

15 ธ.ค. 2568

เอกสารนี้ส่งมอบให้ อบ. เชียงใหม่

ห้องเรียน ☐ กองการศึกษา

งาน ☐ หน่วยตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการ



สำนักปลัดเทศบาล

2051

เลขที่ 15-01-01-2568

10-04

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

เลขที่รับ

6149

วันที่ 15 ธ.ค. 2568

เวลา 10-07 น.

ที่ ขร ๐๐๐๕/ว ๖๕๘ ๓

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

จังหวัดเชียงราย ศาลากลางจังหวัดเชียงราย

ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

ในท้องที่

เรื่อง การสนับสนุนงบประมาณสำหรับศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายเทศมนตรีตำบล/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาครอบครัว จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบขอรับเงินอุดหนุน (แบบ สค.๐๑) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (สค.) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนแก่ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เป็นประโยชน์และส่งเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว ภายใต้โครงการ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมโรงเรียนครอบครัว (พื้นที่เรียนรู้สำหรับสมาชิกและครอบครัวทุกช่วงวัย) เลือจากกลุ่มเป้าหมาย ๔ กลุ่ม ได้แก่ ๑) ครอบครัวที่มีผู้ที่เตรียมความพร้อมก่อนใช้ชีวิตคู่ หรือแต่งงานใหม่ ๒) ครอบครัวที่มีสมาชิกตั้งครรภ์ หรือคลอดบุตรใหม่ ๓) ครอบครัวที่มีลูกวัยรุ่น และ ๔) ครอบครัวที่มีผู้สูงอายุ ในวงเงินอุดหนุนตามกรอบวงเงิน ค่าใช้จ่ายดังนี้ โครงการขนาดเล็ก ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท โครงการขนาดกลาง ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โครงการ ขนาดใหญ่ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยเน้นประเด็นความรู้สำหรับครอบครัว ๕ หลักสูตร ตามกรอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาครอบครัว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) โดยแต่ละพื้นที่เลือก กิจกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์ครอบครัวในพื้นที่จำนวน ๑ โครงการ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย จึงขอความร่วมมือท่าน ประธานคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการเขียนโครงการตามกรอบกิจกรรม โดยเลือกมา ๑ กิจกรรม ภายในวงเงินตาม กรอบวงเงินค่าใช้จ่ายลงในแบบขอรับเงินอุดหนุน สค. ๐๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นรับรอง พร้อมแนบกำหนดการที่ระบุกิจกรรม และช่วงเวลาชัดเจน (ระบุหมายเหตุ อาหารว่างและ เครื่องดื่มบริการระหว่างการประชุมฯ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม) และหากมีวิทยากร ภาคเอกชนกรุณานับประวัติวิทยากรมาพร้อมกับแบบขอรับเงินอุดหนุนฯ

๒. จัดส่งเอกสารประกอบการยื่นคำขอดังนี้

๒.๑ รายงานการประชุมของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ที่มีมติว่าได้มอบหมาย ให้ใครเป็นผู้ยื่นคำขอ และจะยื่นคำขอรับการสนับสนุนสำหรับโครงการอะไร ในกรอบวงเงินเท่าใดเพื่อจัดทำ

/กิจกรรม...

กิจกรรมหรือภารกิจใดบ้าง ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวต้องลงชื่อตนในแบบขอรับเงินอุดหนุน สค. ๐๑ ในฐานะผู้ยื่นคำขอรับเงินอุดหนุน พร้อมทั้งให้นายกองคํรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงชื่อรับรองโครงการ

๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอ

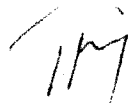
๒.๓ สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร “ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน” จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ หนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (เป็นปัจจุบัน)

พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารไปที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ถนนแม่ฟ้าหลวง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ **ภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔** เพื่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย จักได้พิจารณา ถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายวินัย เก่งสุวรรณ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

โทร./โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๕๓, ๐ ๕๓๑๗ ๗๓๒๕

นายภุฒิ วงศ์ไชย  
รองปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

☐ ทราบ ☐ ดำเนินการ  
☐ ถ้อยปฏิบัติ ☐ แจ้งเวียน

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)  
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ