

๕ ก.พ. ๒๕๖๘



1126
๕
๑๔.๕๕

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๒ มกราคม ๒๕๖๘

- เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
- เรียน เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “กฎหมายและระเบียบ ขั้นตอนจัดเก็บการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมให้ถูกต้อง และการใช้งานโปรแกรมขยะ โปรแกรมประปาออนไลน์”

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัด โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “กฎหมายและระเบียบ ขั้นตอนจัดเก็บการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมให้ถูกต้อง และการใช้งานโปรแกรมขยะ โปรแกรมประปาออนไลน์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ในปี ๒๕๖๗ อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดซึ่งโครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๖ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราช จังหวัดนครราชสีมา

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะทวินโลดส์ จังหวัดนครราชสีมา

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเพชรรัตน การ์เด้นท์ จังหวัดร้อยเอ็ด

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคโคบีช จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

ทั้งนี้โครงการฯ ดังกล่าว สามารถเป็นประโยชน์แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ที่สนใจสมัคร เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว และในการเข้ารับการอบรมไม่ถือเป็นวันลา สามารถเบิกค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมได้ตามระเบียบทุกประการ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณวิลาณี หลวงไชย โทรศัพท์ ๐๙๖ ๘๘๒ ๒๖๒๒ และดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติม พร้อมสมัครทางออนไลน์ได้ที่ www.buutrainning.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

พันจ่าเอก

(ภูมิณี ทวีอักษร)

(นายณฐาภพ สมคิด)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

รองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา

www.asc.buu.ac.th

โทร ๐๓๘ ๑๐๒ ๒๘๔

(นางกัญญา ชื่นศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “กฎหมายและระเบียบ ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียม
ให้กู้ยืม และการใช้งานโปรแกรมทะเบียน โปรแกรมประเมินภาษีออนไลน์”

จัดโดย : สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา

*****สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา*****

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
นางสาววรรณวิภา หรุสกุล หัวหน้าโครงการ

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยา, เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) มีรายได้
ในการจัดเก็บเอง ซึ่งโดยรายได้หลักจากการภาษีที่จัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามพระราชบัญญัติ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๕๐ แต่ในปัจจุบันมีการ
จัดเก็บภาษีดังกล่าวที่ไม่เป็นไปเป้าหมาย เนื่องจากเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจทางกฎหมาย บุคลากรมีไม่
เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่ไม่มีความรู้ในการจัดเก็บภาษีที่มีประสิทธิภาพ ประชาชนขาดความเข้าใจในกฎหมาย
ไม่ยอมรับการจัดเก็บภาษี เจ้าหน้าที่ไม่สามารถตอบคำถามเกี่ยวกับกฎหมายได้อย่างถูกต้องและชัดเจน ดังนั้น
เพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นประสิทธิภาพ มีรายได้เพียงพอต่อการจัดการ
บริการสาธารณะในเขตพื้นที่ การจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายและความสำคัญต่อการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่เป็นอย่างมาก เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติงานที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและ
ผู้เกี่ยวข้องต้องทำความเข้าใจในการตีความกฎหมายให้ถูกต้อง อีกทั้งการปฏิบัติงานกระบวนกร ขั้นตอน และ
วิธีการต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินการแจ้งรายการต่าง ๆ การชำระภาษี การคิดค่าเงิน การทบทวนการประเมิน การ
อุทธรณ์ และการฟ้องคดี ซึ่งกฎหมายได้กำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการไว้ชัดเจน อีกทั้ง ปัจจุบันได้มี
กฎหมายด้วยการปรับปรุงเป็นพินัย ซึ่งมีความคิดทางอาญาซึ่งมีโทษปรับสถานเดียว ให้ดำเนินการปรับปรุงเป็นพินัย
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย และกฎหมายว่าด้วยภาษี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดอยู่ในบัญชีกฎหมายแนบท้าย ที่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ดังนั้น
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ต้องปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการให้อยู่ภายใต้กฎหมายดังกล่าว และบังคับใช้ได้ถูกต้อง
ชัดเจน ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศในราชกิจจานุ
สาบลงมาเป็นต้นไป คือเริ่มมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เว้นแต่การจัดเก็บภาษีสำหรับที่ดินและสิ่ง
ปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๑
กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน
นับแต่วันที่ได้รับประกาศกระทรวงมหาดไทยฉบับบังคับใช้หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่มีพระราชบัญญัติ
พระราชกฤษฎีกาหรือประกาศกระทรวงมหาดไทยจัดตั้ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจดทะเบียนทะเบียนกระทรวงมหาดไทยด้วยแผนที่ภาษีและ
จัดทำทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามระเบียบข้อ ๒๑ ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแผนที่
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามระเบียบข้อ ๒๑ ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแผนที่
ภาษี และการจัดทำข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำข้อมูลที่ดินและสิ่ง
ปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ประกอบกับกระทรวงมหาดไทย
ได้เร่งรัดให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล มีระบบ
ฐานข้อมูลที่ดินนอมนและสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็วเนื่องจากนี้ทุกหน่วยงานภายในท้องถิ่นสามารถนำ

ข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและความเอื้ออำนวยแล้ว นั้น ด้วยกฎหมาย
ฉบับนี้เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล ที่มุ่งปฏิรูปโครงสร้างระบบภาษีทรัพย์สินของประเทศไทยให้มีความ
ความทันสมัยและเป็นสากลเช่นเดียวกับนานาประเทศ และแก้ไขปัญหา โครงสร้างภาษีแบบเดิมซึ่งคับขันมาเป็น
เวลานาน โดยที่การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมาย ฉบับนี้เป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งจะต้องใช้ข้อมูลรูปแบบแปลงที่ดินและข้อมูลเอกสาร สิทธิที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรมที่ดิน ใช้บัญชีราคา
ประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากการประเมินราคาที่ดิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมใน
การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้องตาม
หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ตระหนักถึงปัญหาที่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
หลายแห่งประสบอยู่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “กฎหมายและระเบียบ ขั้นตอนการจัดเก็บ
การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมให้กู้ยืม และการใช้งานโปรแกรมทะเบียน โปรแกรม
ประเมินภาษีออนไลน์” เพื่อให้ท้องถิ่นสามารถจัดทำแผนที่ได้สำเร็จ ผู้จัดจะจัดทำแผนที่แบบทและบันทึกทะเบียน
ทรัพย์สิน กรณีที่ยังไม่มีแผนที่ภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พนักงานท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานสามารถทำบัญชีและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก
สร้าง และภาษีป้าย ในปี ๒๕๖๗ อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๒ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางด้านการเงิน การคลังในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น โดยให้
ความสำคัญกับการจัดเก็บภาษีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตนเอง

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานราชการส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ได้รับทราบแนว
ปฏิบัติงานกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย ตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่กฎหมาย
กำหนด

๒.๔ เพื่อให้สามารถนำเครื่องมือมาใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้แก่ การนำแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สิน มาใช้ในการสำรวจ ประเมิน และการออกใบเสร็จรับเงิน

๒.๕ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถ
จัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และเกิดความสะดวกรวดเร็ว

๒.๖ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์
สำเรือง และสามารถใช้งานได้

๒.๗ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์
สูงสุดทางราชการ อันมีความเป็นธรรมแก่ประชาชน

๒.๘ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีระบบที่ถูกต้อง แม่นยำ ครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้
๒.๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติงานพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๒.๑๐ เพื่อให้ผู้ใช้โปรแกรมสามารถใช้โปรแกรมประยุกต์จัดทำข้อมูลเสียภาษีจัดทำประกาศบัญชีรายการ
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจัดทำรายการแจ้งภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ๓.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/ หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๓.๕ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/กองช่าง
- ๓.๖ เจ้าหน้าที่พนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ๓.๗ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้/ช่างโยธา
- ๓.๘ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

๔. ระบบการฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราช จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะทวินไคสต์ จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเพชรรัตน การ์เด้นท์ จังหวัดร้อยเอ็ด
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมโมเดิร์น จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

๕. ขอบเขตและเนื้อหาการฝึกอบรม

การฝึกอบรมใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติการณ์โดยคณะวิทยากรมืออาชีพและมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นต้นเตรียมการดำเนินการ ดังนี้

- ๕.๑ หลักการและเหตุผล ขั้นตอน และวิธีการในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย
- ๕.๒ หลักเกณฑ์ในการยกเว้นมูลค่าฐานภาษี การลดหรือยกเว้นภาษี การคำนวณภาษี การทบทวนการประเมินการตัดสิน อุทธรณ์ และการฟ้องคดี ของกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย
- ๕.๓ สาระสำคัญของกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ

๕.๔ วิธีการจัดการภาษีค้างชำระ การบริหารสุทธินิเทศ การเร่งรัดติดตาม การบังคับทางปกครองกับภาษีค้างชำระ (พร้อมแนวทางการดำเนินการด้านภาษี อาศัย และขยายทอดตลาดในทรัพย์สินของผู้ค้างชำระ)

๕.๕ คำวินิจฉัย แนวทางการตอบข้อหารือ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๕.๖ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๕.๗ ขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงเป็นพินัยตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๕.๘ เตรียมข้อมูลที่ดิน/ข้อมูล สปก. (ในระบบ info ด้านที่ ๘) เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๑)

๕.๙ ฝึกการใช้โปรแกรม LTAX GIS , การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน โดยใช้เครื่องมือในการแปลงแปลงจัดทำ พ.ศ.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ (ตามระเบียบฯข้อ ๒๑) และข้อมูล GIS เพื่อบูรณาการด้านแผนที่ การจัดทำแผนที่เพื่อเชื่อมโยงโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับการบริหารจัดการ

๕.๑๐ รับข้อมูลแผนที่แบบของเขต อบต. ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เพื่อไปสำรวจภาคสนาม

๕.๑๑ ฝึกการบันทึกข้อมูลในระบบ LTAX๓๐๐๐ และในระบบ tax online

๕.๑๒ ฝึกการปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ ในระบบ LTAX๓๐๐๐ และในระบบ tax online (ตามระเบียบฯข้อ ๓๓)

๕.๑๓ ฝึกการนำข้อมูลไปใช้งานจัดเก็บภาษีประเภณีภาษีในระบบ LTAX๓๐๐๐ และในระบบ tax online (ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๓) และเชื่อมโยงเข้าสู่ฐานภาษีในระบบ e-las (ก.ค.๑) เพื่อสะดวกในการจัดเก็บภาษี อัตโนมัติ

๕.๑๔ เตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานพร้อมดาวนิวโสดโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกรมการประมงใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติโดยวิทยากรมืออาชีพ และมีประสบการณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อได้ผ่านอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำและปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน บันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๖.๑ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจเนื้อหา สาระสำคัญของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายลำดับรอง

๖.๒ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ในปี ๒๕๖๗ อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๖.๓ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับได้ทราบแนวปฏิบัติตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนด

๖.๔ ผู้เข้าอบรมสามารถ/ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำเครื่องมือใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ได้แก่ การนำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน มาใช้ในการสำรวจ ประเมิน และการออกไปเสร็จรับเงิน เป็นต้น

๖.๕ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรมและเกิดความสะดวกรวดเร็ว

๖.๖ สามารถใช้โปรแกรมประยุกต์จัดทำข้อมูลผู้เสียภาษีจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างการจัดทำรายการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๖.๗ สามารถจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเนา และสามารถใช้งานจริง มีข้อมูลพื้นฐานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการพัฒนางานท้องถิ่นการนำใช้ที่ดินและจัดการข้อมูลตารางและข้อมูล GIS การปรับปรุงข้อมูลแผนที่แหล่งน้ำ ถนน และสาธารณูปโภคท้องถิ่นการทำงานร่วมกันระหว่างข้อมูล CAD และข้อมูล GIS เพื่อบูรณาการด้านแผนที่ การจัดทำแผนที่เชื่อมโยงโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๖.๘ สามารถรวบรวมข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเนาและสามารถใช้งานได้จริง

๖.๙ จัดทำประกาศบัญญัติรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำรายการประเมิน การชำระภาษี การพิจารณาอุทธรณ์และการบังคับภาษีค้างชำระได้ถูกต้อง

๗. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมที่พัก เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร/หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดงานฝึกอบรม *ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดกระทรวงการคลังและกระทรวงมหาดไทยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๗.๒ คำชี้แจง คำพาดพิง และคำบ่งชี้เกี่ยวกับการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการศึกษาต่อได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่ให้บริการวิชาการจัดฝึกอบรม วิชาเฉพาะ หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการศึกษาอบรม จะได้รับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางในการของเจ้าหน้าที่ที่ต้องเดินทางไปดำเนินการฝึกอบรม

๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การใช้เวลาแบบสนใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางมหาวิทยาลัยบูรพา

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนาระบบ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ คุณวิลาณี หลวงไชย ๐๙๖-๘๕๒๒๖๒๒ , ๐๘๒-๙๔๙๔๘๙๒

๑๐. การรับสมัคร สามารถสมัครได้ ๒ ช่องทางดังนี้

- ๑๐.๑ สมัครได้ทาง www.buutraining.com (แนะนำ)
- ๑๐.๒ สมัครโดยการกรอกข้อมูลในแบบตอบรับ และสแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับให้เจ้าหน้าที่

**** ในการจัดอบรมแต่ละรุ่นหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่า ๓๐ คน ทางสำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม

คิวอาร์โค้ดสำหรับ...ส่งขอรายละเอียดโครงการและส่งแบบตอบรับ

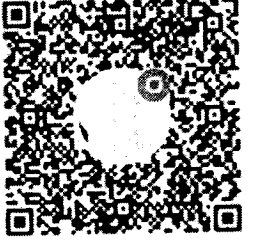
สมัครอบรมฯผ่าน Line

1. เพิ่มเพื่อนด้วย QR Code

ผ่าน Line เพื่อส่งข้อมูล Open Chat

2. ถ่ายรูป

แบบตอบรับโครงการและส่งแบบตอบรับ



Scan QR Code

เพื่อสมัครอบรมฯ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 096-8822622, 082-9498982

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน สามารถชำระได้ ๒ ช่องทางดังนี้

- ๑๑.๑ การชำระด้วยวิธีการจ่าย “เงินสด” ณ วันอบรม
 - ๑๑.๒ ชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in-slip) กรุณาชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๖๖-๐ และถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล / สิ่งกีด / เบอร์ติดต่อ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย
- ** กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ วันทำการ และ ไม่รับเช็คทุกกรณี

ติดต่อขอจองห้องพัก

- รุ่นที่ ๑ โรงแรมฟอร์จูน โราชะ จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔-๐๗๙๙๐๐
- รุ่นที่ ๒ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่ โทร ๐๕๓-๒๒๐๑๐๐
- รุ่นที่ ๓ โรงแรมเดอะทวินโตตัส จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๗๕-๓๒๓๗๗๗
- รุ่นที่ ๔ โรงแรมเพชรรัตน์ การ์เด้นท์ จังหวัดร้อยเอ็ด โทร ๐๔๓-๕๑๙๐๐๐
- รุ่นที่ ๕ โรงแรมโคโคพีช จังหวัดชลบุรี โทร ๐๓๘-๒๓๑๐๐๑
- รุ่นที่ ๖ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี โทร ๐๘๑-๒๖๕๓๓๘๘



กำหนดการโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมายและระเบียบ ขั้นตอนจัดเก็บ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมให้ถูกต้อง และการใช้งานโปรแกรมขยะ โปรแกรมประปาออนไลน์”

จัดโดย : สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา

วันแรก

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่สอง

๑๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อเรื่อง ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม
กฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เนื้อหาการบรรยาย

- หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงาน
- จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มีวิธีการสำรวจมีกี่วิธี และมีระยะเวลาแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีรายการห้องชุด หรือไม่ ประกาศและจัดส่งให้กับผู้เสียภาษีของปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต้องสำรวจและจัดเก็บอย่างไร ต้องจัดส่งทั้งหมดหรือไม่
- ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ อัตราภาษี และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น จัดทำแก้ไขใน แต่ละปี ต้องประกาศทุกปีหรือไม่ หากไม่ดำเนินการประกาศจะมีผลทางกฎหมายอย่างไร
- การคำนวณภาษีให้ถูกต้องก่อนการแจ้งการประเมินภาษี โดยแยกการใช้ประโยชน์ มีหลักเกณฑ์อย่างไรอธิบายคำว่า การใช้ประโยชน์หลายประเภท และการคำนวณภาษีในแนวนอนและ แนวตั้ง แตกต่างกันอย่างไรร
- อำนาจและหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นหรือรัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยในการขยายกำหนดเวลา ในการแจ้งรายการต่าง ๆ การชำระภาษี การคัดค้านการประเมินภาษีตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
- มาตรการการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ออกมาใหม่มีเรื่องใดบ้าง และใช้ในกรณีใด เช่น การขยายกำหนดเวลาในการชำระภาษีออกไป ๖๐ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมินภาษี ใช้กับกรณีใดบ้าง
- การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และบัญชีรายการห้องชุด ภ.ด.ส. ๔ จะต้องประกาศอย่างน้อยกี่วัน และต้องจัดส่งให้กับผู้เสียภาษีรายใดบ้าง และมีวิธีการจัดส่งกี่วิธี ต้องจัดทำ ทุกปีหรือไม่ และมีระยะเวลาแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีรายการห้องชุด หรือไม่ การ ประกาศ และจัดส่งให้กับผู้เสียภาษีของปี พ.ศ.๒๕๖๕ จะจัดส่งรายใดบ้าง ต้องจัดส่งทั้งหมดหรือไม่ การแก้ไขบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีรายการห้องชุดมีกี่วิธี อย่างไรบ้าง เป็นอำนาจใคร
- การประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ อัตราภาษี และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น จัดทำแก้ไขทุกรายหรือเฉพาะผู้เสียภาษี มีผลทางกฎหมายอย่างไรถ้าไม่ประกาศ ภ.ด.ส.๑, ๒ และนอกจาก จะประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์สินฯ ภ.ด.ส.๑ และ ภ.ด.ส. ๒ แล้ว จะต้องประกาศอะไรเพิ่มเติมหรือไม่
- การแจ้งประเมิน ภ.ด.ส. ๖ หากส่งไม่ได้ไม่ว่าจะส่งโดยตรงกับผู้เสียภาษีหรือส่งทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนตอบรับ แต่ไม่สามารถส่งได้อาจเพราะบ้านปิด ไม่มีผู้รับ จดหมายจึงถูกตีกลับ จะต้องทำอย่างไร ถึงจะถือว่าผู้เสียภาษีได้รับแล้ว และมีกำหนดเวลาในการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร
- การคัดค้านเพื่อทบทวนการประเมินตามมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดิน

และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นอำนาจใคร ผู้เสียหายต้องยื่นภายในกี่วันนับแต่เมื่อใด มีวิธีการในการนับระยะเวลาอย่างไร มีกรอบเวลาในการวินิจฉัยคำคัดค้านหรือไม่ หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าวผลจะเป็นเช่นไร และเมื่อได้รับแบบคำร้องคัดค้านการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจะมีขั้นตอนกระบวนการอย่างไร

- เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับคำอุทธรณ์คำวินิจฉัยคำคัดค้าน เนื่องจากผู้เสียหายมีความประสงค์จะอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการอย่างไร

- การตั้งรับกรณีได้รับหมายฟ้องคดีของศาลภาษีอากรกลาง และการดำเนินการจัดทำเอกสารและคำชี้แจงหรือคำให้การ

- การยื่นคำร้องขอคืนเงินตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวิธีการคืนเงินตามกฎหมายอย่างไร การคืนภาษีในกรณีที่มีการทบทวนการประเมินภาษี การคืนเงินภาษีที่ไม่มีหน้าที่ต้องเสียหรือเสียเกินกว่าจำนวนที่ควรต้องเสีย การคืนเงินภาษีตามคำวินิจฉัยอุทธรณ์ จะต้องดำเนินการแก้ไข และทำเช่นไรบ้าง เกี่ยวกับการคืนเงินทุกขั้นตอน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. บรรยายเรื่อง ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีป้ายตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย เนื้อหาการบรรยาย

- ใครมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย เพื่อเสียภาษีป้าย การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) ใครมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย มีกำหนดเวลาและชื่อยกเว้นอย่างไร ยื่นแบบในช่องทางใดได้บ้าง สามารถยื่นแบบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือไม่

- อำนาจและหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่

- การสำรวจภาษีป้ายต้องสำรวจทุกป้ายหรือไม่ มีกฎหมายใดกำหนดหน้าที่ของพนักงานสำรวจป้ายหรือไม่ หากไม่สำรวจจะมีผลอย่างไร การสำรวจป้ายภายในสถานประกอบการมีวิธีการอย่างไร ดำเนินการขอเข้าตรวจป้ายภายในสถานประกอบการเป็นอำนาจหน้าที่ใคร

- หลักการจัดเก็บภาษีป้ายตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ มีหลักการเช่นไร เป็นลักษณะการจัดเก็บแบบใด ต้องขออนุญาตติดตั้งป้ายหรือไม่

- บัญชีอัตราภาษีป้ายท้ายพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ วิธีการคำนวณภาษีป้ายมีวิธีการอย่างไร ลักษณะของป้ายมีกี่ลักษณะ และมีวิธีการคำนวณพื้นที่ของป้ายอย่างไร

- อัตราภาษีป้ายที่ใช้จัดเก็บ การจัดเก็บอัตราภาษีป้ายแยกเป็นกี่ประเภท และการสำหรับป้ายที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนได้เป็นป้ายลักษณะใด มีอัตราขั้นต่ำหรือไม่ ป้ายเก่าที่เคยติดตั้งจะต้องเสียตามกฎหมายกระทรวงใด เก่าหรือใหม่ ป้ายใดบ้างที่ต้องเสียตามกฎหมายกระทรวงฉบับใหม่

- ผู้เสียหายจะต้องชำระภาษีป้ายภายในกี่วัน นับแต่เมื่อใด และมีวิธีการนับระยะเวลาอย่างไร มีวิธีการจัดส่งแบบแจ้งการประเมินภาษีป้าย (ภ.ป.๓) กี่วิธี

- ต้องมีหนังสือแจ้งเตือนในเรื่องใดบ้าง และมีระยะเวลาในการแจ้งเตือนกี่วัน

- การคิดเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕ ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ มีกี่กรณี และมีวิธีการคำนวณเงินเพิ่มอย่างไร

- การวางชำระบางส่วนแตกต่างกับการผ่อนชำระตามกฎหมายอย่างไร มีแนวทางปฏิบัติอย่างไร ทำได้หรือไม่ อ้างอิงตามความเห็นทางกฎหมายใด หรือมีคำพิพากษาใดมารองรับหรือไม่

- วิธีการรับชำระบางส่วนทำเช่นไร การคิดเงินเพิ่มในกรณีชำระบางส่วนต้องคิดอย่างไร

- การตั้งลูกหนี้ค้างชำระภาษีป้ายที่ถูกต้อง

- แนวทางตอบข้อหารือภาษีป้าย เช่น ป้ายตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์, การวัดพื้นที่ป้าย โครงสร้างหลักขนาดใหญ่, ป้ายตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน, การพิจารณาประเภทป้าย เป็นต้น

- การอุทธรณ์ภาษีป้ายมีระยะเวลาในการอุทธรณ์เท่าใด เมื่อนับระยะเวลาในการอุทธรณ์อย่างไร มีแบบที่ใช้ในการยื่นอุทธรณ์หรือไม่ และต้องแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ภาษีป้ายหรือไม่ อย่างไร
- การฟ้องคดีต่อศาลใด และมีกำหนดเวลาในการฟ้องคดีหรือไม่ อย่างไร

วันที่สาม

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

เนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

- เตรียมข้อมูลที่ดิน/ข้อมูล สปก.(ในระบบ info ด้านที่ ๘) เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๑)
- ฝึกการใช้ โปรแกรม LTAX GIS , การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลง และข้อมูล GIS เพื่อบูรณาการด้านแผนที่ การจัดทำแผนที่ เพื่อเชื่อมโยงโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
- ฝึกการใช้เครื่องมือ เพิ่มแปลงที่ดินตามมาตรา ๑๐ รวมแปลงแบบอัตโนมัติ
- ฝึกการจัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ (ตามระเบียบฯข้อ ๒๑)
- ฝึกการส่งออกข้อมูล เจ้าของทรัพย์สินใน LTAX๓๐๐๐ หรือ LTAX Online
- ฝึกการเชื่อมข้อมูล LTAX GIS กับข้อมูลเจ้าของที่ดินปัจจุบัน LTAX ๓๐๐๐ หรือ LTAX Online

เนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

- รับข้อมูลแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สินของแต่ อบท ที่ทิมวิทยากร จัดทำให้เพื่อใช้งานได้จริง
- ฝึกการบันทึกข้อมูลในระบบ LTAX๓๐๐๐
- ฝึกการบันทึกในระบบ ltax online
- ฝึกการปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สินตามข้อมูลมาตรา ๑๐ ในระบบ LTAX ๓๐๐๐ โดยใช้โปรแกรมอัตโนมัติ
- ฝึกการย้ายข้อมูลภาพ จาก LTAX ๓๐๐๐ ไป LTAX online
- ฝึกการใช้โปรแกรมประเมิน อัตโนมัติในระบบ LTAX online
- ฝึกการเชื่อมฐานภาษีระหว่าง LTAX ๓๐๐๐ หรือ LTAX online กับฐาน กค.๑ ในระบบ e-laas

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้าเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.
๒. พักรับประทานอาหารกลางวันในวันที่ ๒ และวันที่ ๓ ของกำหนดการอบรมฯ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐– ๑๓.๐๐ น.
๓. ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์มา ณ วันอบรมฯ