**แนวปฏิบัติการขอรับหลักประกันสัญญา**

**ตามหนังสือที่ นว 72101/ ว.0589 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2552**

1. **กรณีหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด**

**ผู้รับจ้างยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบการรับเงินดังนี้**

* 1. ใบเสร็จรับเงินที่ ทต. ออกให้ (ตัวจริง)
  2. ใบเสร็จรับเงิน หรือ บิลเงินสด ของผู้รับจ้าง (ออกให้เมื่อได้รับจากทต.แล้ว)
  3. เอกสารของผู้รับจ้าง เช่น ภพ.20, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน,หนังสือรับรอง,สำเนาทะเบียนบ้าน

**กรณี ผู้รับจ้างไม่สามารถแสดงใบเสร็จรับเงิน ตัวจริงที่ ทต.ออกให้ ดำเนินการดังนี้**

* แจ้งความกับสถานีตำรวจ
* นำบันทึกประจำวันที่ได้รับจากสถานีตำรวจยื่นแนบพร้อมคำร้อง

1. **กรณีหลักประกันสัญญาเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร**

ผู้รับจ้างยื่นคำร้องขอรับหนังสือค้ำประกันสัญญาพร้อมเอกสารของผู้รับจ้าง จำนวน 1 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)

**ขั้นตอนการเบิกจ่ายคืนเงินหลักประกันการเสนอราคา**

1. เมื่อพ้นข้อผูกพันแล้ว ฝ่ายพัสดุแจ้งให้ผู้เสนอราคาทำหนังสือมาขอรับคืนเงินประกันซอง
2. เมื่อผู้เสนอราคาทำหนังสือมา ให้นำไปลงทะเบียนหนังสือรับที่งานธุรการกลาง
3. ฝ่ายพัสดุทำบันทึกเสนอและทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนการคืนหลักประกันสัญญา
4. ฝ่ายพัสดุทำบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติการเบิกจ่าย
5. ฝ่ายการเงิน กองคลัง จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้ผู้เสนอราคาต่อไป

# **คำร้องขอคืนหลักประกันสัญญา**

เขียนที่................................................

.................................................

วันที่............................................................

เรื่อง ขอถอนหลักประกันสัญญา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ด้วยข้าพเจ้า .............................................................................................บ้านเลขที่..................... หมู่ที่.........ตำบล.......................อำเภอ………………..จังหวัด.......................ได้รับจ้างทำ..............................................

.................................................................................................................. ...............................................................

ตามสัญญาจ้าง/บันทึกตกลงการจ้างเลขที่ ............/............. ลงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ. ............. โดยได้วางหลักประกันสัญญาเป็น (......) เงินสด (.......) หนังสือค้ำประกันสัญญา เลขที่ .......................................จำนวน ..............................บาท (-.............................................................................................................-)

บัดนี้ครบกำหนดการประกันสัญญาแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอถอนหลักประกันสัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน....................................บาท ขอได้โปรดจัดการถอนหลักประกันสัญญาให้ข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(....................................................... )

ผู้รับจ้าง