

- 2 ก.ย. 2569

บัญชีรายรับ

☐ กองคลัง ☐ กองช่าง ☐ กอง...

☐ กองสาธารณสุข ☐ กอง...

ส.ป. / 57

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...



บริษัท รักษาความปลอดภัย แม็ก การ์ด อินเตอร์กรุป จำกัด

MAX SECURITY GUARD INTERGROUP

17/3 หมู่ที่ 3 ตำบล ริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100

โทร. 099-623-2820 ออฟฟิศ โทร. 097-263-4559 ผู้จัดการ

E-mail : maxguardintergoup@gmail.com

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0575566002311

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เลขที่รับ 3803
วันที่ - 2 ก.ย. 2569
13.32 น.

สำนักงานปลัดเทศบาล
เลขที่รับ 2100
- 2 ก.ย. 2569
ใบเสนอราคาใบสั่งจ้าง
13.32
เลขที่ 0001-09-2569
วันที่ 02 กันยายน 2569

เรียน นายกเทศมนตรี ตำบลเวียงพางคำ	เลขที่ 409 หมู่ที่ 9 ถนนพหลโยธิน ต.เวียงพางคำ อ.แม่สาย จ.เชียงราย 57130 อัตราค่าบริการ/จุด	จำนวน หน่วย	ราคา/ เดือน/คน	จำนวนเงิน
ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ เดือน/คน	จำนวนเงิน
1	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อรักษาความปลอดภัย (รปภ.) จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินราชการในสถานที่ราชการ ได้แก่ อาคารเอนกประสงค์ เทศบาลตำบลเวียงพางคำ หมู่ที่ 9 ต.เวียงพางคำ อ.แม่สาย จ.เชียงราย 57100 -เข้าปฏิบัติงานประจำจุดเวลา 18.00 น. - 06.00 น. ของวันถัดไป -ดูแลป้องกันรักษาทรัพย์สินของผู้นำจ้างให้รอดพ้นจากการโจรกรรม อัคคีภัยและเหตุร้ายอื่นๆตลอดเวลาที่เข้าปฏิบัติงาน -ดูแลความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณพื้นที่ ที่เขตรับผิดชอบตลอดเวลาที่เข้าปฏิบัติงานและเฝ้าระวังภัยต่างๆ อย่างรัดกุม -เข้าระงับเหตุได้ทันทั่วทั้งที่มีประสิทธิภาพและสามารถสอบถามหรือตรวจค้นต่อบุคคลต้องสงสัยได้อย่างเหมาะสมกับเหตุการณ์ด้วยความสุภาพ -ดูแลตรวจสอบรถ พร้อมจดบันทึกข้อมูลรวมถึงเวลาเข้า-ออก ของรถแต่ละคัน -กรณีไม่มีรถเข้า-ออก ในเวลานั้นให้มาประจำจุดอยู่ที่จุดปฏิบัติการที่ทางผู้นำจ้างจัดเตรียมไว้ เพื่อดูแลพื้นที่เขตรับผิดชอบและคอยสังเกตการณ์ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ -มีหน้าที่เปิด-ปิด ไฟฟ้าตามที่ทางผู้นำจ้างได้มอบหมายตามระยะเวลา -มีหน้าที่เดินตรวจตราตามจุดต่างๆตามวงรอบที่กำหนดจุดในพื้นที่รับผิดชอบและบริเวณทุก 2 ชั่วโมง -สำรวจตรวจตราการใช้น้ำ ใช้ไฟฟ้าและแสงสว่างให้อยู่ในช่วงเวลาและตามจุดที่กำหนดไว้ -ดูแลรักษาความสะอาด (5ส) บริเวณจุดปฏิบัติงาน 1 รอบก่อนเลิกงาน	1	15,500.00	15,500.00
	ยอดรวม			14,485.98
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %			1,014.02
จำนวนเงิน	(หนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % (VAT)			15,500.00



บริษัท รักษาความปลอดภัย แม็ก การ์ด อินเตอร์กรุป จำกัด

MAX SECURITY GUARD INTERGROUP

17/3 หมู่ที่ 3 ตำบล ริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100

โทร. 099-623-2820 ออฟฟิศ โทร. 097-263-4559 ผู้จัดการ

E-mail : maxguardintergroup@gmail.com

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0575566002311

อุปกรณ์ปฏิบัติงาน

- โทรศัพท์มือถือ กระบอง เสื้อสะท้อนแสง ไฟฉาย และอุปกรณ์ประจำตัว รปภ.
- รองเท้าบู๊ท เสือกันฝน (ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมที่ปฏิบัติงานอยู่)
- สมุดแบบฟอร์มบันทึกรายงานประจำวัน

เงื่อนไขการว่าจ้าง

- ชำระค่าบริการไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
- ชำระค่า บริการ โดยเงินสด หรือ ส่งจ่ายเช็คในนาม บริษัท รักษาความปลอดภัย แม็ก การ์ด อินเตอร์กรุป จำกัด
- อัตราค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลง ในกรณีที่กระทรวงแรงงานฯ มีการปรับอัตราค่าแรงขั้นต่ำขึ้นอีก

หมายเหตุ : ใบเสนอราคานี้มีอายุ 3 เดือน

ยืนยันการว่าจ้างและประทับตราบริษัท

.....

(.....)

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ผู้เสนอราคา



(นายตะวัน กัญจน์ทัพ)

กรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : กรุณาแจ้งให้บริษัท รักษาความปลอดภัย แม็ก การ์ด อินเตอร์กรุป จำกัด ทราบก่อนลงงานอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ที่หมายเลขหมาย 097-263-4559



หน้าที่และความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

1. เข้าปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดตามเวลาที่กำหนดพร้อมถ่ายภาพรายงานเข้า-ออกจุดส่งกลุ่มไลน์ให้ทางผู้บริหารทั้งสองฝ่ายได้รับทราบโดยใช้กล้องถ่ายภาพรายงานด้วยระบบ Timestamp Camera
2. ดูแล ป้องกัน รักษาทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างให้รอดพ้นจากการโจรกรรม อัคคีภัย และเหตุร้ายอื่นๆ ตลอดเวลาที่เข้าปฏิบัติงาน
3. ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณที่รับผิดชอบตลอดเวลาที่เข้าปฏิบัติงานและเฝ้าระวังภัยต่างๆ อย่างรัดกุม
4. เข้าระงับเหตุได้อย่างทันท่วงที อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสอบถามหรือตรวจค้นต่อบุคคลต้องสงสัยได้อย่างเหมาะสม กับเหตุการณ์ด้วยความสุภาพ
5. ดูแล ตรวจสอบการผ่านเข้า-ออก ของบุคคลและยานพาหนะ พร้อมจดบันทึกข้อมูลทะเบียนรถ รวมถึงเวลาเข้าออกของรถแต่ละคัน
6. อำนาจความสะดวกการจราจร ทางเข้า-ออก และบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ เช่น โบกรถให้เข้าออกอย่างปลอดภัย
7. อำนาจความสะดวกและต้อนรับผู้ที่มาติดต่อเพื่อสร้างความประทับใจและเกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร
8. มีหน้าที่เปิด-ปิดไฟฟ้า ตามที่เทศบาลกำหนด
9. มีหน้าที่เดินตรวจตราตามจุดต่างๆ ภายในบริเวณเทศบาลที่รับผิดชอบทุก 2 ชั่วโมง
10. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันในการปฏิบัติหน้าที่ทุก 2 ชั่วโมงโดยใช้สมุดเล่มเดียวกับที่บริษัทของตนจัดหาให้ หากมีปัญหาขัดข้อง หรือมีเหตุพิเศษ ต้องรายงานเทศบาลและผู้เกี่ยวข้องทราบทันที เพื่อหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน
11. สำรองตรวจตราการใช้น้ำ ใช้ไฟฟ้า และแสงสว่างให้อยู่ในช่วงเวลาและตามจุดที่กำหนดไว้

หมายเหตุ

ฝ่ายปฏิบัติการบริษัทรักษาความปลอดภัยจะต้องเข้าตรวจพื้นที่และส่งรายงานเหตุการณ์ในการตรวจสอบร.ป.ก. พร้อมอบรม ระเบียบ วินัย อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน

รายละเอียดและเงื่อนไขการรักษาความปลอดภัย

1. พนักงานรักษาความปลอดภัย 1 นาย

2. เข้าประจำจุดผลัดกลางคืนเวลา 18.00 น.- 06.00 น.ของวันใหม่

พร้อมถ่ายภาพรายงานตัวโดยใช้กล้อง Timestamps

3. สังเกตการณ์และออกตรวจพื้นที่บริเวณรับผิดชอบตามวงรอบที่กำหนดไว้

4. ตรวจสอบทรัพย์สินที่อยู่ภายใน พร้อมจดบันทึกลงในสมุดรายงานประจำวัน

5. ออกตรวจบริเวณโดยรอบในระยะเวลา 2 ชั่วโมง/ครั้ง โดยการรายงานเข้ากลุ่มไลน์

6. ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้า-ออก ในพื้นที่รับผิดชอบ หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

7. สายตรวจพลเรือนเข้าการตรวจสอบการทำงานของพนักงานและอบรมการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย

อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์ และฝ่ายปฏิบัติการบริษัทประชุมรวมแถวอย่างน้อย 1 ครั้ง / เดือน

8. ห้ามมิให้นำพนักงานรปภ.ออกจากพื้นที่รับผิดชอบโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัทโดยเด็ดขาด

9. ทางบริษัทรักษาความปลอดภัยต้องได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างในกรณีนำทรัพย์สินและสิ่งของต่างๆออกจากพื้นที่

ระหว่างที่ไม่มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรักษาการณ์อยู่

อุปกรณ์ปฏิบัติงาน

- โทรศัพท์มือถือ กระบอง เสื้อสะท้อนแสง ไฟฉาย และอุปกรณ์ประจำตัว รปภ.
- รองเท้าบูท เสือกันฝน (ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมที่ปฏิบัติงานอยู่)
- สมุดแบบฟอร์มบันทึกรายงานประจำวัน

หมายเหตุ

อุปกรณ์ที่นอกเหนือจากรายการทั้งหมดนี้ผู้รับจ้างสามารถคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างได้
กรณีนายจ้างสั่ง / ร้องขอ



บริษัท รักษาความปลอดภัย แมก การ์ด อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

MAX SECURITY GUARD INTERGROUP

17/3 หมู่ที่3 ตำบล ริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100

โทร.099-623- 2820 ออฟฟิศ โทร. 097-263-4559 ผู้จัดการ

E-mail : maxguardintergoup@gmail.com

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0575566002311

หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดูแลของบริษัท ณ ปัจจุบัน มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อบริษัทที่ดูแล	หน่วยงาน
1	บริษัท สิงห์ พายัพ จำกัด	- บริษัท สิงห์ พายัพ จำกัด เชียงราย
2	บริษัท เอ็นทีโอโตโมบิล จำกัด	- โชว์รูม รดยนคัติพอด สาขาเชียงราย
3	บริษัท เอส เอส เอส แอนด์ พี เอ็นจิเนียริง ซัพพลาย จำกัด	- ไซต์งานก่อสร้างข้างเซ็นทรัล โครงการ CHG Hotel Chiang Rai
4	โรงเรียนสันติวิทยา	- โรงเรียนสันติวิทยา เชียงราย
5	บริษัท จัดหางานเอเชียอินเตอร์เนชั่นแนลเนตเวิร์ค จำกัด	- โรงเรียนสอนภาษาญี่ปุ่นซากุระ นางแล เชียงราย
6	สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก	- ไชยนารายณ์ริเวอร์ไซด์ เชียงราย
7	ศูนย์การแพทย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 1/1	- ศูนย์การแพทย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 1/1 เชียงราย
8	เทศบาล ท่าสูด	- เทศบาลท่าสูด อำเภอเมือง เชียงราย
9	โรงเรียนเทศบาล ท่าสูด	- โรงเรียนเทศบาลท่าสูด อำเภอเมือง เชียงราย
10	เทศบาล เวียงพางคำ	- เทศบาลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย เชียงราย
11	บริษัท เชียงฟ้า ฮอสพิเทลลิตี้ จำกัด	- โรงแรม โคโคเทล แอร์พอร์ต สวิส เชียงราย
12	บริษัท ชัมดิง เจอร์นี จำกัด สำนักงานใหญ่	- ร้าน ชัมดิงเจอร์นี คาเฟ่ เชียงราย
13	บริษัท สเปซ ฟอว์ ยูเพลส จำกัด	- โรงแรม เดอะ สเปซ แอร์พอร์ต เชียงราย
14	บริษัท โกลเด็นท์ไพน์ รีสอร์ท เชียงราย จำกัด	- โรงแรมโกลเด็นท์ไพน์ รีสอร์ท เชียงราย
15	บริษัท มั่งกัทาวน์ เชียงราย	- มั่งกัทาวน์ คาเฟ่ เชียงราย
16	บริษัท อาร์เคเดีย เชียงราย จำกัด	- ทานตะวันเด็นท์ แคมป์ อ.แม่จัน เชียงราย
17	บริษัท ไฮซีซั่น เรสซิเดนซ์ จำกัด	- โรงแรม ไฮ เชียงราย ไฮเทล
18	คุ้มเทวี	- คุ้มเทวี เชียงราย
19	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรกนกภูแล	- โรงงานสับประรด กรกนกภูแล
20	บริษัท มั่งมีทรัพย์ 168 จำกัด	- บริษัท มั่งมีทรัพย์ 168
21	บริษัท มั่นเคย์ ออน ดีเซมเบอร์ จำกัด	- งานคอกไม้งามอาเซียน 2025 รินน้ำกก
22	บริษัท เอดับเบิลยูซี โกลเด็นไตรแองเกิ้ล จำกัด สาขาที่ 01	- โครงการ The Imperial Golden Triangle สามเหลี่ยมทองคำ เชียงราย
23	บริษัท อูรมัต จำกัด สาขาที่ 00001	- หน่วยงาน อูรมัต
24	บริษัท เมก้า ไพรม์ กรุ๊ป จำกัด	- ไซต์งานก่อสร้างริมถนนบายพาส สะพานมิตรภาพ2 อ.แม่สาย จ.เชียงราย
25	เทศบาล ท่าสูด	- โรงเรียนเทศบาลท่าสูด (บ้านบ่อทอง)
26	บริษัท แอท เท็น เชียงราย จำกัด	- ห้องพัก แอท เท็น เชียงราย
27	บริษัท เอ็น บีบี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	- สถานีบริการน้ำมันคาลเท็กซ์ สาขาริมกก
28	โรงแรมมาโย รีสอร์ท เชียงราย	- โรงแรมมาโย รีสอร์ท เชียงราย

MAX SECURITY GUARD

ชุดเครื่องแบบพนักงาน



ชุดเทคนิคคอล

ชุดเทคนิคคอล

ชุดการ์ด