



**MAE FAH LUANG UNIVERSITY**

333 Moo 1 Amphoe Muang Chiang Rai, Chiang Rai 57100, Thailand

Tel: (66) 5391-6000 Fax: (66) 5391-6034

หน่วยตรวจสอบภายใน

**มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**

333 หมู่ 1 ตำบลท่าสุด อำเภอเมืองเชียงราย

จังหวัดเชียงราย 57100

สำเนาใบปลิวเทศบาล  
เลขที่ 14  
- 6 ม.ค. 2569  
วันที่ 16.15

สำเนาใบปลิวเทศบาล  
เลขที่ 036  
- 6 ม.ค. 2569  
วันที่ 16.15

๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่องเพื่อขอส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน คุณฉัตรชัย ชัยสิริ นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ตามที่ เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ได้ตอบรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและการ  
- 6 ม.ค. 2569  
สรางภาพเคลื่อนไหว สำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลประยุกต์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเข้ารับการปฏิบัติงาน  
สหกิจศึกษาในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๕ มกราคม ถึงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙  
นั้น มหาวิทยาลัยขอส่งตัวนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการของท่าน คือ

นายชนกันต์ แก้วตุลุดุก

รหัสนักศึกษา

๖๕๓๐๓๐๖๐๒๔

ทั้งนี้ ขอความกรุณาท่านประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาดังกล่าว โดยมหาวิทยาลัย  
จะดำเนินการส่งรายละเอียดสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานที่ปรึกษาของนักศึกษาหรือ  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายเมื่อนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาใกล้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด

มหาวิทยาลัยขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ได้กรุณาให้ความอนุเคราะห์รับนักศึกษาเข้ารับ  
การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในครั้งนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์อีกในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ขอแสดงความนับถือ

อน

นายภุชฌิ วงศ์ไชย

รองปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดรุณี วัฒนศิริเวช)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

☐ ทราบ

☐ ดำเนินการ

☐ ฝึกอบรม

☐ แจ้งเวียน

ส่วนจัดหางานและฝึกงานของนักศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๑ ๖๓๖๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ internship@mfu.ac.th

(นายฉัตรชัย ชัยสิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ' คู่มือการปฏิบัติงาน  
สำหรับนักศึกษาและสถานประกอบการ



\*หมายเหตุ: หากท่านพบกรณีปัญหาการปฏิบัติงานของนักศึกษา โปรดติดต่อกลับมายังมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ หากสถานประกอบการดำเนินการส่งตัวนักศึกษากลับก่อนกำหนด นักศึกษาจะได้รับผลประโยชน์การปฏิบัติงาน ไม่ผ่าน