

23 มิ.ย. 2569

กองการศึกษา

กองตรวจสอบ

งานพัสดุ สป.



ลำดับที่	2732
วันที่	23 มิ.ย. 2569
เวลา	13.36 น.

ที่ ขร ๐๐๒๓.๒๐/ว ๒๕๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อำเภอแม่สาย ขร ๕๗๑๓๐

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแม่สาย ที่ ขร ๐๐๒๓.๒๐/ว ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทึกข้อความสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย ที่ ขร ๐๐๒๓.๕/ว ๑๔๗๕

ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแม่สาย ได้แจ้งให้โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ระหว่างเดือนมิถุนายนถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร และกำหนดให้เริ่มลงทะเบียน ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้ตรวจสอบการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖ - ๗ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแม่สาย จึงขอแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและเดินทางเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และ สถานที่ของรุ่นที่ได้ลงทะเบียนไว้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีเดช คำจันทร์วงศ์)

ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๗๓-๒๒๗๓



บันทึกข้อความ

สำนักงำนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

๑ 1435

วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย (กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ)

ที่ ขร ๐๐๒๓.๕/ว ๑๕๗/๕

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

ตามที่จังหวัดเชียงราย ได้มีหนังสือ ที่ ขร ๐๐๒๓.๕/ว ๖๔๔ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ระหว่างเดือนมิถุนายนถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมปิยนันท์ สวิต ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร และกำหนดให้เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้ตรวจสอบการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖ - ๖ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท้องถิ่นอำเภอแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ของรุ่นที่ได้ลงทะเบียนไว้ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๕/ว ๒๘๓๙ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

- ทวี ใจดี

- เน้นการ แจ้ง อปท. ทุกแห่ง (นายเจตณรงค์ อินกัน)

ทบทวนคดีในทาง

ท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๔

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๔

(นายศรีเดช คำจันทร์วงศ์)
ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย



ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๒๘๕๐

ถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ถนนเจริญสุขุมวิท แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๑๓๘๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖ - ๗ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้แจ้งบุคลากรในสังกัดที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมทราบ และเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด กรณีผู้ที่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้วแต่ปรากฏในภายหลังว่ามีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่รายอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ไปยื่นในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรมตามที่กำหนดไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ www.dla.go.th หัวข้อ "หนังสือราชการ" หรือ "หน่วยงานภายใน" "กองคลัง" เมนู "หนังสือราชการ"



กองคลัง

กลุ่มงานพัสดุ สถานที่และยานพาหนะ

โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๐๑

โทรสาร ๐ ๒๒๕๓ ๒๑๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dl.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวมนัสนันท์ ขำใบ

โทร. ๐๘ ๙๙๖๕ ๔๖๙๙

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ณ โรงแรมปิยนันท์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕

แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระยะเวลาฝึกอบรม	วันที่รายงานตัว เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รหัสรุ่น
๖	ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๙๙๓๔๐๖
๗	ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๙๙๓๔๐๗

ตารางกำหนดการ
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		
วันแรก	ลงทะเบียนฝึกอบรม	รับประทานอาหารกลางวัน	บรรยายหัวข้อ "ภาพรวมของระบบ New GFMS Thai สิทธิการเข้าใช้งาน แนวทางการปฏิบัติงาน และความเชื่อมโยงกับระบบ New e-LAAS โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบจากกรมบัญชีกลาง		
วันที่สอง	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	
	ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบบริหารงบประมาณ (FM) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบเบิกจ่าย (AP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
วันที่สาม	ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบเบิกจ่าย (AP) ต่อ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.		
			ฝึกปฏิบัติงานในระบบรับและนำส่งเงิน (RP) และระบบบัญชีแยกประเภท (GL) ผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และตอบข้อซักถามเพิ่มเติม		

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็นเหมาะสม

๒. คอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับฝึกปฏิบัติงาน ๑ คน ต่อ ๑ เครื่อง

๓. หักวันประทานอาหารว่างฯ ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น.

๔. หักวันประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๕. รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.