

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

วันที่

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ระหว่างโรงเรียนบ้านป่าเหมือด โดย นางพัชรินทร์ จันทาพูน ในฐานะผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเหมือด ซึ่งต่อไปบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ได้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับเทศบาลตำบลเวียงพางคำ โดย นายฉัตรชัย ชัยศิริ ในฐานะ นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกันดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑.ผู้รับผิดชอบโครงการ ตกลงจะดำเนินการ อุดหนุน โครงการอ้อมมือเที่ยงโรงเรียนป่าเหมือด ระดับประถมศึกษาปีที่๖ และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ไตรมาสที่ ๑ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้การอุดหนุน ๘๖๓,๕๐๐.- บาท (-แปดแสนหกหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน-) และผู้ได้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน๐.-บาท (ศูนย์บาทถ้วน) เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายแผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้น เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการขึ้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินโครงการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕.ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินยอมให้อำนาจความสะดวกให้คณะทำงานที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๖.เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จและหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน เทศบาลตำบลเวียงพางคำ พร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

...../หากผู้ได้รับ

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินการ ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้ในโอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนฉบับหนึ่ง และผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้สนับสนุนโครงการ
(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

พลอ.....พยาน
(ภูมิรพี ทวีกสิกรรม)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางกุหลาบ ขาเลศักดิ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นางพัชรินทร์ จันทาพูน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเหมือด

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)
ตำแหน่ง.....