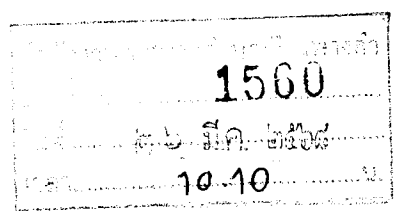


๒๖ มี.ค. ๒๕๖๑
10-10



ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๑๔ สุขุมวิท ๒๓ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ การตั้งงบประมาณรายจ่าย การบริหารงบประมาณ การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะ การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ การตั้งงบประมาณรายจ่าย การบริหารงบประมาณ การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะ การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การโอน การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการแก้ไขคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณและรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ได้เชิญ อาจารย์สุระศักดิ์ แป้นงาม วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการจัดทำงบประมาณของ อปท. และอาจารย์วิภา รุสสานนท์ อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่นและ ผู้อำนวยการกองตรวจสอบระบบบัญชีท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว มาเป็นวิทยากร นั้น

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงขอเรียนเชิญ

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น/ ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น/ สมาชิกสภาท้องถิ่น
๒. ปลัด/ รองปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการสำนัก/ กอง
๓. ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น
๔. ลูกจ้าง/ พนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. เจ้าหน้าที่/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาให้เข้ารับการอบรม

โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐.- บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) (ราคานี้ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

/จึงเรียนมาเพื่อ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวตามความเหมาะสม
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอย่างดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



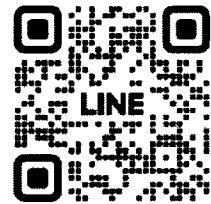
(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ศูนย์บริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๔ ๕๕๑๑, ๐๙ ๖๕๔๔ ๙๖๙๒ (คุณพชรพรรณ)

โทรสาร ๐ ๒๒๕๔ ๒๕๒๕



Line: @155ryend

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

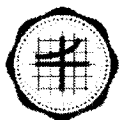
พันจ่าเอก
(ภูมิพี ทวีศักดิ์กรม)
ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

☐ เปรียบ ☐ ลำดับการ

☐ ไม่พบ ☐ ส่งคืน

.....
.....

(นายจักรชัย ชัยศิริ)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 การตั้งงบประมาณรายจ่าย การบริหารงบประมาณ การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะ การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้กำหนดตามมาตรา 64 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมาตรา 66 การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณาฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ในปีงบประมาณนั้น โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งตามกฎหมายจัดตั้งได้กำหนดให้การงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนั้นกระทรวงมหาดไทยจึงได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 กำหนดรูปแบบจําแนกงบประมาณและหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เป็นแนวทางในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามโครงการต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การป้องกันระงับโรคติดต่อ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรณีอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนภัยอื่น ๆ และการช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้ และไร้ที่พึ่ง การช่วยทุนการศึกษาเด็กนักเรียนและนักเรียนผู้ยากไร้ การตั้งงบประมาณไปอุดหนุนหน่วยงานอื่น โดยการใช้จ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการนำเงินสะสมที่มีอยู่ไปใช้จ่าย ก็จะต้องเป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยเช่น ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานหรือกิจกรรมสาธารณะ การช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินของท้องถิ่นเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ลดปัญหาการถูกหน่วยงานตรวจสอบทั่วทั้ง เรียกเงิน การถูกดำเนินคดีทางวินัยและทางอาญาของผู้บริหารท้องถิ่น และบุคลากรท้องถิ่น

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 การตั้งงบประมาณรายจ่าย การบริหารงบประมาณการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะ การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้นมา



2. วัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การโอน การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการแก้ไขคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณและรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ รายจ่าย ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงิน สละสม ในการดำเนินการต่าง ๆ เช่น เช่นการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงาน อื่น การเบิกค่าใช้จ่าย ออพร. การเบิกวัสดุเครื่องแต่งกาย และวิธีการจัดหาพัสดุ เพื่อช่วยเหลือกรณีสาธารณภัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อลดข้อบกพร่อง การถูก เรียกเงินคืนหรือการถูกดำเนินการทางวินัย และอาญา

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับทราบถึงปัญหา ข้อผิดพลาด บกพร่อง จากการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ผ่านมา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีการถูกหักทวง เรียกเงินคืน หรือถูกดำเนินคดี ทางวินัยและอาญา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดบริการ สาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

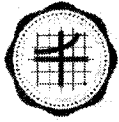
:

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 ผู้บริหารท้องถิ่น/ ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น/ สมาชิกสภาท้องถิ่น
- 3.2 ปลัด/ รองปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการสำนัก/ กอง
- 3.3 ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น
- 3.4 ลูกจ้าง/ พนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.5 เจ้าหน้าที่/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาให้เข้ารับการอบรม

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันที่	ระหว่างวันที่ (พค - ส)	สถานที่	อำเภอ/จังหวัด	เบอร์ติดต่อ
1	22 – 24 พฤษภาคม 68	โรงแรมฟอร์จูน โคราซ	เมือง/ นครราชสีมา	044-079-900
2	29 – 31 พฤษภาคม 68	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น	เมือง/ ระยอง	038-614-901
วันที่	ระหว่างวันที่ (พ - ศ)	สถานที่	อำเภอ/จังหวัด	เบอร์ติดต่อ
3	4 – 6 มิถุนายน 68	โรงแรมหรรษา เจบี	หาดใหญ่/ สงขลา	074-234-301
4	25 – 27 มิถุนายน 68	โรงแรมคุ้มภูคำ	เมือง/ เชียงใหม่	053-400-450



5. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,300.- บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม โดยใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28(1)

- ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง สามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

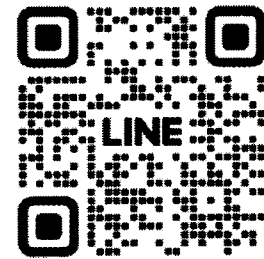
- ค่าลงทะเบียน ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเช้า, เย็น

6. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ศูนย์ประสานงานฯ ดังนี้

- รับลิงก์การสมัคร Google Forms ทางไลน์ (ID line) พิมพ์ : @155ryend

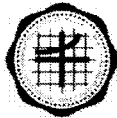
- สมัครทางโทรศัพท์ : 096-594-9692



7. วิธีการชำระเงิน

ค่าลงทะเบียนสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา มศว ประสานมิตร ในนาม “ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก)” บัญชีเลขที่ 982-4-14110-3 (ไม่รับเช็ค) หรือชำระเงินสดหน้างาน

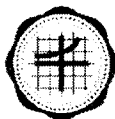
หมายเหตุ : สอบถามการยืนยันการจัดอบรมก่อนลงทะเบียน/ ก่อนออกเดินทาง



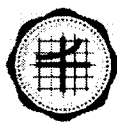
กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 การตั้งงบประมาณรายจ่าย การบริหารงบประมาณ การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะ การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

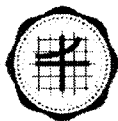
วันที่หนึ่ง	
เวลา	หัวข้อ
13.00 – 16.00 น.	ลงทะเบียนอบรม/ รับเอกสาร
วันที่สอง	
เวลา	หัวข้อ
08.00 – 09.00 น.	ลงทะเบียนอบรม
09.00 – 16.00 น.	บรรยายโดย อาจารย์สุระศักดิ์ แป้นงาม วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ การจัดทำงบประมาณของ อปท. หัวข้อที่ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 - การตั้งงบประมาณการตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อน - รายจ่ายตามแผนงาน - การระบุประเภทของเงินนั้นในคำชี้แจง - เงินสำรองจ่าย - งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม - เสนอร่างงบประมาณไม่ทันภายในวันที่ 15 สิงหาคม - การโอนงบประมาณ - การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง - การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเงินกัน - การแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรณีก่อนนี้ผูกพัน



	- การก่อกำเนิดผู้พันมากกว่า 1 ปีงบประมาณ หัวข้อที่ 2. การจำแนกงบประมาณตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 - งบกลาง - งบบุคลากร - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน - แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ หัวข้อที่ 3. การพิจารณางบประมาณรายจ่าย - ต่อสภา - การพิจารณาการเสนองบประมาณงบประมาณของสภา - การพิจารณางบประมาณของผู้กำกับดูแล ***ตอบข้อซักถาม
วันที่สาม	
เวลา	หัวข้อ
08.00 – 09.00 น.	ลงทะเบียนอบรม
09.00 – 16.00 น.	<u>บรรยายโดย อาจารย์วิภา อุตสาหกรรม อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่นและ ผู้อำนวยการกองตรวจสอบระบบบัญชีท้องถิ่น</u> หัวข้อที่ 1 เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - กฎหมายจัดตั้งอปท. - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ



	- กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535/ พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535/ พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558/ พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 หัวข้อที่ 2 การดำเนินการเกี่ยวข้องการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การสร้างสถานสงเคราะห์สัตว์ - การเบิกค่าอาหารสุนัข แมว - การตรวจสุขภาพสัตว์ หัวข้อที่ 3 แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และหนังสือชักชวนแนวทางในการช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณภัย - การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย - การช่วยเหลือด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต - การป้องกันระงับโรคติดต่อ - การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย - การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ - การช่วยเหลือประชาชนกรณีสัตว์ป่า - การตั้งงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชน - หลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนในแต่ละด้าน - หลักในการใช้งบกลาง งบดำเนินงาน หรือเงินสะสมกรณีสาธารณภัย - การจัดหาพัสดุเพื่อช่วยเหลือประชาชน - การยืมเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชน - หนังสือตอบข้อหารือในการช่วยเหลือสาธารณภัย - ข้อทักท้วงและข้อพึงระวังในการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบ พ.ศ. 2566 - ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลัง
--	--



- -นำเงินกลางไปใช้ในการเยียวยาฟื้นฟูผู้ประสบภัยหลังสิ้นสุดภัย
- -เยียวยาฟื้นฟูผู้ประสบภัยหลังสิ้นสุดภัย ไม่ประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์ขอรับการช่วยเหลือยื่นลงทะเบียน ไม่ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาตามระเบียบ
- -ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ซึ่งไม่ใช่กรณีสาธารณภัย
- -ใช้เงินสะสมฟื้นฟูเยียวยาหลังเกิดภัยไม่เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

หัวข้อที่ 4 ระเบียบ มท. ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อปท. พ.ศ. 2561

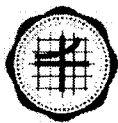
- คำนิยาม นักเรียนและนักศึกษา
- การตั้งงบประมาณ
- หลักเกณฑ์ในการช่วยเหลือ
- อัตราค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ

หัวข้อที่ 5 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- การพิจารณาอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน โครงการ รายการค่าใช้จ่ายที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน องค์กรศาสนา และ องค์กรศาสนา พิจารณาอย่างไร ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- การตั้งงบประมาณเพื่ออุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับ
- การตั้งงบประมาณกรณีเกินร้อยละที่ระเบียบฯ กำหนด
- ข้อหักทวงจากหน่วยงานที่ตรวจสอบ

หัวข้อที่ 6 การใช้จ่ายเงินสะสม และการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายการที่ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- การกักเงินโดยมีหนี้ผูกพัน/ หรือกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน



	- การใช้จ่ายเงินสะสมใช้อย่างไร/ กรณีใดที่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น - การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินสะสมกรณีที่ยกข้อนี้ผู้ยกขึ้นแล้ว - ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายเงินสะสม ไม่เป็นไปตามระเบียบ กรณี สตง. ทักท้วงการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง ***ตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรม
--	--

หมายเหตุ

- 1) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น.
- 2) พักรับประทานอาหารเที่ยง เวลา 12.00 – 13.00 น.
- 3) กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม