เทศบาล													
153	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	เทศบาล													
154	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	อบจ.	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ	ความคิดสร้างสรรค์		T	T						
155	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	อบจ.													
156	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	เทศบาล													
157	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	เทศบาล													
158	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	อบต.													
159	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบจ.	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การควบคุมและจัดการสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์	การมุ่งความปลอดภัยและการระวังภัย		T	T						
160	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบจ.													
161	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบต.													
162	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบต.													
163	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เทศบาล													
164	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เทศบาล													
165	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบจ.	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T						
166	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	อบจ.													
167	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.													
168	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	อบต.													
169	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เทศบาล													
170	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ชื่อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องบรรณารักษ์	ความรู้เรื่องงานทรัพยากรและงานสวนสาธารณะ	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องอัตราอัตราจะ	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบด้าน ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องวัตถุดิบวิศวกรรมและกฎระเบียบพิเศษ	ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware Software และ	ความรู้เรื่องอัตราค่าตอบแทนและผลตอบแทนการทำงานเวลาปฏิบัติงานและชั่วคราว	ความรู้ทำนิเทศอุตสาหกรรม	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องเศรษฐศาสตร์ชลประทาน	ทักษะการนำเสนอ	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการเขียนรายงานและตารางงาน	ทักษะการบริหารโครงการ	ทักษะการวิเคราะห์ การนำเสนอ และทำรายงานสถิติ	ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทักษะการวางแผนงาน
143	เจ้าหน้าที่เทศกิจ	อบต.	เจ้าพนักงานเทศกิจ														×								×
144	เจ้าหน้าที่เทศกิจ	เทศบาล																							
145	เจ้าพนักงานธุรการ	อบจ.	เจ้าพนักงานธุรการ		×												×								×
146	เจ้าหน้าที่ธุรการ	อบจ.																							
147	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	อบจ.																							
148	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.																							
149	เจ้าหน้าที่ธุรการ	อบต.																							
150	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	อบต.																							
151	เจ้าพนักงานธุรการ	เทศบาล																							
152	เจ้าหน้าที่ธุรการ	เทศบาล																							
153	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	เทศบาล																							
154	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	อบจ.	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		×												×								×
155	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	อบจ.																							
156	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	เทศบาล																							
157	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	เทศบาล																							
158	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	อบต.																							
159	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบจ.	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย														×								×
160	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบจ.																							
161	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบต.																							
162	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบต.																							
163	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เทศบาล																							
164	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เทศบาล																							
165	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบจ.	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน														×								×
166	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	อบจ.																							
167	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.																							
168	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	อบต.																							
169	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เทศบาล																							
170	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	เทศบาล																							

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คามรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการคิดตามเมตและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
171	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบจ.	เจ้าพนักงานพัสดุ	การบริหารทรัพยากร	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์		T	T						
172	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อบจ.													
173	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.													
174	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อบต.													
175	เจ้าพนักงานพัสดุ	เทศบาล													
176	เจ้าหน้าที่พัสดุ	เทศบาล													
177	เจ้าพนักงานโภชนาการ	อบจ.	เจ้าพนักงานโภชนาการ	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	การคิดวิเคราะห์	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
178	เจ้าพนักงานโภชนาการ	อบต.													
179	เจ้าพนักงานโภชนาการ	เทศบาล													
180	โภชนาการ	เทศบาล													
181	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	เทศบาล	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การคิดวิเคราะห์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
182	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์	เทศบาล													
183	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	อบจ.	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	การคิดวิเคราะห์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
184	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์	อบจ.													
185	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	เทศบาล													
186	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์	เทศบาล													
187	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	อบต.	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ SPECs	T	T						
188	เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	อบต.													
189	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	เทศบาล													
190	เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	เทศบาล													
191	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	อบจ.	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ	ความคิดสร้างสรรค์		T	T						
192	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	อบจ.													
193	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	อบต.													
194	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	เทศบาล													
195	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	เทศบาล													
196	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	เทศบาล	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	การวางแผนและการจัดการ	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์		T	T						
197	เจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ	เทศบาล													
198	นายช่างเขียนแบบ	อบจ.	นายช่างเขียนแบบ	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความคิดสร้างสรรค์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
199	ช่างเขียนแบบ	อบจ.													
200	นายช่างเขียนแบบ	อบต.													
201	ช่างเขียนแบบ	อบต.													
202	นายช่างเขียนแบบ	เทศบาล													
203	ช่างเขียนแบบ	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ชื่อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องบรรณารักษ์	ความรู้เรื่องการจัดทำรายงานสถานะงานบรรณ	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องอัตราอัตราจราจร	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบด้าน ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องวงจรดิจิตอลและกฎระเบียบวิศวกรรม	ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware Software และ	ความรู้เรื่องคลินิกทางเวชภาพถอดและสถาบันต่อเศรษฐกิจและสังคมพัฒนา	ความรู้ทำไม่เรื่องจุดพาน	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องอาคารสูงขอเพิ่มพ	ทักษะการบริหารจัดการ	ทักษะการใช้สอพทำเอกร	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการตีพิมพ์งานและคู่มืองานวิชาชาย	ทักษะการบริหารโครงการ	ทักษะคำนวณทางสถิติ การนำเสนอ และจำแนกข้อมูล	ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ทักษะด้านสถิติ	ทักษะการวางแผนการทำงาน
171	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบจ.	เจ้าพนักงานพัสดุ																							
172	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อบจ.																								
173	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.																								
174	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อบต.																								
175	เจ้าพนักงานพัสดุ	เทศบาล																								
176	เจ้าหน้าที่พัสดุ	เทศบาล																								
177	เจ้าพนักงานโภชนาการ	อบจ.	เจ้าพนักงานโภชนาการ																							
178	เจ้าพนักงานโภชนาการ	อบต.																								
179	เจ้าพนักงานโภชนาการ	เทศบาล																								
180	โภชนาการ	เทศบาล																								
181	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	เทศบาล	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์																							
182	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์	เทศบาล																								
183	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	อบจ.	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์																							
184	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์	อบจ.																								
185	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	เทศบาล																								
186	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์	เทศบาล																								
187	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	อบต.	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน																							
188	เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	อบต.																								
189	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	เทศบาล																								
190	เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	เทศบาล																								
191	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	อบจ.	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว																							
192	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	อบจ.																								
193	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	อบต.																								
194	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	เทศบาล																								
195	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	เทศบาล																								
196	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	เทศบาล	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ																							
197	เจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ	เทศบาล																								
198	นายช่างเขียนแบบ	อบจ.	นายช่างเขียนแบบ																							
199	ช่างเขียนแบบ	อบจ.																								
200	นายช่างเขียนแบบ	อบต.																								
201	ช่างเขียนแบบ	อบต.																								
202	นายช่างเขียนแบบ	เทศบาล																								
203	ช่างเขียนแบบ	เทศบาล																								

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คความรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการคิดตามผลและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
204	นายช่างเครื่องกล	อบจ.	นายช่างเครื่องกล	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
205	ช่างเครื่องกล	อบจ.													
206	นายช่างเครื่องยนต์	อบต.													
207	นายช่างเครื่องยนต์	เทศบาล													
208	ช่างเครื่องยนต์	เทศบาล													
209	นายช่างผังเมือง	อบจ.	นายช่างผังเมือง	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
210	ช่างผังเมือง	อบจ.													
211	นายช่างผังเมือง	อบต.													
212	นายช่างผังเมือง	เทศบาล													
213	ช่างผังเมือง	เทศบาล													
214	ช่างผังเมือง	อบต.													
215	นายช่างไฟฟ้า	อบจ.	นายช่างไฟฟ้า	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
216	ช่างไฟฟ้า	อบจ.													
217	นายช่างไฟฟ้า	เทศบาล													
218	ช่างไฟฟ้า	เทศบาล													
219	ช่างไฟฟ้า	อบต.													
220	นายช่างภาพ	เทศบาล	นายช่างภาพ	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความคิดสร้างสรรค์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
221	ช่างภาพ	เทศบาล													
222	นายช่างโยธา	อบจ.	นายช่างโยธา	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
223	ช่างโยธา	อบจ.													
224	นายช่างโยธา	อบต.													
225	ช่างโยธา	อบต.													
226	นายช่างโยธา	เทศบาล													
227	ช่างโยธา	เทศบาล													
228	นายช่างศิลป์	เทศบาล	นายช่างศิลป์	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความคิดสร้างสรรค์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
229	ช่างศิลป์	เทศบาล													
230	นายช่างสำรวจ	อบจ.	นายช่างสำรวจ	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน		T	T						
231	ช่างสำรวจ	อบจ.													
232	นายช่างสำรวจ	อบต.													
233	ช่างสำรวจ	อบต.													
234	นายช่างสำรวจ	เทศบาล													
235	ช่างสำรวจ	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องบรรณารักษ์	ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องอัตราอัตราจะ	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบด้าน ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องวัสดุอุปกรณ์ด้านการ Hardware Software และ	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ปัญหาและเสนอทางแก้ไขปัญหาด้านการเงินบัญชีและงบประมาณ	ความรู้ทักษะในการจัดทำงบประมาณ	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องเศรษฐศาสตร์	ทักษะการบริหารจัดการ	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ	ทักษะการวิเคราะห์ การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ทักษะการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจ	ทักษะการวางแผนการทำงาน	ทักษะการบริหารความเสี่ยง	ทักษะการสื่อสาร
204	นายช่างเครื่องกล	อบจ.	นายช่างเครื่องกล													×	×	×		×			×
205	ช่างเครื่องกล	อบจ.																					
206	นายช่างเครื่องยนต์	อบต.																					
207	นายช่างเครื่องยนต์	เทศบาล																					
208	ช่างเครื่องยนต์	เทศบาล																					
209	นายช่างผังเมือง	อบจ.	นายช่างผังเมือง													×	×	×		×			×
210	ช่างผังเมือง	อบจ.																					
211	นายช่างผังเมือง	อบต.																					
212	นายช่างผังเมือง	เทศบาล																					
213	ช่างผังเมือง	เทศบาล																					
214	ช่างผังเมือง	อบต.																					
215	นายช่างไฟฟ้า	อบจ.	นายช่างไฟฟ้า													×	×	×		×			×
216	ช่างไฟฟ้า	อบจ.																					
217	นายช่างไฟฟ้า	เทศบาล																					
218	ช่างไฟฟ้า	เทศบาล																					
219	ช่างไฟฟ้า	อบต.																					
220	นายช่างภาพ	เทศบาล	นายช่างภาพ													×	×	×					×
221	ช่างภาพ	เทศบาล																					
222	นายช่างโยธา	อบจ.	นายช่างโยธา													×	×	×		×			×
223	ช่างโยธา	อบจ.																					
224	นายช่างโยธา	อบต.																					
225	ช่างโยธา	อบต.																					
226	นายช่างโยธา	เทศบาล																					
227	ช่างโยธา	เทศบาล																					
228	นายช่างศิลป์	เทศบาล	นายช่างศิลป์													×	×	×					×
229	ช่างศิลป์	เทศบาล																					
230	นายช่างสำรวจ	อบจ.	นายช่างสำรวจ													×	×	×		×			×
231	ช่างสำรวจ	อบจ.																					
232	นายช่างสำรวจ	อบต.																					
233	ช่างสำรวจ	อบต.																					
234	นายช่างสำรวจ	เทศบาล																					
235	ช่างสำรวจ	เทศบาล																					

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	ความรู้ที่จำเป็นในงาน	คามรู้เรื่องกฎหมาย	ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผน	ความรู้เรื่องการทำงบการเงินและงบประมาณ	ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	ความรู้เรื่องการคิดตามและประเมินผล	ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง	ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
236	พยาบาลเทคนิค	อบจ.	พยาบาลเทคนิค	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T						
237	เจ้าหน้าที่พยาบาล	อบจ.													
238	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	อบจ.													
239	พยาบาลเทคนิค	เทศบาล													
240	เจ้าหน้าที่พยาบาล	เทศบาล													
241	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	เทศบาล													
242	พยาบาลเทคนิค	อบต.													
243	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	อบต.													
244	สัตวแพทย์	อบจ.	สัตวแพทย์	การให้ความรู้และสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ		T	T						
245	สัตวแพทย์	อบต.													
246	สัตวแพทย์	เทศบาล													
247	เจ้าหน้าที่รังสีการแพทย์	เทศบาล	เจ้าพนักงานรังสีเทคนิค	การคิดวิเคราะห์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
248	รังสีเทคนิค	อบจ.													
249	ทันตสาธารณสุข	อบต.	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T						
250	ทันตสาธารณสุข	เทศบาล													
251	ทันตสาธารณสุข	อบจ.													
252	ทันตานามัย	อบจ.	ทันตานามัย	ความละเอียดรอบคอบและ	การสั่งสมความรู้และความ	ความเข้าใจผู้อื่นและ	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ	T	T						
253	ผู้ช่วยเภสัชกร	อบจ.	ผู้ช่วยเภสัชกร	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
254	ผู้ช่วยเภสัชกร	เทศบาล													
255	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	อบจ.	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	การให้ความรู้และการสร้างสายสัมพันธ์	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน		T	T						
256	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ	อบจ.													
257	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	อบต.													
258	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	อบต.													
259	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	เทศบาล													
260	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ	เทศบาล													
261	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	เทศบาล													
262	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชนและสิ่งแวดล้อม	อบต.													
263	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	อบจ.	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	การบริหารทรัพยากร	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ		T	T						
264	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	อบจ.													
265	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	อบต.													
266	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	อบต.													
267	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	เทศบาล													
268	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ชื่อเสนอของ สปร.	ความรู้เรื่องบรรณารักษ์	ความรู้เรื่องการพยาบาลและงานสาธารณสุข	ความรู้เรื่อง GFMIS	ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	ความรู้เรื่องอัตราค่าตอบแทน	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบด้าน ๆ เช่น EIA,	ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้เรื่องงบประมาณและการเงิน	ความรู้เรื่องการนำเข้าและส่งออกสินค้า	ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware Software และ	ความรู้เรื่องการตลาดและสถานะทางการเงินของหน่วยงาน	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสุขภาพ	ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	ความรู้เรื่องระเบียบข้อบังคับ	ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล	ทักษะการบริหารจัดการ	ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ทักษะการเขียนรายงานและข้อเสนอ	ทักษะการใช้เครื่องมือ	ทักษะการวิเคราะห์	ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์	ทักษะการนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	ทักษะการวิเคราะห์	ทักษะการเขียนรายงานและข้อเสนอ
236	พยาบาลเทคนิค	อบจ.	พยาบาลเทคนิค															×		×		×		×			×
237	เจ้าหน้าที่พยาบาล	อบจ.																									
238	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	อบจ.																									
239	พยาบาลเทคนิค	เทศบาล																									
240	เจ้าหน้าที่พยาบาล	เทศบาล																									
241	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	เทศบาล																									
242	พยาบาลเทคนิค	อบต.																									
243	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	อบต.																									
244	สัตวแพทย์	อบจ.	สัตวแพทย์															×		×		×		×			×
245	สัตวแพทย์	อบต.																									
246	สัตวแพทย์	เทศบาล																									
247	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์	เทศบาล	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์															×		×		×		×			
248	รังสีเทคนิค	อบจ.																									
249	ทันตสาธารณสุข	อบต.	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข															×		×		×		×			
250	ทันตสาธารณสุข	เทศบาล																									
251	ทันตสาธารณสุข	อบจ.																									
252	ทันตอนามัย	อบจ.	ทันตอนามัย															×		×		×		×			
253	ผู้ช่วยเภสัชกร	อบต.	ผู้ช่วยเภสัชกร															×		×		×		×			×
254	ผู้ช่วยเภสัชกร	เทศบาล																									
255	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	อบจ.	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม															×		×		×		×			
256	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ	อบจ.																									
257	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	อบต.																									
258	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	อบต.																									
259	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	เทศบาล																									
260	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ	เทศบาล																									
261	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	เทศบาล																									
262	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชนและสิ่งแวดล้อม	อบต.																									
263	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	อบจ.	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล																								×
264	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	อบจ.																									
265	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	อบต.																									
266	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	อบต.																									
267	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	เทศบาล																									
268	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	เทศบาล																									

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	หมายเหตุ	สายงานผู้ชำนาญงาน	สายงานผู้ปฏิบัติงาน	สายงานผู้ช่วยเจ้าพนักงาน	สายงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานพิมพ์ดีด	สายงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติ	สายงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานพิมพ์ดีด ปฏิบัติ	สายงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติ
269	เจ้าพนักงานห้องสมุด	อบจ.	เจ้าพนักงานห้องสมุด	การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์		T	T						
270	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	อบจ.													
271	เจ้าพนักงานห้องสมุด	อบต.													
272	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	อบต.													
273	เจ้าพนักงานห้องสมุด	เทศบาล													
274	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	เทศบาล													
275	เจ้าพนักงานรัศวบาล	เทศบาล	เจ้าพนักงานรัศวบาล	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
276	เจ้าหน้าที่สัตวบาล	เทศบาล													
277	เจ้าพนักงานประมง	เทศบาล	เจ้าพนักงานประมง	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
278	เจ้าหน้าที่ประมง	เทศบาล													
279	เจ้าพนักงานการเกษตร	เทศบาล	เจ้าพนักงานการเกษตร	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ไม่มีข้อมูล แต่ใช้ข้อมูลที่อิงกับ Best Practice	T	T						
280	เจ้าหน้าที่การเกษตร	เทศบาล													

ที่	ชื่อสายงานในปัจจุบัน	ประจำ	ข้อเสนอของ สปร.	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญงานอาคารและงานสวน	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญ GFMIS	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญการพัฒนาบุคลากร	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุข	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญการสาธารณภัย ผลกระทบด้าน ๆ เช่น EIA,	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญการบริหารทรัพยากรบุคคล	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ Hardware Software และ	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนทรัพยากรบุคคล	ศึกษาผู้ทำแผนอัตรากำลังคน	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญบริหารงานองค์กร	ศึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านงานสวัสดิการ	ทักษะการบริหารจัดการ	ทักษะการสื่อสาร	ทักษะการเจรจาต่อรอง	ทักษะการเจรจาต่อรองทางธุรกิจและการขาย	ทักษะการบริหารโครงการ	ทักษะวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอ และนำเสนอผลการศึกษา	ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลและอุปนิสัยทางวิทยาศาสตร์	ทักษะในการสืบสวน	ทักษะการวินิจฉัยปัญหา
269	เจ้าพนักงานท้องถิ่นสมุด	อบจ.	เจ้าพนักงานท้องถิ่นสมุด	X												X								X
270	เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นสมุด	อบจ.																						
271	เจ้าพนักงานท้องถิ่นสมุด	อบต.																						
272	เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นสมุด	อบต.																						
273	เจ้าพนักงานท้องถิ่นสมุด	เทศบาล																						
274	เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นสมุด	เทศบาล																						
275	เจ้าพนักงานสัตวบาล	เทศบาล	เจ้าพนักงานสัตวบาล													X								X
276	เจ้าหน้าที่สัตวบาล	เทศบาล																						
277	เจ้าพนักงานประมง	เทศบาล	เจ้าพนักงานประมง													X								X
278	เจ้าหน้าที่ประมง	เทศบาล																						
279	เจ้าพนักงานการเกษตร	เทศบาล	เจ้าพนักงานการเกษตร													X								X
280	เจ้าหน้าที่การเกษตร	เทศบาล																						

ภาคผนวกที่ 2 ตารางแสดงการกำหนดระดับสมรรถนะ ความรู้ และทักษะตามผลการประเมินค่างานของตำแหน่งงานต่าง ๆ เปรียบเทียบกับภาคราชการประเภทอื่นโดยใช้ตำแหน่งหมุด

ระดับ	ภาคราชการท้องถิ่น		ประเภท			ภาคราชการ กทม. สามัญ (ฉบับร่าง)		ภาคราชการพลเรือน	
	ตัวอย่างงานในตำแหน่งบริหาร	ตัวอย่างงานในตำแหน่งวิชาการ/ทั่วไป	หลัก	ตำแหน่ง	บริหาร*	ตัวอย่างงานในตำแหน่งบริหาร	ตัวอย่างงานในตำแหน่งวิชาการ/ทั่วไป	ตัวอย่างงานในตำแหน่งบริหาร	ตัวอย่างงานในตำแหน่งวิชาการ/ทั่วไป
21	ปลัดเมืองพัทยา ปลัดเทศบาลขนาดใหญ่มาก 1040 A3		**5**	**4**	**4**	ผู้อำนวยการเขต 994 A2 - 1040 A3			ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ เช่นที่ปรึกษาระบบราชการหรือผู้ตรวจราชการ 954 A1 -988 L
20	ปลัดอบจ. จังหวัดใหญ่ ปลัดเทศบาลขนาดใหญ่ 839 A3 - 864 A2		4	4	4	ประเภทอำนวยการ ระดับสูงเช่น ผู้อำนวยการสถาบันฯ 755 A2 - 864 A3		ประเภทอำนวยการ ระดับสูงเช่น ผู้อำนวยการสำนัก 755 A2 - 864 A3	
19	ปลัด อบจ. จังหวัดเล็ก-กลาง ปลัดเทศบาลขนาดกลาง ปลัด อบต. ขนาดใหญ่ 702 A2 - 732 A3	ผู้เชี่ยวชาญ (C9) 581-631 A1 (จากมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)	3	3	3	ประเภทอำนวยการ ระดับต้นเช่น ผู้อำนวยการกอง 531 A2 - 702 A2	ผู้เชี่ยวชาญ (C9) 581-631 A1	ประเภทอำนวยการ ระดับต้นเช่นผู้อำนวยการกอง (กองใหญ่) 656 A2 - 702 A2	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เช่นผู้เชี่ยวชาญ (C9) 631 A1 - 725 A1
18	ปลัดอบต. ขนาดกลาง 611 A2 ปลัดเทศบาลเล็ก/รองปลัดเทศบาลขนาดกลาง/รองปลัด อบต. ขนาดใหญ่ ผอ.กอง 531 A2		3	3	3			ประเภทอำนวยการ ระดับต้นเช่น ผู้อำนวยการกอง (กองเล็ก) 531 A2 - 611 A2	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เช่น ตำแหน่งวิชาชีพ C8 (เช่นแพทย์ C8) 531 A2 - 551 A1
17	ปลัดอบต. เล็ก 496 A2 รองปลัด อบต. ขนาดกลาง 466 A2	ตำแหน่งวิชาการ/วิชาชีพ C8 ทั้งในอบจ. อบต. และเทศบาล 451 A1 - 511 A1	3	3	2		ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (C8) 451 A1 - 511 A1		ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (C8) ประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ เช่นตำแหน่งนาฏศิลปินหรือนายช่างศิลป์ C9 451 A1 - 511 A1
16	หัวหน้าส่วนราชการ 383 A2 - 406 A2	ตำแหน่งวิชาการ/วิชาชีพ ทั้งในอบจ. อบต. และเทศบาล C6-7 323 A1 - 406 A2	2	2	1		ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการเช่น ตำแหน่งวิชาการ/วิชาชีพ C6-7 323 A1 - 406 A2		ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการเช่น ตำแหน่งวิชาการ/วิชาชีพ C6-7 323 A1 - 406 A2
15									
14		ตำแหน่งวิชาการ/วิชาชีพ C3-5 ตำแหน่งนายช่างต่าง ๆ C7 ทั้งในอบจ. อบต. และเทศบาล 233 A1 - 308 A2	1/2	1			ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ เช่นตำแหน่งวิชาการ/วิชาชีพ C3-5 ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส เช่น ตำแหน่งนายช่างต่าง ๆ (C7-8) 233 A1 - 308 A2		ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ เช่นตำแหน่งวิชาการ/วิชาชีพ C3-5 ประเภททั่วไป ระดับอาวุโสเช่น ตำแหน่งนายช่างต่าง ๆ (C7-8) 233 A1 - 308 A2
13									
12		ตำแหน่งช่าง และพนักงานการเงิน C5-6 ทั้งในอบจ. อบต. และเทศบาล 162 A1 - 227 A3	1	1			ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน เช่นช่าง และ จพง. การเงิน C5-6 162 A1 - 227 A3		ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน เช่นช่าง และ จพง. การเงิน C5-6 162 A1 - 227 A3
11									
10		ช่าง ปวส. และพนักงานธุรการ C2-4 ทั้งในอบจ. อบต. และเทศบาล 115 A2 - 152 A4	1	0			ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน เช่นช่าง ปวส. และพนักงานธุรการ C2-4 115 A2 - 152 A4		ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน เช่นช่าง ปวส. และพนักงานธุรการ C2-4 115 A2 - 152 A4
9									
8		เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล C1 109 A2	1	0			เจ้าหน้าที่ธุรการ C1 109 A2		เจ้าหน้าที่ธุรการ C1 109 A2

* บังคับเฉพาะตำแหน่งบริหาร