





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลาวี  
เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลาวี ได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางการพัฒนาและใช้เป็นกรอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลลาวี จึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน


ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายเจริญชัย ยิ่งโชติกาญจน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาวี

**ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)**  
**ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**พ.ศ.๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บ/ทบทวน ข้อมูลการยกร่างส่วนที่๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานและนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆใน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
๒	จัดประชุมประชาคมและทบทวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓(พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้นเพื่อรวบรวมประมวลผลที่เชื่อถือได้และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณเพื่อให้ความเห็นข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไขเพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน(กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย) กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ)เพื่อเข้าดำเนินการในพื้นที่ก่อนจะนำโครงการมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕	จัดทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน(ผู้ใหญ่บ้าน)เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านให้องค์การบริหารส่วนตำบลลาวี	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่จะขอรับเงินอุดหนุน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๗	แจ้ง สำนัก/กองหรือฝ่ายต่างๆที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลาวีตรวจสอบ หรือทบทวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อนำบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๘	รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเสนอปลัดซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณพิจารณาถ้อยแถลงเบื้องต้น	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๙	ประสานกองช่างจัดทำงบประมาณการราคาตามหลักวิชาช่างในโครงการพัฒนาที่ผ่านการพิจารณาขั้นต้นจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาวี	พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๐	เสนอคณะกรรมการตามที่ระเบียบกำหนด	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓(พ.ศ.๒๕๗๑ -๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาวี	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙

**หมายเหตุ:** การกำหนดระยะเวลาดังกล่าวเพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงานทั้งนี้สามารถปรับเปลี่ยนระยะเวลาดำเนินการและการดำเนินการได้ตามเหมาะสม

  
 (ผู้เสนอ)  
 นางสาวปาลิดา สนใจ  
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

  
 (ผู้เห็นชอบ)  
 (นางสุอรรณ คำแสน)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาวี