

๒๗ ม.ค. ๒๕๖๘

เรื่อง

- ☐ เพื่อขอรับเอกสาร
☐ เพื่อขอรับเอกสาร
☐ เพื่อขอรับเอกสาร

สืบ

ที่ อว.๘๑๒๘/ว๐๓๓๕

เรื่อง

ขอเชิญบุคลากรสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน

ด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตาม

ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน

นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายกเทศบาลตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างทักษะและพัฒนา

ศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่

๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสวนปาริสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ โดยมีวัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับเนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมายท้องถิ่น และเจตนารมณ์ของ

กฎหมายแต่ละฉบับที่บังคับใช้ รวมไปถึงปัญหาของการใช้กฎหมายเมื่อปฏิบัติจริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบกระบวนการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆที่ใช้ใน

การจัดทำแผนเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับทิศทาง (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบและให้สมัครเข้ารับ

การฝึกอบรม ตามวันเวลาดังต่อไปนี้ บุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิก

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุขีวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๘๒-๓๑๕๐-๘๕๒

E-mail: officekhonkhongphaendin@gmail.com

QR Code

(นายวัลลภ อธิราชกุล ภูมิย์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการนายก

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

เลขที่รับ 220



๒๗ ม.ค. ๒๕๖๘

13,48

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เลขที่รับ 482
วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา 13.48 น.

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน
ด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตาม
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายกเทศบาลตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างทักษะและพัฒนา
ศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ
การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่
๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสวนปาริสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับเนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมายท้องถิ่น และเจตนารมณ์ของ
กฎหมายแต่ละฉบับที่บังคับใช้ รวมไปถึงปัญหาของการใช้กฎหมายเมื่อปฏิบัติจริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบกระบวนการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆที่ใช้ใน
การจัดทำแผนเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับทิศทาง (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)
นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบและให้สมัครเข้ารับ
การฝึกอบรม ตามวันเวลาดังต่อไปนี้ บุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิก
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุขีวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๘๒-๓๑๕๐-๘๕๒

E-mail: officekhonkhongphaendin@gmail.com



(นายวัลลภ อธิราชกุล ภูมิย์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการนายก

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร
เสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญ ๒๕๖๐ มีบทบัญญัติเรื่องการป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการป้องกัน การก้าวก่าย การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นมาใช้บังคับกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกฎหมาย ดังกล่าวจะต้องเหมาะสมกับบริบทด้านสังคมและวัฒนธรรมของท้องถิ่น การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้ง บัญญัติหลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน และเจตนารมณ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตไว้ด้วย อันเป็นผล ในการปฏิบัติราชการท้องถิ่น ต้องปฏิบัติราชการภายใต้หลักนิติธรรม ส่งผลให้อาจจะใช้หน้าที่อำนาจไม่ถูกต้อง จนเป็นเหตุให้ ตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย หรืออาจถูกปลดจากตำแหน่งและทำให้การบริหารท้องถิ่น ขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ไม่ตอบสนองต่อความต้องการ ของประชาชนอย่างแท้จริง ตลอดจนการบริหาร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการสำเร็จได้ตามแผนที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งกรณีศึกษาตามข้อหารือ คกก. วินิจฉัยฯ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเป็นการป้องกันข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบและการกระทำผิดวินัย อาญา และละเมิด ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักประสบปัญหา และตามด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการใช้เงินสะสม ประกอบกับ (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทาง อย่างไรและควรที่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมความพร้อมอะไรบ้าง อีกทั้งจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใต้การจำแนกงบประมาณรายจ่าย การโอนงบประมาณ การแก้ไขค่าใช้จ่ายงบประมาณ การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น การช่วยเหลือประชาชน การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา การบริหารงบประมาณ การใช้เงินสะสม มีแนวทางดำเนินการอย่างไร เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน ดังนั้น บุคลากรผู้เกี่ยวข้องจึงควรเรียนรู้เพิ่มทักษะให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎกระทรวงในด้านที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เล็งเห็นความสำคัญและเห็นว่าบุคลากรหรือ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว ควรมีความรู้และความเข้าใจเพื่อนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร เสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ มีความเข้าใจ เกี่ยวกับเนื้อหาและสาระสำคัญของ กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการปรับปรุงตลอดเวลา

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสได้เรียนรู้ถึงสาระสำคัญ และเจตนารมณ์ของกฎหมายแต่ละฉบับ ปัญหาของการใช้กฎหมายเมื่อปฏิบัติจริงและเกิดทักษะในการใช้กฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการให้บริการประชาชนมากขึ้น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางกฎหมาย ระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบกระบวนการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับทิศทาง (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษา

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภา
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ๓.๔ หัวหน้าฝ่ายนิติการ/นิติกร
- ๓.๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/นักพัฒนาชุมชน/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน
- ๓.๗ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานคลัง/นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ๓.๘ ผู้อำนวยการกองช่าง/นักบริหารงานทั่วไป/นักบริหารงานช่าง/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/วิศวกรโยธา/สถาปนิก/นายช่างสำรวจ/นายช่างโยธา/ผู้ช่วยนายช่างโยธา
- ๓.๙ ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา/ข้าราชการครูโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็ก/ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๓.๑๐ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/นักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข/นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- ๓.๑๑ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสวนปารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

๑. บรรยายโดย อาจารย์ ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒. บรรยายโดย อาจารย์ ประวิทย์ เปื้องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น อนุกรรมการด้านมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์ของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

๖.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าเสื้อ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม *(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมา ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ มีความเข้าใจ เกี่ยวกับเนื้อหาและสาระสำคัญของ กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการปรับปรุงตลอดเวลา

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสได้เรียนรู้ถึงสาระสำคัญ และเจตนารมณ์ของกฎหมายแต่ละฉบับ ปัญหาของการใช้กฎหมายเมื่อปฏิบัติจริงและเกิดทักษะในการใช้กฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่

๗.๓ ทำให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการให้บริการประชาชนมากขึ้น

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางกฎหมาย ระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบกระบวนการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับทิศทาง (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๖ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ /ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

๙. ขั้นตอนการรับสมัคร

๑. สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม ๗ วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

ดาวนโหลดเอกสารโครง

- ดาวนโหลดเอกสารโครงการฯ
- ส่งแบบตอบรับด้วยวิธีการสแกน QR Code
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
- officekhonkhongphaendin@gmail.com



๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๒.๑) การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่ ๓๔๖-๐-๔๗๒๐๖-๐

และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) /พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ

โดยถ่ายเอกสารใบโอน นำมายืนยันกับเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง

๒.๒) ไม่รับเช็คหน้างานทุกกรณี

***กรณีผู้สมัคร** มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม

ในช่วงเวลารับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ * (กรณีระบุไว้ในแบบตอบรับฯ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐๓๘-๑๐๒๒๘๓ (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

E-mail :officekhonkhongphaendin@gmail.com

คุณ อธิพันธ์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๘๐๓๑-๓๘๗

คุณ บังอร โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๙๐๑๒-๖๕๘

คุณ รณรงค์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๙-๙๔๕๘-๔๖๕

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร

**เสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสวนปารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์**

วันแรกของการอบรม

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรมและอื่น ๆ

วันที่สองของการอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

บรรยายโดย อาจารย์ ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
แผนพัฒนาท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หัวข้อการบรรยาย

- อำนวยหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
- กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับนโยบายต่างๆ
- กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
- เทคนิคการกำหนดรายละเอียดลงในแบบต่างๆ (วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ ผลผลิตงบประมาณ)
- เทคนิคการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
- บทสรุปการจัดทำ การทบทวน การเพิ่มเติมการเปลี่ยนแปลง การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
- รูปแบบการจัดทำประชาคมท้องถิ่น
- การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี, รายจ่ายเพิ่มเติม, การใช้จ่ายเงินสะสม, เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- เทคนิคการเชื่อมโยงกับระบบ e-Plan, New e-LAAS, และ eMENSER
- แนวทาง/เทคนิค การจัดทำแผนการดำเนินงานตามเค้าโครง
- แนวทาง/เทคนิค การติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น
- กรณีศึกษา ข้อสังเกต การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
- ข้อสังเกต/ข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจต่างๆ
- ทิศทาง (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเตรียมความพร้อมของท้องถิ่น

ตอบประเด็นข้อซักถาม

วันที่สามของการอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

บรรยายโดย อาจารย์ ประวิทย์ เป็รื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐาน
วินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น อนุกรรมการด้านมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์
ของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

หัวข้อการบรรยาย

- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕
- มาตรฐานวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ฐานความผิดทางวินัยสืบแปดฐานความผิด
- องค์ประกอบความผิดทางวินัยสืบแปดฐานความผิด
- กรณีศึกษาและข้อเท็จจริงจากหน่วยตรวจสอบและกำกับดูแล
- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวนทางวินัย
- ระเบียบกฎหมายท้องถิ่นที่พนักงานส่วนท้องถิ่นควรรู้
- แลกเปลี่ยนประสบการณ์ตอบข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม
- กรณี สตง. แจ้งข้อเท็จจริงหรือข้อมูลความผิด
- กรณี ปปช. ส่งเรื่องหรือข้อมูลความผิด
- กรณีดำเนินการทางวินัย
- ประเด็นสำคัญเรื่องการให้ออกจากราชการ
- ประเด็นสำคัญเรื่องการอุทธรณ์/ร้องทุกข์
- เทคนิคและกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านวินัยเพื่อลดความเสี่ยงจากหน่วย
ตรวจสอบ พร้อมคดีศึกษาการดำเนินงาน
- แลกเปลี่ยนประสบการณ์ตอบข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

ตอบประเด็นข้อซักถาม

จบการบรรยาย

หมายเหตุ :

๑) กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. / บ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

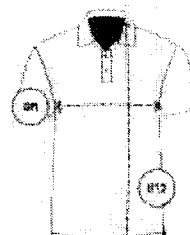
๓) พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

ตารางไซส์ เสื้อโปโลผ้าคัท

ทรงคอกลม ไม่มีแขนชาย - หญิง

ไม่มีแขนชาย

ชาย			หญิง		
อก	แขน	ความยาว	อก	แขน	ความยาว
36	34"	25"	XL	44	30
38	36	26	XXL	46	31
40	38	27	3XL	48	32
42	40	28	4XL	50	33
44	42	29	5XL	52	33



มีแขนชาย:
ถ้าใช้แบบไม่มีแขนเสื้อจะยาวขึ้นเล็กน้อย
วัดวัดตามแบบภาพตัวอย่างแล้ว ทยอยเพิ่ม
ผ้าส่วนแขน (อก) x 2 + ผ้าขอบแขน

คอก: 2-3 นิ้ว (ปากคอแบบคอกลม)

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร

เสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น กรณีศึกษาด้านกฎหมายของท้องถิ่น
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสวนปารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

วันที่..... เดือน พ.ศ.

หน่วยงาน..... ตำบล

อำเภอจังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน อีเมล

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบ และกฎหมายกำหนด
ทุกประการ

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกไปเสร็จรับเงิน

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไต้.....

๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไต้.....

๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไต้.....

๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไต้.....

๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไต้.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ ส่งใบสมัคร Scan QR code

การชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา”

เลขที่ ๓๘๖-๐-๘๓๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายเอกสารใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร ของผู้สมัครตัวบรรจง

นำมายังในวันลงทะเบียนด้วยนะคะ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

E-mail:officekhonkhongphaendin@gmail.com

คุณ อธิพันธ์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๒-๓๑๕๐-๘๕๒

คุณ บังอร โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๙๐๑๒-๖๕๘

คุณ รณรงค์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๙-๙๔๕๘-๔๖๕

ส่งแบบตอบรับ

Scan QR code

