

ชื่อโรงเรียน.....
 เลขที่..... **906**.....
 น.ร. **อ.อ. น.น. น.น.**
 น.ส. **น.น.**



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทัยนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

- ☐ งานก่อสร้าง
☒ งานซ่อมแซมบ้านที่
☐ งานอิเล็กทรอนิกส์
☐ งานพัฒนาชุมชน
☐ งานนิติการ
☐ งานก่อสร้าง
☐ งานเกษตร
☐ งานประชาสัมพันธ์/ท่องเที่ยว
☐ งานอิเล็กทรอนิกส์
☐ งานเทคโนโลยี
☐ งานธุรการ
☐ อื่นๆ.....เรื่อง.....ขอเชิญเข้า

เรื่อง... ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การนำหลักกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การนำหลักกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องไปใช้กับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ” เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ ได้เชิญอาจารย์ฉัตรชัย กระสานตี่กุล ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและ
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

โครงการฝึกอบรม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาฏจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การนำหลักกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องไปใช้กับการปฏิบัติราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖	มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิชญโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓	มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เดน อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐	มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖	เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐	เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗	เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒ - ๔	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมภูฏัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๙ - ๑๑	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน่วยงาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

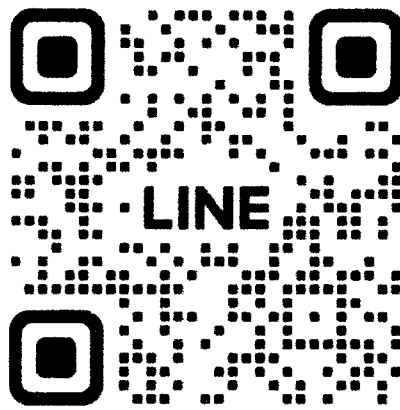
“การนำหลักกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องไปใช้กับการปฏิบัติราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

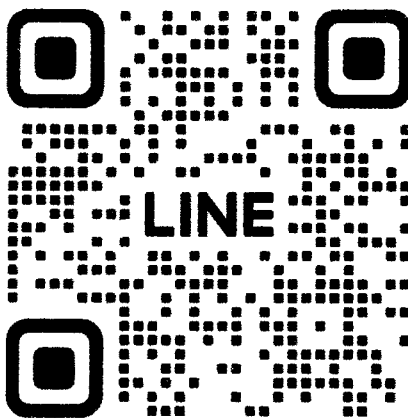
ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

– ID Line Admin 1 : @aobromssru



– ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้