

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
กองการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี



สำนักงานเทศบาล
1380

2 ก.ค. 2568
14-09

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เลขที่รับ 3207
วันที่ 2 ก.ค. 2568
เวลา 16.09 น.

ที่ อว ๐๖๒๒/ว ๒๐๔๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง: ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับ

จำนวน ๑ ชุด

- 2 ก.ค. 2568

ด้วยศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ไขปัญหา
กิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็น เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและก่อนครบวาระ ๙๐ วัน อันตราย
ทำอะไรได้บ้างพร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้อง” โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ มีความเข้าใจ กระบวนการพิจารณา
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตั้งแต่วาระที่ ๑ การรับหลักการ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ และวาระที่ ๓ การ
ลงมติตราเป็นข้อบัญญัติ และเทคนิคการแก้ไขปัญหาการทำงานด้านกิจการสภาท้องถิ่น รู้หลักกฎหมายเลือกตั้ง
ท้องถิ่น และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและ
ประพฤติมิชอบรับประทับฟ้องผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น (ไม่) ต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่ โดยมีนาย
พนมวิมล วุฒาพาณิษฐ์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของ
ท่านจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยมีอัตรา
ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหาร
วิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๖ ๕๓๙๑ ๕๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ดีนาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ฉันจำเริญ

(ผู้รับทราบ)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

☐ ตาม ☐ ดำเนินการ

☐ ถือปฏิบัติ ☐ แจ้งเวียน

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ inas.udru@gmail.com

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ไขปัญหากิจการสภา
ท้องถิ่นทุกประเด็น เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและก่อนครบวาระ ๔๐ วัน อันตรายทำอะไรได้บ้าง
พร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้อง”

๑. หลักการและเหตุผล

ในห้วงนี้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จะต้องเตรียมจัดทำร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือชักซ้อมกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนด
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จำนวนมากยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการพิจารณา
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เช่น การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ ต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ
ได้แก่ วาระที่ ๑ การรับหลักการ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ และวาระที่ ๓ การลงมติตราเป็นข้อบัญญัติ,
การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ, การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่ถูกต้องตามกฎหมาย เว้นไม่น้อย
กว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่รับหลักการ, การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติและการสงวนคำแปรญัตติ
ประกอบกับผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะครบวาระการดำรงตำแหน่งวันที่ ๒๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) จะต้องจัดให้มีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและ
สมาชิกสภาท้องถิ่น ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นดำรงตำแหน่งครบวาระ
(ประมาณวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕) ซึ่งบุคลากรของ อปท. ยังขาดความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่
เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะลงสมัครรับเลือกตั้ง การตัดสิทธิของผู้สมัครรับเลือกตั้ง
และบทกำหนดโทษที่รุนแรงสำหรับผู้กระทำความผิดกฎหมายเลือกตั้ง ซึ่งจะมีผลให้บุคคลผู้นั้นไม่สามารถลงสมัครรับ
เลือกตั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่นอีกต่อไป และการกำหนดนโยบายหาเสียงที่ถูกต้องตามกฎหมาย อีกทั้ง
บุคลากรของ อปท. จำนวนมากถูก ปปช. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือดำเนินคดีอาญาที่ศาลอาญาทุจริต
และประพฤติมิชอบ

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของ อปท. เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เทคนิคการแก้ไขปัญหการทำงานด้านกิจการสภาท้องถิ่น สามารถเตรียมความพร้อม
การเลือกตั้งท้องถิ่นตามกฎหมาย พร้อมรู้เทคนิคการทำงานไม่ให้ถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
หรือแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้องไม่ต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่
ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณและกระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

๒.๒ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้ง (อบจ. เทศบาลและอบต.) ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหของงานกิจการสภาอย่างถูกต้องและเป็นรูปธรรม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเข้าใจใน พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและผู้ไม่มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง และก่อนครบวาระ ๙๐ วัน อันตรายทำอะไรได้บ้าง

๒.๔ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือดำเนินคดีทางอาญา ของ ป.ป.ช. พร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้องไม่ต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๓ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/นิติกร

๓.๕ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. ระยะเวลาและสถานที่อบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น จ.ระยอง

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โรงแรมพาร์คแอนด์พูลรีสอร์ท จ.หนองคาย

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว จ.นครพนม

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โรงแรมเดอะวัน จ.บึงกาฬ

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘ โรงแรมเชียงคานริเวอร์เมาท์เทน จ.เลย

รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ โรงแรมเวียงอินทร์ จ.เชียงราย

รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘ โรงแรมเดอะโบนันซ่าเขาใหญ่รีสอร์ท จ.นครราชสีมา

๕. รูปแบบการจัดอบรม วิทยากร

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และสอบถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของท้องถิ่น พร้อมไขปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือฝึกอบรมภาคปฏิบัติ “การประชุมสภาจำลอง เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีรูปแบบใหม่” โดย นายพนมวิมล วุฒาพาณิชย์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และสามารถเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ของผู้เข้าร่วมอบรมได้ตามข้อ ๒๙ วรรค ๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา สำหรับค่าลงทะเบียนรวมทั้งสิ้นท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์การฝึกอบรม ดังรายการต่อไปนี้

- ๖.๑ กระเป๋าเอกสาร จำนวน ๑ ใบ
- ๖.๒ คู่มือการอบรม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมสมุดและปากกา
- ๖.๓ หนังสือรู้ทันกฎหมาย อ.พนมวิมล มูลคำ ๔๐๐ บาท จำนวน ๑ เล่ม ฟรี
- ๖.๔ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม
- ๖.๕ อาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ อาหารว่างจำนวน ๔ มื้อ

๗. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

สามารถเบิกได้ตามจริง โดยใบเสร็จออกในนาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเคยตอบข้อหารือ ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๔๘๘๘ กรณีออกใบเสร็จในนามมหาวิทยาลัยถือเป็น การจัดโดยส่วนราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๘. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณและกระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

๘.๒ ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้ง (อปจ.เทศบาลและ อบต.) ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาของงานกิจการสภาอย่างถูกต้องและเป็นรูปธรรม

๘.๓ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเข้าใจใน พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและผู้ไม่มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง และก่อนครบวาระ ๙๐ วัน อันตรายทำอะไรได้บ้าง

๘.๔ ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือดำเนินคดีทางอาญา ของ บ.ป.ช. พร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้องไม่ต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่

๙. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๑๐. การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครและส่งใบสมัครทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑ และสอบถามเพิ่มเติม ๐๖ ๕๓๙๑ ๕๕๕๘ Line ID:udru๕๕๕ หรือทาง E-mail: inas.udru@gmail.com ได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ ๓ ช่องทาง คือ

- E-mail: inas.udru@gmail.com
- ทุกครั้งที่มีการส่งหลักฐานกรุณาติดต่อ ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน หรือสำเนาใบ pay-in slip มาในวันลงทะเบียน
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๖ ๕๓๙๑ ๕๕๕๘ Line ID:udru๕๕๘ หรือ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

ที่อยู่ : ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ๖๔ ถ.ทหาร อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

หมายเหตุ ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางศูนย์นวัตกรรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม



กำหนดการอบรม

หลักสูตร “กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ไขปัญหาการสภา
ท้องถิ่นทุกประเด็น เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและก่อนครบวาระ ๙๐ วัน อันตรายทำอะไรได้บ้าง
พร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้อง”

.....๐๓๐๘๐.....

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
วันที่หนึ่ง		
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน/รับเอกสาร	
วันที่สอง วิทยากรโดย อาจารย์ พนมวิมล วุฒาพาณิชย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้องประชุม	
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - การประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก - การกำหนดสมัยประชุมสามัญ - การเรียกประชุมสภาสามัญ - วิธีการเลือกประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภาท้องถิ่น - การเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการสามัญ และวิสามัญ มีวิธีการเลือกอย่างไรที่ถูกต้อง เลือกทีละคนต้องทำอย่างไร - การเลือกประธาน รองประธานและเลขานุการสภา กรณีตำแหน่งว่าง	
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	- วิธีการจัดระเบียบวาระการประชุม - ญัตติ คืออะไร มีกี่ประเภท วิธีการเสนอยุติติที่ถูกต้อง - กรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นขาดการประชุมสามครั้งติดต่อกัน พิจารณาอย่างไร - หลักเกณฑ์การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหลักเกณฑ์การพิจารณาร่างข้อบัญญัติทั่วไป การพิจารณา ๓ วาระ มีวิธีการดำเนินการอย่างไรที่ถูกต้อง - วาระที่ ๑ ขั้นการรับหลักการ - วาระที่ ๒ การแปรญัตติ	

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
	วาระที่ ๓ การพิจารณาตราเป็นข้อบัญญัติกรณีสภาท้องถิ่นไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติ ต้องดำเนินการอย่างไร	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	- การตั้งคณะกรรมการแปรญัตติต้องทำอะไร - การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่ถูกต้องตามกฎหมาย เว้นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่รับหลักการ - การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ การสงวนคำแปรญัตติ คืออะไร - การจัดทำรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ โดยชอบด้วยกฎหมาย	
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	- กรณีสภาท้องถิ่นไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะต้องดำเนินการอย่างไร ไม่ให้ถูกยุบสภา - วิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการหาข้อยุติที่ถูกต้องทำอะไร - วิธีการพิจารณาหาข้อยุติทำอะไร และมีอำนาจเปลี่ยนแปลงแก้ไขร่างร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย หรือไม่ อย่างไร - งบประมาณที่สภาท้องถิ่นพิจารณาทั้งสามวาระแล้ว ให้แก่ผู้กำกับดูแลพิจารณาอนุมัติ - กรณีที่ผู้กำกับดูแลไม่อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะต้องดำเนินการอย่างไร - การพิจารณาข้อบัญญัติตำบล (ร่างข้อบัญญัติทั่วไป) - การตั้งกระทู้ที่ชอบด้วยกฎหมาย (กระทู้สดมีหรือไม่) - เหตุในการยุบสภาท้องถิ่น มีเหตุอะไรบ้าง และมีแนวทางการแก้ไขอย่างไร	
วันที่สาม วิทยากรโดย อาจารย์ ทนวิมล วุฒิกานิชย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้องประชุม	
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -ระเบียบ กกต.ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - กลยุทธ์การกำหนดนโยบายในการเลือกตั้งท้องถิ่น (ให้เป็นที่ยอมรับ/ถูกใจของประชาชน) โดยชอบด้วยกฎหมาย - เทคนิคการหาเสียงมีวิธีการอย่างไร ที่จะได้คะแนนเสียงที่ไม่ให้ผิดกฎหมายเลือกตั้ง -- หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ ยูทูบ แอปพลิเคชัน ฯลฯ -กรณีศึกษาเกี่ยวกับข้อห้าม ข้อปฏิบัติ ของผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น - ลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้ง (๒๖ ข้อ) พร้อมศึกษาคิบุคคลมีลักษณะต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งการกำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้งเกี่ยวกับการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย	

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	- การจำกัดวาระ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น / การปรับคุณสมบัติ การดำรงตำแหน่งของรองผู้บริหารท้องถิ่น - การแบ่งเขตการเลือกตั้ง / การรับรองและการเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง - ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้ง - การเปลี่ยนหลักเกณฑ์ในการที่จะถือว่าเป็นผู้ได้รับเลือกตั้ง (เกี่ยวกับคะแนนเสียงที่ไม่เลือกผู้ใด) - การเพิ่มบทกำหนดโทษผู้กระทำความผิดที่รุนแรงขึ้น (สำหรับผู้รู้ตัวอยู่แล้วว่าขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามแต่ไปลงสมัครรับเลือกตั้ง) ประกาศ กกต. เรื่อง ประเพณีของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (ใหม่ล่าสุด) - ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นจะสามารถจ่ายค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง เป็นค่าอะไรได้บ้าง	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมที่จัดประชุม	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และรู้หลักการชี้มูลความผิดของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งมีด้วยกัน ๒ กรณี คือ - อาญา กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดบุคลากรของ อบท. แล้วส่งเรื่องให้อัยการสูงสุดส่งฟ้องคดีอาญาไปที่ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ บุคลากรของ อบท. มีแนวทางแก้ไขหรือต้องดำเนินการอย่างไร - วินัย กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แล้วส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย บุคลากรของ อบท. หรือส่งให้ผู้กำกับดูแลดำเนินการวินัยอย่างร้ายแรงกับผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่ง อบท. จะมีแนวทางแก้ไขหรือดำเนินการอย่างไร	
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการกันบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑ - หลักการกันเป็นพยานตามมาตรา ๑๓๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ - ขั้นตอนการต่อสู้คดีในกรณีอัยการสูงสุดส่งฟ้องไปที่ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ - แนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้องที่ไม่ต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่ - สรุปผลการสัมมนา	
๑๖.๐๐ น.	ปิดการอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ	

หมายเหตุ: กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบตอบรับการเข้าอบรม

กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ไขปัญหากิจการสภาท้องถิ่นทุก
ประเด็น เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและก่อนครบวาระ ๔๐ วัน อันตรายทำอะไรได้บ้าง
พร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้อง”

☺ ข้อมูลของผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลที่ถูกต้องและเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อใช้ในการออกใบเสร็จ)

ชื่อสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร.....

รุ่นที่ระหว่างระหว่างวันที่-.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรม.....

จังหวัด.....จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๑.ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ Line ID :

๒.ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง

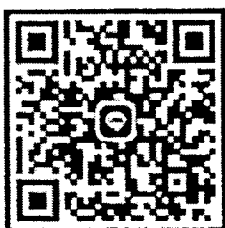
เบอร์มือถือ Line ID :

หรือ ตามเอกสารที่แนบ.....

○ กรุณาส่งแบบตอบรับนี้มายังศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ อย่างน้อย ๔ วันก่อนการ
จัดอบรม และต้องได้รับยืนยันการจัดฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมฯ ก่อนผู้สมัครอบรมจะดำเนินการจองตัว
เครื่องบินหรือที่พัก

☺ วิธีการชำระเงิน

○ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน (แจ้ง จนท.ทุกครั้ง)
๐๖ ๕๓๔๑ ๕๕๕๘ Line ID:udru๕๕๘



(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แสกน QR CODE เพื่อส่งแบบตอบรับการฝึกอบรม

หมายเหตุ ๑. ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางศูนย์นวัตกรรมฯ
ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม

๒. อาหาร มุสลิม จำนวน.....ท่าน

หมายเหตุ

แก้ไขวันเวลาเดิม เฉพาะรุ่นที่ ๖ และ รุ่นที่ ๗

รุ่นที่ ๖ เดิมโรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา เป็น โรงแรมเชียงใหม่ออกิต จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๗ เดิมโรงแรมเชียงใหม่ออกิต จ.เชียงใหม่ เป็น โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา

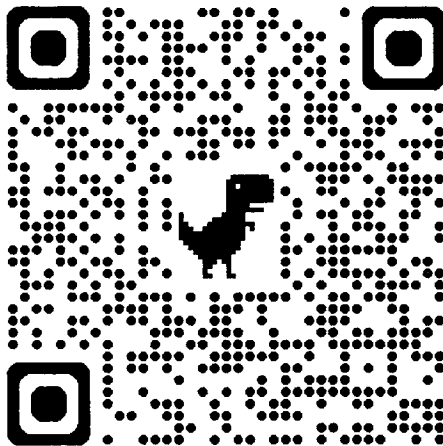
ยึด รุ่นที่อบรม วันเวลาและสถานที่อบรม ใหม่ ตามด้านล่างนี้

ระยะเวลาและสถานที่อบรม

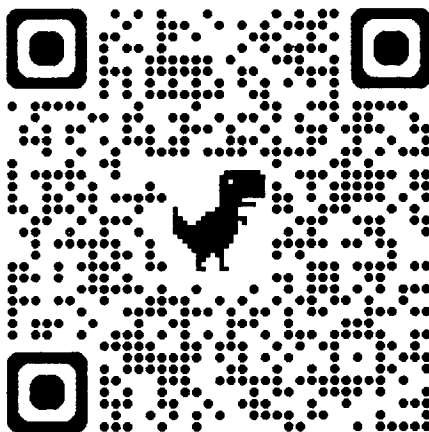
- | | |
|--|---|
| รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี |
| รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น จ.ระยอง |
| รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมพาร์คแลนด์พูลรีสอร์ท จ.หนองคาย |
| รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จ.อุบลราชธานี |
| รุ่นที่ ๕ วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว จ.นครพนม |
| รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมเชียงใหม่ออกิต จ.เชียงใหม่ |
| รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา |
| รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ | โรงแรมเดอะวัน จ.บึงกาฬ |
| รุ่นที่ ๙ วันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘ | โรงแรมเชียงคานริเวอร์เมาท์เทน จ.เลย |
| รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ | โรงแรมเวียงอินทร์ จ.เชียงราย |
| รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘ | โรงแรมเดอะโบนันซ่าเขาใหญ่รีสอร์ท จ.นครราชสีมา |

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีขอประชาสัมพันธ์โครงการอบรม จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ไขปัญหากิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็น เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและก่อนครบวาระ ๙๐ วัน อันตราย ทำอะไรได้บ้างพร้อมแนวทางการแก้ไขเมื่อศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบรับประทับฟ้อง



2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านบุคลิกภาพ การพูดในเวทีต่างๆ และการวางแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก



3. แนวทางการช่วยเหลือประชาชน (กรณีเกิดภัยภัยพิบัติ) การจัดกิจกรรมสาธารณะการแข่งขันกีฬา การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ พร้อมแนวทางการปฏิบัติงานด้านพัสดุเพื่อป้องกันและแก้ไขข้อบกพร่องในใช้จ่ายงบประมาณตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.

