

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

วันที่

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ระหว่างโรงเรียนบ้านป่าเหมือด โดย นางพัชรินทร์ จันทาพูน ในฐานะผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเหมือด ซึ่งต่อไปบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ได้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับเทศบาลตำบลเวียงพางคำ โดย นายฉัตรชัย ชัยศิริ ในฐานะ นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง สอง ฝ่าย ได้ ตกลง ทำ บันทึก ข้อตกลง กัน ดัง มี รายละเอียด ต่อไปนี้

๑.ผู้รับผิดชอบโครงการ ตกลงจะดำเนินการ อุดหนุนการจัดหาบุคลากรท้องถิ่นเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้การสอน ระดับปฐมวัย ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้การอุดหนุน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน-) และผู้ได้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน๐.-บาท (ศูนย์บาทถ้วน) เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายแผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับ หรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้น เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการขึ้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินโครงการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินดีต้อนรับอำนวยความสะดวกให้คณะทำงานที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๖.เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จและหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน เทศบาลตำบลเวียงพางคำ พร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

...../หากผู้ได้รับ

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินการ ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้ในโอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนฉบับหนึ่ง และผู้ให้เงินอุดหนุน ฉบับหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้สนับสนุนโครงการ
(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

พจอ.....พยาน
(ภูมิรพี ทวีกสิกรรม)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางกุหลาบ ขาเลศักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นางพัชรินทร์ จันทาพูน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเหมือด

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....