

แก้ไขหนังสือรับ ทด.เวียงพางคำ

☐ กองคลัง ☐ กองช่าง ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข ☐ หน่วยตรวจสอบภายใน

☐ สป. ☐ งานแผนและงบประมาณ

☐ งานบริหาร

☐ งานการคลัง

☐ งานนิติ

☐ งานวิศวกรรม ที่ ศธ ๐๔๐๔๕.๐๕๔/๒๗๓

☐ งานบริหาร

☒ งานวิศวกรรม

☐ งานบริหาร

☐ งานประชาสัมพันธ์/ห้องเขียว

☐ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

☐ งานเทคโนโลยี

☐ งานธุรการ ☐ อื่นๆ.....



สำนักปลัดเทศบาล

1299

วันที่ 21 ส.ค. 2568

เวลา 13.10

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

เลขที่รับ 4083

วันที่ 21 ส.ค. 2568

เวลา 13.40 น.

โรงเรียนบ้านป่าเหมือด

(เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง)

๓๒๒ ม.๘ ต.เวียงพางคำ อ.แม่สาย

จ.เชียงราย ๕๗๑๓๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

21 ส.ค. 2568 เรื่อง ขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาต
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ด้วย โรงเรียนบ้านป่าเหมือด (เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓ มีความประสงค์ขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาต เพื่อ
ล้างทำความสะอาดบริเวณอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนบ้านป่าเหมือด (เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง)

ในการนี้ โรงเรียนบ้านป่าเหมือด (เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง) จึงขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาตขออนุญาต
สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ สนับสนุนรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เพื่อล้างทำความสะอาดบริเวณ
อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนบ้านป่าเหมือด (เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง) ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ อาคารอเนกประสงค์ โดยทางโรงเรียนได้มอบหมายให้ นายวิเชียร มอญแก้ว ครูวิทยฐานะชำนาญพิเศษ
โรงเรียนบ้านป่าเหมือด (เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง) เป็นผู้ติดต่อประสานงาน

ขอเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

☐ เพื่อไปทราบ ☐ เพื่อไปพิจารณา

☐ เห็นควร.....

(.....)

(นางพัชรินทร์ จันทาพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเหมือด (เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง)

โรงเรียนบ้านป่าเหมือด(เสริมเกียรติคุณราชบุรุษบำรุง)

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๑๐๑๑

“เรียนดี มีความสุข”

☐ ทราบ

☐ ดำเนินการ

☐ ก่อปฏิบัต

☐ แจ้งเวียน

นายภูฒิ วงศ์ไชย
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ