

แก้ไขโดย: [Signature] พล.เวียงพางคำ

☒ กองคลัง ☐ กองช่าง

☐ กองการฝึกวิชา ☐ กองสาราณสุข

☐ กองตรวจสอบภายใน

☐ กองแผนงบประมาณ

☐ กองพัสดุ

☐ กองการโยธา

☐ กองการอื่น

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๑๗.๑/ว ๕๕



สำนักงานเทศบาลนครลำปาง
เลขที่รับ ๐๐ ๒
วันที่ ๒ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๒.๐๐ น.

สำนักงานประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

: ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานประมาณ ที่ นร ๐๗๑๗.๑/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๕๑ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานประมาณกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณกำหนด พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ โดยมอบหมายให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณหรือรัฐมนตรีผู้รักษากฎหมาย ตลอดจนหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลหน่วยรับงบประมาณให้ความสำคัญกับการเร่งรัด ติดตาม และการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาสและสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสำนักงานประมาณ ตามกรอบระยะเวลาอย่างเคร่งครัด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานประมาณจึงขอให้หน่วยรับงบประมาณ ทั้งในระดับกระทรวงและหน่วยงาน รวมถึงหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นรายไตรมาส ภายใน ๗ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส และภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นสุดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EMIS)

:

/และระบบ...

และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) โดยเคร่งครัด เพื่อที่สำนักงานงบประมาณจะได้รวบรวมและจัดทำรายงานเสนอต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนการบันทึกผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณได้ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิชาติ รัตนราศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ



กองประเมินผล ๑

โทร. ๐๙ ๕๔๘๙ ๒๙๔๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

ขั้นตอนการบันทึกผลฯ

<https://shorturl.at/CaUCDa6>

เรียน นายอภิชาติ รัตนราศรี

.....
.....
.....
.....

☐ เพื่อให้ทราบถึงผลปฏิบัติงาน
☐ เพื่อให้ทราบถึงผลใช้จ่ายงบประมาณ

.....
.....

☐ ทราบ ☐ ดำเนินการ
☐ ทราบปฏิบัติ ☐ แจ้งเวียน

.....
.....

(นายสมิทธ ธรรมิโก)
ผู้อำนวยการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองหางคำ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองหางคำ