

- ๑ เม.ย. ๒๕๖๙

เรียนที่:

กองคลัง  กองช่าง  กองการศึกษา

กองส่งเสริมสุขภาพ  หน่วยตรวจสอบฯ

งานส่งเสริมสุขภาพ  งานพัสดุ สป.  
ที่ อว ๘๑๒๘/ว๑๑๕๖

งานอื่น ๆ

งานบริหาร  งานพัฒนาชุมชน

งานอื่น ๆ

งานอื่น ๆ

งานอื่น ๆ

งานอื่น ๆ

งานอื่น ๆ

งานอื่น ๆ

งานอื่น ๆ



สำนักงานปลัดเทศบาล

๒๖๘

- ๑ เม.ย. ๒๕๖๙

๑๑.๓๑

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เลขที่รับ: 1453
วันที่: ๑ เม.ย. ๒๕๖๙
เวลา: ๑๑.๓๑ น.

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข

อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าโครงการฝึกอบรมการจัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ พร้อมการออกระเบียบศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ และการเพิ่มประสิทธิภาพงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ และระบบโปรแกรมใหม่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการจัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ พร้อมการออกระเบียบศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ และการเพิ่มประสิทธิภาพงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ และระบบโปรแกรมใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับรายละเอียดของการจัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ การแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ การออกระเบียบศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ พร้อมทั้งตัวอย่างเอกสารทั้งหมด ทั้งนี้ได้เชิญ นายธีระศักดิ์ โฆษคุณวุฒิ วิทยากรบรรยายหลักงานกองทุนประกันสุขภาพ สปสช.เขต ๑ และนายพศิน การะเกด วิทยากรบรรยายโปรแกรมกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ สปสช. เขต ๑ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง มาเป็นวิทยากร โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ซึ่งบุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุชิงค์)

รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๙๕ ๐๑๕-๑๑๗๗

Id line : 0950151177

**โครงการฝึกอบรมการจัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ  
และคนพิการ พร้อมการออกระเบียบศูนย์พัฒนา และฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ  
และการเพิ่มประสิทธิภาพงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ และระบบโปรแกรมใหม่**

**๑. หลักการและเหตุผล**

รัฐบาลให้ความสำคัญกับการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ โดยมีนโยบายสำคัญให้ผู้สูงอายุ ทั้งกลุ่มติดสังคมและกลุ่มที่มีภาวะพึ่งพิง (ติดบ้านติดเตียง) ได้รับการดูแลสุขภาพอย่างเหมาะสม ในครั้งนี้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ร่วมกันสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้เป็นหน่วยบริหารจัดการ การพัฒนาระบบการบริการดูแลระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) เพื่อรองรับสถานการณ์ที่ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2559 เป็นต้นมา โดยมุ่งหวังให้ อปท. เป็นเจ้าภาพหลักในการบริหารจัดการและจัดบริการดูแลระยะยาวฯ เชิงรุกที่บ้านหรือที่ศูนย์พัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุในชุมชน หรือศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ โดยการสนับสนุนของเครือข่ายหน่วยบริการประจำและหน่วยบริการปฐมภูมิในท้องถิ่น

ดังนั้นหลักสูตรการฝึกอบรมตามโครงการฯ นี้ จึงมุ่งเน้นสนับสนุนส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) พิจารณาดำเนินการตั้งศูนย์ฯดังกล่าว เพื่อการบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับ ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง เน้นจัดตั้งศูนย์ฯได้ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งพิจารณาออกระเบียบหรือข้อบังคับศูนย์ได้สอดคล้องกับหน้าที่ ภารกิจ โดยเฉพาะสามารถรองรับการเบิกจ่ายเงิน Care Plan (แผนการดูแลรายบุคคล) ตลอดทั้งเงินคงเหลือ เมื่อดำเนินการแล้วจะตกเป็นทรัพย์สินของศูนย์ฯ การมีระเบียบศูนย์ฯ จะช่วยให้การทำงานระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว LTC มีความคล่องตัว ครอบคลุม รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีตัวอย่าง การจัดตั้งศูนย์ฯ ภายใต้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ และระเบียบศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ ด้วย

ในการนี้ หลักสูตร นี้ยังมีเนื้อหาการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ บรรยายรายละเอียดของประกาศฯ ฉบับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน พร้อมระบบโปรแกรมใหม่ กปท. ๑ - ๑๐ และโปรแกรมงาน Long Term Care (โปรแกรม สปสช.) กับโปรแกรม ๓C ของกรมอนามัย ซึ่งทำงานควบคู่กันได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับรายละเอียดของการจัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ การแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ การออกระเบียบศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ พร้อมทั้งตัวอย่างเอกสารทั้งหมด

๒.๒ เพื่อศึกษาข้อกฎหมายในประกาศฯ ฉบับต่าง ๆ รวมถึงเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ๒๕๖๗ ให้เข้าใจในหลักการ วิธีดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ การดูแลระยะยาวสำหรับผู้ที่มี - ภาวะพึ่งพิง ตลอดทั้ง ระบบโปรแกรมใหม่ทั้งหมด

**๓. กลุ่มเป้าหมาย**

๓.๑ กลุ่มผู้บริหาร อปท.และฝ่ายสภา ประกอบด้วย  
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา

๓.๒ กลุ่มข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง ประกอบด้วย

๑. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองปลัดฯ

๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม นักบริหารงานสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน

เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้าง

๔. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแล งานการดำเนินงานระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว Long Term Care และศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ เป็นต้น

๓.๓ กลุ่มภาคีเครือข่าย/สุขภาพท้องถิ่น และคณะกรรมการกองทุนฯ ประกอบด้วย

- คณะกรรมการกองทุนท้องถิ่น อนุกรรมการฯ คณะทำงานฯ ฯลฯ
- บุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง/(CM) ผู้จัดการระบบ
- (CG) ผู้ช่วยเหลือคู่และผู้สูงอายุ/บุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง
- อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ฯลฯ

#### ๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม พ. ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

#### ๕. การดำเนินการฝึกอบรม

วิทยากรโดย นายธีระศักดิ์ โฆษคุณวุฒิ (วิทยากรหลักด้านกฎหมาย)

วิทยากรโดย นายพศิน การะเกด (วิทยากรหลักระบบโปรแกรม)

#### ๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนอบรม ระยะเวลา ๓ วัน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและพาหนะ) เพื่อเป็นค่าเอกสาร ค่ากระเป๋า ค่าจัดทำวุฒิบัตร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนและค่าเดินทางวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามข้อ ๘ ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ ๙ ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

๖.๒ ค่าพาหนะค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกได้ตามจริงจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรฯ นี้ จะได้รับใบเสร็จรับเงินและวุฒิบัตรที่ออกให้โดยผู้จัด จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน ค่าลงทะเบียนและเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตามสิทธิ์ทุกประการ

#### ๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปทำงานและสามารถจัดตั้งศูนย์ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ และคนพิการ ออกระเบียบศูนย์ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ ฯ ได้อย่างถูกต้องนำตัวอย่างเอกสารไปปรับใช้กับบริบทพื้นที่ชุมชนได้

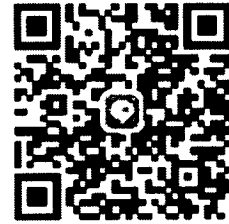
๗.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ รายละเอียดการดำเนินงานและการบริหารจัดการ ทั้งสองกองทุนสามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพ คีย์ระบบโปรแกรมได้ อย่างถูกต้อง เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน

#### ๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ /ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

## ๙. การสมัคร / การชำระค่าลงทะเบียน

๑. สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code  
เพิ่มเพื่อนโดยการสแกน QR Code  
และถ่ายรูป แบบตอบรับส่งเข้ามาในไลน์แอด



### ๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

#### ๒.๑) การชำระผ่านทาง โอนฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา  
ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา" เลขที่ ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) /  
พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล / สังกัด / เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำ  
หลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

\* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการ  
ฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

#### ๒.๒) ไม่รับเช็คหน้างานทุกกรณี

\*กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม ในช่วง  
เวลารับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ \*(กรุณาระบุไว้ในแบบตอบรับฯ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

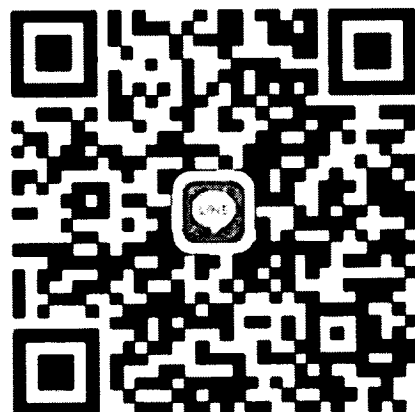
### ๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา  
เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑  
โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐๓๘-๑๐๒๒๘๓ (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

### ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

ผู้ประสานงานโครงการ  
คุณศักดิ์ชัย โทร.095 015-1177  
Id line 0950151177

กลุ่มส่งใบสมัคร



## กำหนดการ

โครงการฝึกอบรม การจัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ  
และคนพิการ พร้อมการออกระเบียบศูนย์พัฒนา และฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ  
และการเพิ่มประสิทธิภาพงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ และระบบโปรแกรมใหม่  
ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

### วันแรก

- ๑๓.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. - ลงทะเบียน รับเอกสาร/  
- ชี้แจงรายละเอียดการอบรมตรวจสอบรายชื่อ/สังกัด อปท. ความถูกต้อง

### วันที่สอง

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน  
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - บรรยาย ข้อกฎหมาย รายละเอียดต่าง ๆ  
วิทยากรโดย นายธีระศักดิ์ โฆษคุณวุฒิ (วิทยากรหลักด้านกฎหมาย)  
- ศึกษารายละเอียดของกฎหมาย : ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ  
ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานทั้งหมด ฐานของกฎหมายที่ให้อำนาจ คำนิยาม  
- บรรยายรายละเอียดของแต่ละข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑ - ข้อ ๒๘ พร้อมตัวอย่างเอกสารต่าง ๆ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ----- รับประทานอาหารกลางวัน -----

- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - ศึกษารายละเอียดของเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ๒๕๖๗  
การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและการรายงาน  
การกำกับติดตามเงินกองทุน ค่าตอบแทนการประชุม  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น  
- ชุดสิทธิประโยชน์การบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ  
ที่มีภาวะพึ่งพิง การประเมิน ADL การแบ่งประเภทผู้ป่วยตามคะแนน ADL กฎหมาย  
ที่ทำงาน LTC กฎหมายที่ให้อำนาจ อปท. จัดตั้งศูนย์ LTC ลักษณะของศูนย์ฯ ฝั่งแสดง  
การเบิกจ่ายเงินลงสู่ศูนย์ ขั้นตอนการดำเนินงาน LTC เงินคงเหลือ ในบัญชีกองทุน LTC  
แนวทางการคิดค่าใช้จ่ายรายชั่วโมงของ CG ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่บรรจุใน Care Plan  
แนวทางการออกข้อบังคับหรือระเบียบศูนย์ฯ ตัวอย่างประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ คำสั่งแต่งตั้ง  
คณะกรรมการศูนย์ฯ ตัวอย่างระเบียบศูนย์ฯ โดยละเอียด งานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น  
ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับ แนวทางและวิธีการ (ล่าสุด) เพื่อเป็นคู่มือดำเนินการ LTC  
ตลอดทั้งการจัดรถบริการผู้ป่วยด้วย  
- ถามตอบประเด็นปัญหา

### วันที่สาม

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียนการอบรม/รับเอกสาร/ตรวจสอบความถูกต้องใบประกาศ  
การใช้ Notebook ระบบโปรแกรม  
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายเชิงปฏิบัติการ/การฝึกปฏิบัติ  
วิทยากรโดย นายพศิน การะเกด (วิทยากรหลักระบบโปรแกรม)  
- บรรยายอธิบายการลงระบบโปรแกรมใหม่ (OBT) ขั้นตอนการคีย์เมนู  
โปรแกรม กปท. ๑ - กปท. ๑๐ แผนการเงิน แผนสุขภาพ การสร้างฎีกา  
การจ่ายเงิน การจัดทำข้อมูลรับเงิน การทำข้อตกลง (MOU) การรายงานผล  
การออกรายงานทางบัญชี

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

----- รับประทานอาหารกลางวัน -----

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- บรรยายอธิบายการลงโปรแกรม Long Term Care การจัดทำ Care Plan การคีย์โปรแกรมเพิ่มจำนวนรายชื่อผู้สูงอายุใหม่/เก่า ตรวจสอบสิทธิ์นำเข้าโครงการอนุมัติโครงการ ทำMOU การจัดทำฎีกา บันทึก ADL อธิบายโปรแกรม สปสช. และโปรแกรมกรมอนามัย
- ถามตอบประเด็นปัญหา
- มอบใบประกาศ/ถ่ายรูปหมู่ของหลักสูตรนี้

หมายเหตุ

\*\*\*กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.และเวลา ๑๔.๓๐ -๑๔.๔๕ น.
- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

Size	นิ้ว
X S	36
S	38
M	40
L	42
XL	44
2XL	46
3XL	48
4XL	50
5XL	52



**แบบตอบรับ**

**โครงการฝึกอบรม การจัดตั้งศูนย์พัฒนา และฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ  
และคนพิการ พร้อมการออกระเบียบศูนย์พัฒนา และฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ  
และการเพิ่มประสิทธิภาพงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ และระบบโปรแกรมใหม่  
ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่**

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สังกัด..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน ..... อีเมล .....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ  
ดังนี้”

**กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน**

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซด์เสื้อ.....

๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซด์เสื้อ.....

๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซด์เสื้อ.....

๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซด์เสื้อ.....

๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซด์เสื้อ.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน.. รวมเป็นเงิน.....บาท  
(.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

\*หมายเหตุ ส่งใบสมัครได้ที่ Scan QR code (แจ้งรอบอก)

การชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐

พร้อมถ่ายสำเนาหลักฐานใบโอนเงิน/สลิปโอนเงินมาวันลงทะเบียนเพื่อรับใบเสร็จกับเจ้าหน้าที่การเงิน

สมัครอบรมง่ายๆ โดยการถ่ายรูปแบบตอบรับ

และสแกน QR Code ส่งเข้ามา

**\*\*\*\*ไม่รับเช็คหน้างานทุกกรณี**

**ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม**

คุณศักดิ์ชัย โทร.095 015-1177

Id line 0950151177

